|  |  |
| --- | --- |
| Naziv obveznika: Dječji vrtić Požega | Broj RKP-a: 32738 |
| Sjedište obveznika: 34000 Požega | Matični broj: 03310299 |
| Adresa sjedišta obveznika: Rudinska 8 | OIB: 30492723401 |
| Razina: 21  | Šifra djelatnosti prema NKD-u: 8510 |

**BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE**

**za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2020. godine**

 U Dječjem vrtiću Požega ostvaruje se program njege, odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi o djeci predškolske dobi, program odgoja i obrazovanja djece u godini prije polaska u osnovnu školu, program ranog učenja stranih jezika i drugi programi umjetničkog, kulturnog, vjerskog i sportskog sadržaja.

 Predškolski odgoj organizira se i provodi za djecu od navršene 1. godine života do polaska u osnovnu školu.

 U sklopu redovnog programa naš vrtić ima jednu Montessori skupinu. Program se temelji na osnovnim principima Montessori pedagogije, a to su: dijete u središtu zanimanja, pripremljena okolina, odgovornost, sloboda izbora, kretanja i Montessori didaktička sredstva.

 Program predškole provodi se u Dječjem vrtiću Požega u skladu s Pravilnikom o sadržaju i trajanju programa predškole (NN 107/14 ), a prema programu koji je verificiran od strane Ministarstvo znanosti obrazovanja i sporta.

**ZAKONSKA OSNOVA ZA UVOĐENJE PROGRAMA**

* Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju (N.N., br.10/97., 107/07. i 94./13.);
* Zakon o ustanovama RH (N.N., br.76/93.)
* Prijedlog koncepcije razvoja predškolskog odgoja (Glasnik Ministarstva kulture i prosvjete br.7/8 1991.)
* Programsko usmjerenje odgoja i obrazovanja predškolske djece (Glasnik Ministarstva kulture i prosvjete 7/8 1991.)
* Odluka o elementima standarda društvene brige o djeci predškolskog uzrasta (N.N., br. 29/83.)
* Državni pedagoški standard predškolskog odgoja (N.N., br. 63/08 i 90/10.)
* Zakon o financiranju jedinica lokalne uprave i samouprave (N.N., br. 117/93.)
* Odluka o elementima standarda specifičnih potreba djece s teškoćama u razvoju (N.N., br. 47/87.)
* Pravilnik o sadržaju i trajanju programa predškole (N.N. br 107/14)

**BILJEŠKE UZ BILANCU**

1. AOP 155 – Korisnik posluje preko lokalne riznice. Na jedinstveni račun riznice uplaćuju se svi prihodi i primici proračunskog korisnika. Isplata plaća kao i isplata tekućih i kapitalnih rashoda obavlja se preko riznice što je evidentirano na računu 167210.

2. AOP 156 – Ispravak vrijednosti potraživanja – prema izmjena i dopunama Pravilnika o proračunskom računovodstvu, propisana je obveza provođenja ispravka vrijednosti potraživanja, onih od 1 do 3 godine 50 %, te onih starijih od 3 godine 100 %. Tako ukupan iznos otpisa potraživanja iznosi 114.272 kn (455 kn se odnosi na potraživanja od 1 do 3 godine dok se ostatak odnosi na potraživanje dulje od 3 godine).

3. Dječji vrtić nema sudskih sporova u tijeku.

4. Popis ugovornih odnosa i slično koji uz ispunjenje određenih uvjeta mogu postati obveza ili imovina navedena su u Prilogu 1., a odnosi se na zadužnicu za leasing automobila koji se vodi u izvanbilančnoj evidenciji.

**BILJEŠKE UZ PR-RAS**

1. AOP 064 – Tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan iznose 87.350 kn.

2. AOP 072 – Tekući prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna temeljem prijenosa EU sredstva – tijekom tekuće godine ostvaren je prihod 310.204 za pokriće troškova projekta Požeški limači.

3. AOP 111 – Prihodi po posebnim propisima – prihodi su smanjeni u odnosu na prošlu godinu zbog COVID-a.

4. AOP 130 – Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje redovne djelatnosti iznose 5.690.595 kn.

5. AOP 164 – Stručno usavršavanje zaposlenika – rashodi veći u odnosu na prethodno razdoblje radi daljnjeg obrazovanja djelatnika vrtića.

6. AOP 171 – Sitni inventar i auto gume – smanjenje u odnosu na prethodnu godinu radi smanjenja nabave sitnoga inventara odnosno inventara za učenje i igranje polaznika vrtića.

7. AOP 176 – Usluge tekućeg i investicijskog održavanja su povećane u odnosu na prethodnu godine te iznose 51.809 kn.

8. AOP 181 – Intelektualne i osobne usluge – smanjenje u odnosu na prošlu godinu te iznosi 38.656 kn.

9. AOP 631 do 636 – Dječji vrtić Požega je ostvario tekući manjak u iznosu 204.126 kn što sa prenesenim viškom iz prethodne godine u iznosu 94.960 kn čini konačni rezultat manjak prihoda i primitaka za pokriće u sljedećem razdoblju u iznosu 109.166 kn. Tijekom 2020. godine došlo je do korekcije prenesenog rezultata za 2.218 kn zbog povrata viška od pomoći primljenog od Hrvatskog zavoda za zapošljavanja za pripravnike.

**BILJEŠKE UZ PR-RAS-funkcijski**

1. AOP 112 – Predškolsko obrazovanje – ukupni rashodi u iznosu 7.873.326 kn prema funkcijskoj klasifikaciji se odnose na predškolsko obrazovanje

**BILJEŠKE UZ P-VRIO**

1. AOP 018 – Promjene u obujmu imovine – odnosi se na smanjenje sitnog inventara (47.749 kn), dugotrajne nefinancijske imovine u pripremi (268.134 kn), depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od zaposlenih te za više plaćene poreze i ostalo (72.851 kn) i potraživanja za prihode poslovanja (350.100 kn).

Potraživanje za prihode poslovanja 350.100 kn odnosi se na oslobođenje od plaćanja roditelja za period kad zbog pandemija virusa COVID – 19 djeca nisu bili u mogućnosti ići u vrtić.

**BILJEŠKE UZ IZVJEŠTAJ O OBVEZAMA**

1. AOP 036 – Stanje obveza na kraju izvještajnog razdoblja iznosi 709.260 kn, od čega se 67.603 kn odnosi na međusobne obveze, 641.657 kn na nedospjele obveze (računi i plaća za 12. mjesec).

Požega, 29. siječnja 2021.

Osoba za kontaktiranje: Matea Čeliković, mag.oec.

Kontakt telefon: 034/311-321

Ravnateljica:

Sanela Kovačević