**GRAD POŽEGA**

**KLASA: 406-01/22-05/63**

**URBROJ: 2177-1-01/01-22-3**

**Požega, 08. rujna 2022**.

**POZIV ZA DOSTAVU PONUDA**

**U POSTUPKU JEDNOSTAVNE NABAVE**

**RADOVI NA SANACIJI DIVLJIH ODLAGALIŠTA NA PODRUČJU**

**GRADA POŽEGE**

**Evidencijski broj nabave: JN-61/22**

**Naručitelj:**

**GRAD POŽEGA**

**Požega, rujan 2022.godine**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

# 1. Podaci o Naručitelju

Naručitelj: Grad Požega

Adresa: Trg Svetog Trojstva 1, 34000 Požega

OIB: 95699596710

Telefon: 034/311-330

Telefaks: 034/311-344

URL: [www.pozega.hr](http://www.pozega.hr)

Naručitelj ne može koristiti pravo na pretporez te uspoređuje cijene ponuda s porezom na dodanu vrijednost (dalje u tekstu: Naručitelj).

# 2. Osobe ili služba zadužena za kontakt

Ime i prezime osobe(a) za opći dio dokumentacije: Ivana Ćališ, dipl.oec.

Adresa: Grad Požega, Trg Svetog Trojstva 1, Požega

Broj(evi) telefona:034/311-310

Broj(evi) telefaksa:034/311-344

Adresa(e) elektroničke pošte: ivana.calis@pozega.hr

Ime i prezime osobe(a) za tehnički dio dokumentacije: Andreja Menđel, mag.ing.aedif.

Adresa: Grad Požega, Trg Svetog Trojstva 1, Požega

Broj(evi) telefona:034/311-333

Broj(evi) telefaksa:034/311-344

Adresa(e) elektroničke pošte: andreja.mendjel@pozega.hr

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između naručitelja i gospodarskih subjekata može se obavljati isključivo na hrvatskom jeziku, putem elektroničke pošte odnosno na naprijed navedene kontakt podatke.

# 3. Evidencijski broj nabave

JN-61/22

# 4. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa

Sukladno članku 80. ZJN 2016., a vezano uz odredbe članaka 76. i 77. ZJN 2016. i sprječavanje sukoba interesa, a vezano uz ovaj postupak jednostavne nabave, nema gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa.

# 5. Vrsta postupka nabave

Naručitelj provodi postupak jednostavne nabave u dvije grupe u kojem svaki zainteresirani gospodarski subjekt može dostaviti ponudu u roku za dostavu ponuda.

# 6. Procijenjena vrijednost nabave

Procijenjena vrijednost nabave iznosi: 289.377,00 kuna (bez PDV-a).

Procijenjena vrijednost po grupama predmeta nabave:

* grupa 1. Radovi na sanaciji divljih odlagališta u Vidovcima 162.605,00 kuna (bez PDV-a)
* grupa 2. Radovi na sanaciji divljih odlagališta u Vilarama 126.772,00 kuna (bez PDV-a)

# 7. Vrsta ugovora

Provedbom ovog postupka sklopit će se ugovor o jednostavnoj nabavi radova na sanaciji divljih odlagališta na području grada Požege.

# 8. Opis predmeta nabave

Predmet nabave je uklanjanje otpada odbačenog u okoliš (tzv. divlja odlagališta) koje obuhvaća slijedeće aktivnosti:

* Krčenje zaraslih površina kako bi se osigurao pristup do otpada
* Pripremni radovi obuhvaćaju geodetsko snimanje i iskolčenje obuhvata zahvata
* Iskop i razvrstavanje otpada
* Utovar i odvoz miješanog komunalnog i dio građevnog otpada na legalno, službeno odlagalište
* Prihvat i istovar miješanog komunalnog i glomaznog otpada na legalno, službeno odlagalište
* Razastiranje i rasplaniranje građevnog otpada
* Predaja posebnih vrsta otpada ovlaštenom sakupljaču uz prethodnu pripremu.

Vrsta i količina predmeta nabave u cijelosti je iskazana u Troškovniku i Planu uklanjanja otpada odbačenog u okolišna području grada Požege.

CPV oznaka: 45453100-8; Sanacijski radovi

**9. Opis i oznaka grupa predmeta nabave**

Radi lakšeg nuđenja i tržišnog nadmetanja, predmet nabave je podijeljen u grupe.

Sukladno odredbi članka 204. stavka 3. Zakona, Ponuditelj može podnijeti ponude za jednu grupu, više grupa ili za sve grupe. Ponuditelj koji podnosi ponudu za određenu grupu obvezan je to učiniti za sve stavke sadržane u toj grupi na način kako je određeno ovom pozivom na dostavu ponuda i Troškovnikom za tu grupu. Ako Ponuditelj propusti ponuditi neku stavku u troškovniku, njegova ponuda za tu grupu biti će odbijena.

Ponuđeno treba u cijelosti zadovoljiti sve tražene tehničke i druge uvjete iz opisa predmeta nabave i troškovnika koji se nalazi u ovom pozivu na dostavu ponuda.

# 10. Troškovnik

Naručitelj prilaže Troškovnik u nestandardiziranom obliku koji omogućuje elektroničko ispunjavanje (.xls format).

Ponuditelj mora dostaviti ponudu za cjelokupan predmet nabave, za sve stavke na način kako je to definirano Troškovnikom.

Ponuditelj ne smije mijenjati opise predmeta nabave navedene u Troškovniku kao niti dopisivati stupce niti na bilo koji način mijenjati sadržaj Troškovnika.

Podatke treba unijeti u obrazac Troškovnika na sljedeći način:

1. cijene stavke (jedinične cijene) navedene u troškovniku moraju biti iskazane bez obračunatog PDV-a,
2. ponuditelj mora ispuniti sve stavke troškovnika, u skladu s obrascem troškovnika. Ponuditelj treba upisati cijenu za svaku stavku troškovnika koja u stupcu „Količina“ ima navedenu numeričku vrijednost ,
3. cijene stavaka (jedinične cijene) se navode s decimalnim brojem s decimalnim zarezom i dva decimalna mjesta,
4. ponuditelj je obvezan u obrazac troškovnika upisati iznos = 0,00 ako određeni rad/uslugu/robu neće naplaćivati, odnosno ako je nudi besplatno ili je ista već uračunata u cijenu neke druge usluge iz troškovnika,
5. Prilikom ispunjavanja Troškovnika ponuditelj „Ukupnu cijenu“[[1]](#footnote-1) stavke izračunava kao umnožak „Količine“ i „Jedinične cijene“ stavke
6. u cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi i popusti,
7. sveukupne cijene (bez PDV-a) koje ponuditelj iskazuje na dnu troškovnika, ponuditelj upisuje u za to predviđeno mjesto u rekapitulaciji[[2]](#footnote-2)
8. ponuditelj upisuje iznos PDV-a
9. ponuditelj upisuje sveukupni iznos ponude s obračunatim PDV-om

**Troškovnik je potrebno potpisati i ovjeravati pečatom.**

# 11. Mjesto izvođenja radova

Mjesto izvođenja radova je u na području grada Požege na sljedećim lokacijama:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lokacije odbačenog otpada** | **Katastarske čestice broj** | **Katastarska općina** |
| Vilare 1 | 1 | Novo Selo |
| Vilare 2 | 1391/10 | Stara Lipa |
| Vidovci | 168, 467, 1131/1 | Vidovci |

# 12. Rok početka i rok završetka izvođenja radova

Radovi trebaju biti izvedeni u **roku od 60 dana od dana sklapanja ugovora.**

Pod danom završetka radova smatra se dan kada je Izvođač izvršio sve ugovorene obveze, uz uvjet da je izdao Naručitelju pismenu potvrdu o izvedenim radovima. Izvođač je u obvezi dinamiku izvođenja radova ukladiti sa zahtjevima i mogućnostima Naručitelja.

Ispunjavanje svih ugovornih obveza odabranog ponuditelja podrazumijeva uspješno izvedene radove sanacije divljih odlagališta te obostrano potpisan Zapisnik o primopredaji radova kojim se konstatira da su radovi izvedeni u roku i u skladu s **Planom uklanjanja otpada odbačenog u okoliš na području grada Požege.**

# 13. Osnove isključenja gospodarskog subjekta

Gospodarski subjekt mora dokazati da ne postoje razlozi isključenja iz postupka nabave sukladno odredbama navedenim u točkama 13.1. i 13.2. ovog Poziva za dostavu ponuda.

Odredba se odnosi za ponuditelja/člana zajednice ponuditelja/podugovaratelja/gospodarskog subjekta na koji se ponuditelj oslanja.

**13.1. Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako u bilo kojem**

 **trenutku tijekom postupka nabave utvrdi da:**

1. je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:
2. **sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju**
	* članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona
	* članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97.,27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
3. **korupciju, na temelju**
* članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti),
* članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona
* članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
1. **prijevaru, na temelju**
	* članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona
	* članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03.,190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
2. **terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju**
	* članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
	* članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
3. **pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju**
	* članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona
	* članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00.,51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
4. **dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju**
	* članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
	* članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00.,129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

**ili**

1. je gospodarski subjekt **koji nema poslovni nastan** u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka od a) do f) ove Dokumentacije i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

**Za potrebe utvrđivanja gore navedenih okolnosti (iz ove točke 13.1.), gospodarski subjekt u ponudi dostavlja Izjavu o nekažnjavanju.** **Traženu Izjavu može dati osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta. Navedena izjava ne smije biti starija od tri mjeseca od početka postupka jednostavne nabave. Ista ne mora biti ovjerena kod javnog bilježnika. Ponuditelj može prilikom dostave izjave koristiti opći obrazac Izjave o nekažnjavanju (Obrazac 2.)**

***Izjava o nekažnjavanju ne smije biti starija 6 mjeseci od dana slanja ovog Poziva za dostavu ponuda.***

**13.2. Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka jednostavne nabave ako**

 **utvrdi da**

1. gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:
	* u Republici Hrvatskoj, ako ponuditelj ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
	* u Republici Hrvatskoj ili državi poslovnog nastana ponuditelja, ako ponuditelj nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka jednostavne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

**Za potrebe utvrđivanja gore navedenih okolnosti (iz ove točke 13.2.) gospodarski subjekt u ponudi dostavlja potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje.**

***Potvrda ne smije biti starija od dana slanja ovog Poziva za dostavu ponuda.***

# 14. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti)

Gospodarski subjekt u ovom postupku jednostavne nabave mora dokazati:

* Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti
* Tehnička i stručna sposobnost

**14.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti**

Gospodarski subjekt mora u postupku jednostavne nabave dokazati upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovna nastana.

**Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz ove točke 14.1. u ponudi se za sve gospodarske subjekte dostavlja Izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra u državi članici njegovog poslovnog nastana.**

***Izvadak ne smije biti stariji od dana slanja ovog Poziva za dostavu ponuda.***

Ukoliko naručitelj može samostalno, uvidom u odgovarajući registar, utvrditi postojanje ovog uvjeta sposobnosti, ponuditelj ne mora dostavljati traženo u svojoj ponudi. Ako naručitelj ne može isto utvrditi uvidom u besplatnu nacionalnu bazu podataka, od najpovoljnijeg ponuditelja može zatražiti dostavu ovog uvjeta sposobnosti.

**14.2. Tehnička i stručna sposobnost**

Gospodarski subjekt mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom pet godina koje prethode toj godini uredno izveo radove iste ili slične predmetu nabave i to: najmanje jedan (1), a najviše pet (5) radova te minimalne vrijednosti svih radova u visini procijenjene vrijednosti nabave (bez PDV), čime gospodarski subjekt dokazuje da ima potrebno stručno iskustvo, znanje i sposobnost i da je, s obzirom na opseg, predmet i procijenjenu vrijednost nabave, sposoban kvalitetno izvršiti radove iz predmeta nabave.

**Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 14.2., gospodarski subjekt u ponudi dostavlja popis radova izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom pet godina koje prethode toj godini (Obrazac 3. ovog Poziva za dostavom ponuda).**

Uz popis izvršenih radova ne traži se potvrda druge ugovorne strane, ali Naručitelj može prije donošenja odluke o odabiru od ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi ažurirane popratne dokumente, radi provjere okolnosti navedenih u Popisu izvršenih radova, osim ako već posjeduje te dokumente.

U slučaju provjere informacija Naručitelj će prihvatiti sljedeće dokumente:

- Potvrdu druge ugovorne strane o urednom izvršenju ugovora. Potvrda treba sadržavati: naziv i sjedište druge ugovorne strane, naziv i sjedište izvođača, naziv ugovora, popis izvedenih radova obuhvaćenih ugovorom, vrijednost radova bez PDV-a, datum i mjesto izvođenja radova, navod o urednom izvođenju i ishodu najvažnijih radova iz izvršenog ugovora, potpis druge ugovorne strane.

**15. Oslanjanje na sposobnost drugih subjekata**

Gospodarski subjekt može se u postupku nabave radi dokazivanja ispunjavanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta, a koji se odnose na tehničku sposobnost osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

**16. Zajednica gospodarskih subjekata**

Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa. Naručitelj ne zahtijeva da zajednica gospodarskih subjekata ima određeni pravni oblik u trenutku dostave ponude, ali može zahtijevati da ima određeni pravni oblik nakon sklapanja ugovora u mjeri u kojoj je to nužno za uredno izvršenje tog ugovora.

Ponuda zajednice gospodarskih subjekata mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice, , uz obveznu naznaku člana zajednice gospodarskih subjekata koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem.

# 17. Podaci o podugovarateljima

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o jednostavnoj nabavi u podugovor obvezan je u ponudi:

* + 1. navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio)
		2. navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja)

Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o jednostavnoj nabavi od javnog naručitelja zahtijevati:

1. promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o jednostavnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor
2. uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30 % vrijednosti ugovora o jednostavnoj nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o jednostavnoj nabavi u podugovor ili nije
3. preuzimanje izvršenja dijela ugovora o jednostavnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora.

# **18. Sadržaj i n**ačin izrade ponude

Ponuditelji se pri izradi ponude moraju pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ovog Poziva za dostavu te se ne smije ni na koji način mijenjati i nadopunjavati tekst Poziva.

Ponuda mora sadržavati sljedeće:

1. Popunjeni ponudbeni list (Obrazac 1 te po potrebi Obrazac 1A odnosno Obrazac 1B)- potpisan od strane ovlaštene osobe za zastupanje i ovjeren pečatom ponuditelja)
2. Izjava o nekažnjavanju (Obrazac 2)
3. Popis izvršenih radova (Obrazac 3)
4. Potvrda o podmirenim poreznim obvezama i obvezama za mirovinsko i zdravstveno osiguranje
5. Izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra (Ukoliko naručitelj može samostalno, uvidom u odgovarajući registar, utvrditi postojanje ovog uvjeta sposobnosti, ponuditelj ne mora dostavljati traženo u svojoj ponudi)
6. Popunjeni Troškovnik (Prilog 1)
7. Jamstvo za ozbiljnost ponude

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova. Ponuda se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio.

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Sva ostala dokumentacija koja se prilaže uz ponudu mora biti na hrvatskom jeziku. Iznimno, dio popratne dokumentacije može biti i na nekom drugom jeziku, ali se u tom slučaju obvezno prilaže i prijevod ovlaštenog sudskog tumača za jezik s kojeg je prijevod izvršen.

Ponuda se piše neizbrisivom tintom, a potpisat će je osoba koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta - ponuditelja ili osoba koju je ovlaštena osoba ponuditelja pisanom punomoći ovlastila za potpisivanje ponude (u ovom slučaju uz ponudu se obvezno prilaže i punomoć za potpisivanje ponude).

U roku za dostavu ponude ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi (npr. brisanje ili uklanjanje slova, otiska ili upotreba korektora nisu dopušteni). Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

Ako se radi o zajednici gospodarskih subjekata, ponudbeni list sadrži podatke za svakog člana zajednice uz obveznu naznaku člana koji je voditelj zajednice te ovlašten za komunikaciju s naručiteljem.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

**19. Način dostave ponuda**

Ponuda se dostavlja **elektroničkim putem na adresu** **ivana.calis@pozega.hr** ili osobnom dostavom ili poštom preporučeno, u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačeno:

1. Naziv i adresa Naručitelja: GRAD POŽEGA, TRG SVETOG TROJSTVA 1, 34000 POŽEGA

2. Naziv i adresa Ponuditelja

3. Evidencijski broj nabave: JN-61/22

4. Naznaka: “**NE OTVARAJ!**

Ponuda za radove na sanaciji divljih odlagališta na području grada Požege“

 **Za grupu:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Ako omotnica nije naznačena u skladu sa zahtjevima iz ove dokumentacije za nadmetanje, Naručitelj ne preuzima nikakvu odgovornost u slučaju gubitka ili preranog otvaranja ponude.

Ponuditelj samostalno određuje način dostave i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

Ponuda se smatra pravodobnom ako pristignu na adresu Naručitelja do roka za otvaranje ponuda.

Ponude pristigle nakon isteka roka za dostavu ponuda neće se otvarati, nego će se neotvorene vratiti gospodarskom subjektu koji ih je dostavio.

# 20. Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude

U roku za dostavu ponude ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu ili od nje odustati. Ako ponuditelj tijekom roka za dostavu ponuda mijenja ponudu, smatra se da je ponuda dostavljena u trenutku dostave posljednje izmjene ponude.

**21. Način određivanje cijene ponude**

Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu zaokruženo na dvije decimale. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi, uključujući posebne poreze, trošarine i carine, ako postoje, te popusti. Jedinična cijena ponude je nepromjenjiva. Ponuda se odnosi na cjelokupan predmet nabave. Ponuditelj se obvezuje predmet nabave izvršavati po cijeni naznačenoj u ponudi. Kada cijena ponude bez PDV-a izražena u Troškovniku ne odgovara cijeni ponude bez PDV-a izraženoj u Ponudbenom listu, vrijedi cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u Troškovniku. Ukoliko ponuditelj nije u sustavu PDV-a, tada se na Troškovniku na mjestu predviđenom za upis cijene ponude s PDV-om upisuje isti iznos koji je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene bez PDV-a, a mjesto za upis PDV-a ostavlja se prazno ili se upisuje 0,00.

**22. Valuta ponude**

Ponuditelj iskazuje cijenu ponude u hrvatskim kunama.

#

# 23. Kriterij za odabir ponude

Kriterij za odabir je najniža cijena.

# 24. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude mora biti najmanje **60 dana** od dana određenog za dostavu ponuda.

Ponuda obvezuje ponuditelja do isteka roka valjanosti ponude, a na zahtjev Naručitelja Ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

**25. Podaci o terminu obilaska lokacije**

Gospodarski subjekt može prije podnošenja ponude obići lokaciju kako bi se detaljno upoznali sa svim specifičnostima predmetne lokacije i radova koje je potrebno izvesti u svezi s ovim predmetom nabave, jer Naručitelj neće prihvatiti eventualne naknadne prigovore odabranog ponuditelja koji bi se odnosili na zahtjevnost lokacije.

Predajom ponude smatra se da je ponuditelj upoznat sa stanjem lokacije i projektnim zadatkom te zahtjevima troškovnika. Prilaganje potvrde o pregledu lokacije u sklopu ponude nije potrebno. Troškove obilaska snosi gospodarski subjekt.

Pregled mjesta izvođenja radova ponuditelji mogu obaviti svaki radni dan, odnosno od ponedjeljka do petka, u vremenu od 11:00 -14:00 sati, uz obaveznu prethodnu najavu adresu elektroničke pošte: ivana.calis@pozega.hr, najmanje jedan dan ranije.

# 26. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva

**26.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude**

Ponuditelj je dužan u ponudi dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude u iznosu od 3% od procijenjene vrijednosti predmeta nabave za svaku grupu premeta nabave.

Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja seu obliku *zadužnice ili bjanko zadužnice* koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom oobliku i sadržaju bjanko zadužnice ("Narodne novine", broj: 115/12, 82/117.) i Pravilnikom o obliku isadržaju zadužnice ("Narodne novine", broj: 115/12. 82/17), bez uvećanja, sa zakonskim zateznimkamatama po stopi određenoj sukladno odredbi članka 29., stavka 2. Zakona o obveznimodnosima ("Narodne novine", broj: 35/05., 41/08.,125/11., i 78/15.)

**Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku, odvojeno od elektroničke dostave ponude, u papirnatom obliku, u zatvorenoj omotnici na kojoj su navedeni podaci o ponuditelju, s upisanim nazivom predmeta nabave: „Radovi na sanaciji divljih odlagališta na području grada Požege, evidencijski broj nabave: JN- 61/22 - Dio/dijelovi ponude koji se dostavljaju odvojeno, NE OTVARAJ**“, **uz obveznu naznaku grupe predmeta nabave.**

Jamstvo ne smije biti ni na koji način oštećeno (bušenjem, klamanjem i sl.), a što se ne odnosi na uvezivanje od strane javnog bilježnika ili ovlaštenog sudskog tumača.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata jamstvo za ozbiljnost ponude može dostaviti jedan od članova s tim da na jamstvu za ozbiljnost ponude moraju biti navedeni svi članovi zajednice gospodarskih subjekata.

Jamstvo za ozbiljnost ponude mora biti dostavljeno prije isteka roka za dostavu ponuda te se u tom slučaju ponuda smatra zaprimljenom u trenutku zaprimanja ponude elektroničkim sredstvima komunikacije.

Ako tijekom postupka javne nabave istekne rok valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude, Naručitelj obvezan je prije odabira zatražiti produženje roka valjanosti ponude i jamstva od Ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu u primjernom roku ne kraćem od 5 dana.

Umjesto dostavljanja zadužnice ili bjanko zadužnice ponuditelj može dati novčani polog u traženom iznosu. Polog se u odgovarajućem iznosu uplaćuje u ***korist*** računa **HR8123600001835100008**, **Zagrebačka banka, poziv na broj 68; model 7706 - OIB uplatitelja**. Pod svrhom plaćanja potrebno je navesti da se radi o jamstvu za ozbiljnost ponude i navesti evidencijski broj nabave naručitelja. Dokaz o uplati novčanog pologa ponuditelj je dužan priložiti u ponudi.

Sukladno članku 214. stavku 1. točki 1. ZJN 2016, naručitelj će naplatiti iznos jamstva za ozbiljnost ponude u sljedećim slučajevima:

* odustajanje ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti,
* nedostavljanje ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ZJN 2016,
* neprihvaćanje ispravka računske greške,
* odbijanje potpisivanja ugovora o javnoj nabavi
* nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi

Ako jamstvo za ozbiljnost ponude ne bude naplaćeno (ako se na propisani način dostavi jamstvo za uredno ispunjenje ugovora), Naručitelj se obvezuje vratiti Ponuditeljima izvornik jamstva ili novačni polog za ozbiljnost ponude u roku od deset (10) dana od potpisivanja ugovora.

**26.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora**

Odabrani ponuditelj obvezan je unutar 10 (deset) kalendarskih dana od dana sklapanja Ugovora dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora na iznos od 10% vrijednosti ugovora bez PDV-a u jednom od mogućih oblika:

* u obliku bankarske garancije „bez prigovora“, plative „na prvi poziv“ i „bezuvjetno“

- u obliku solemnizirane bjanko ili obične zadužnice u skladu s sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju

 zadužnice (Narodne novine, broj 115/12 i 82/17) ili Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice

 (Narodne novine, broj 115/12 i 82/17)

* u obliku novčanog pologa

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora aktivirat će se u slučaju da odabrani ponuditelj povrijedi ugovorne obveze. Ako jamstvo ne bude naplaćeno, naručitelj će ga nakon isteka jamstvenog roka vratiti odabranom ponuditelju.

U slučaju povrede ugovornih obveza naručitelj se obvezuje da po bjanko zadužnici neće naplatiti iznos veći od 10 % od ukupne vrijednosti ugovora bez PDV-a.

**U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, jamstvo za uredno ispunjenje ugovora:**

* mora glasiti na sve članove zajednice, a ne samo na jednog člana te jamstvo mora sadržavati navod o tome da je riječ o zajednici gospodarskih subjekata ili
* svaki član zajednice gospodarskih subjekata dostavlja jamstvo za svoj dio jamstva kumulativno do ukupno traženog iznosa

Novčani polog uplaćuje se u korist Grada Požege, račun: HR8123600001835100008 model HR68, poziv na broj 7706- OIB ponuditelja.

Jamstvo za uredno izvršenje ugovora Naručitelj će vratiti u roku od 10 (deset) dana od dana konačne primopredaje izvršenih radova.

**27. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda**

Ponuditelj svoju ponudu mora dostaviti, predajom Naručitelju, najkasnije **do 16.09.2022. godine do 12:00 sati, bez obzira na način dostave**.

Otvaranje ponuda nije javno.

# 28. Rok za donošenje odluke o odabiru

Rok za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju postupka nabave iznosi **30 (trideset) dana** od isteka roka za dostavu ponude.

# 29. Rok, način i uvjeti plaćanja

Privremene situacije i okončana situacija dospijevaju na naplatu u roku od **30 (trideset) dana** od dana zaprimanja e-računa, s time da se to odnosi samo na iznos koji je nesporan za plaćanje. Plaćanje privremenih situacija i okončane situacije obavit će se uplatom nespornog iznosa u korist IBAN računa Izvođača.

Obvezna je dostava elektroničkog računa (e-račun), koji mora biti izdan sukladno europskoj normi EN 16931-1:2017 i njezinim ispravcima, izmjenama i dopunama, sukladno Direktivi 2014/55/EU i dostavljen putem elektroničke pošte te sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/18).

Prenošenje tražbine (cesija) nije moguće bez pismenog pristanka Naručitelja.

Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja.

# 30. Uvjeti i zahtjevi koji moraju biti ispunjeni sukladno posebnim propisima ili

#  stručnim pravilima

**30.1. Rješenje o upisu u očevidnik prijevoznika otpadom**

Gospodarski subjekt sa sjedištem u Republici Hrvatskoj mora biti upisan u Očevidnik prijevoznika otpada sukladno članku 130. Zakona o gospodarenju otpadom (NN 84/2021). Gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj može priložiti jednakovrijedan dokument. Ako gospodarski subjekt u državni njegovog poslovnog nastana ne mora posjedovati određeno ovlaštenje kako bi mogao izvršavati ugovor, dostavlja Izjavu da za izvršenje ugovora koji je predmet nabave u državi njegova sjedišta ne mora posjedovati određeno ovlaštenje.

Odabrani ponuditelj je nakon izvršnosti Odluke o odabiru, a prije potpisivanja Ugovora dužan na pisani zahtjev Naručitelja dostaviti adekvatan dokaz (važeću potvrdu kojom se dokazuje upis u Očevidnik prijevoznika otpada ili jednakovrijedan dokument) kojim se dokazuje gore navedeni uvjet, ukoliko Naručitelj nije u mogućnosti sam provjeriti navedeni podatak.

**31.** **Bitni uvjeti za izvršenje ugovora**

Bitni uvjeti ugovora su:

* predmet radova;
* nepromjenjivost cijene radova;
* rok izvođenja radova,
* ugovaranje dostave pravilno ispunjenih sredstava osiguranja sukladno točki 26. ovog

 Poziva za dostavu ponuda

* zaštita tajnosti podataka Naručitelja koje sazna ponuditelj/izvršitelj pri izvođenju radova,
* ugovaranje ugovorne kazne za neuredno izvršenje ugovora u visini od 2‰ (dva promila) dnevno

 na iznos ugovorne cijene u neizvršenom dijelu, do najviše 5% ugovorne cijene bez PDV-a, za

 zakašnjenje u izvršenju i/ili neizvršenje ugovornih obveza odabranog ponuditelja,

* ostali uvjeti koji se prema Zakonu o obveznim odnosima smatraju bitnim elementima ugovora za

 predmetne radove, koji će sukladno odredbama ovog Poziva za dostavu ponuda, Zakona o javnoj

 nabavi, Zakonu o obveznim odnosima, te ostalim relevantnim propisima biti ugovoreni ugovorom

 o nabavi.

# 32. Sastavni dijelovi Poziva za dostavu ponuda

* Troškovnik – u nestandardiziranom formatu
* Plan uklanjanja otpada odbačenog u okolišna području grada Požege

# Obrazac 1. Ponudbeni list u postupku jednostavne nabave

**PONUDBENI LIST**

**Naručitelj:** GRAD POŽEGA

**Predmet nabave:** RADOVI NASANACIJI DIVLJIH ODLAGALIŠTA NA PODRUČJU GRADA

 POŽEGE JN-61/22

 GRUPA:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Podaci o ponuditelju:**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv i sjedište ponuditelja: |  |
| OIB |  | IBAN |  |
| Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti) | DA NE |
| Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe za potpisivanje ugovora |  |
| Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt |  |
| Broj telefona |  | Adresa e-pošte |  |
| **Zajednica ponuditelja (zaokružiti)** | **DA NE** |

**Cijena ponude:**

|  |  |
| --- | --- |
| Cijena ponude bez PDV-a |  |
| Porez na dodanu vrijednost[[3]](#footnote-3) |  |
| Cijena ponude s PDV-om |  |

**Rok valjanosti ponude:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ od isteka roka za dostavu ponuda.

  *(broj dana)*

ZA PONUDITELJA

M.P. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(ime, prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe*

**Obrazac 1A. Podaci o zajednici gospodarskih subjekata**

**PODACI O ZAJEDNICI PONUDITELJA**

*(priložiti samo u slučaju zajednice ponuditelja)*

*GRUPA\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

1)

|  |  |
| --- | --- |
| **Naziv i sjedište člana zajednice g.s.** |  |
| OIB[[4]](#footnote-4) |  | Broj računa |  |
| Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti) | DA NE |
| Adresa za dostavu pošte |  |
| Telefon |  |
| Adresa e-pošte |  |
| Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe/a za potpisivanje ugovora |  |
| Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt |  |
| Broj telefona |  | E-pošta |  |

**ZA ČLANA ZAJEDNICE**:

M.P. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(ime, prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe)*

2)

|  |  |
| --- | --- |
| **Naziv i sjedište člana zajednice g.s.** |  |
| OIB |  | Broj računa |  |
| Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti) | DA NE |
| Adresa za dostavu pošte |  |
| Telefon |  | Telefaks |  |
| Adresa e-pošte |  |
| Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe/a za potpisivanje okvirnog sporazuma i ugovora |  |
| Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt |  |
| Broj telefona |  | E-pošta |  |

**ZA ČLANA ZAJEDNICE:**

M.P. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(ime, prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe)*

**Obrazac 1B. Podaci o podugovarateljima**

**PODACI O PODUGOVARATELJIMA**

*(priložiti samo u slučaju ako se dio ugovoraustupa podugovarateljima)*

*GRUPA\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

1)

|  |  |
| --- | --- |
| **Naziv/tvrtka i sjedište podugovaratelja** |  |
| OIB[[5]](#footnote-5) |  | Broj računa |  |
| Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti) | DA NE |
| Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt |  |
| Telefon |  |
| Adresa e-pošte |  |
| Dio ugovora koji će izvršiti podugovaratelj |  |
| Predmet, količina, vrijednost izvršenja ugovora od strane podugovaratelja |  |

2)

|  |  |
| --- | --- |
| **Naziv/tvrtka i sjedište podugovaratelja** |  |
| OIB |  | Broj računa |  |
| Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti) | DA NE |
| Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt |  |
| Telefon |  |
| Adresa e-pošte |  |
| Dio ugovora koji će izvršiti podugovaratelj |  |
| Predmet, količina, vrijednost izvršenja ugovora od strane podugovaratelja |  |

**Obrazac 2. Izjava o nekažnjavanju**

Kao ovlaštena osoba za zastupanje gospodarskog subjekta dajem sljedeću:

**I Z J A V U O N E K A ŽN J A V A N J U**

kojom ja \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj identifikacijskog dokumenta \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ izdanog od\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, kao osoba iz članka 251. stavka 1. točke 1. Zakona o javnoj nabavi za sebe i za gospodarski subjekt:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

Izjavljujem da ja osobno niti gore navedeni gospodarski subjekt nismo pravomoćnom presudom osuđeni za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju:

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona i

- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

b) korupciju, na temelju:

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona i

- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

c) prijevaru, na temelju:

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona i

- članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju:

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju:

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona i

- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju:

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ime, prezime osobe iz članka 251. stavak 1. točka 1.)

M.P.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(potpis osobe iz članka 251. stavak 1.točka 1.)

**Obrazac 3. Popis izvršenih radova**

**NARUČITELJ**: Grad Požega

**PREDMET NABAVE**: Radovi na sanaciji divljih odlagališta na području Grada Požege (JN-61/22)

 GRUPA:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**PONUDITELJ**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Popis izvršenih radova**

**u godini u kojoj je započeo postupak nabave,**

**te tijekom pet (5) godine koje su prethodile toj godini**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **R.B.** | **NAZIV UGOVORA** | **VRIJEDNOST UGOVORA****(S PDV-om)** | **MJESTO I DATUM IZVRŠENJA UGOVORA** | **NAZIV I SJEDIŠTE DRUGE UGOVORNE STRANE** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**ZA PONUDITELJA:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(pečat i potpis osobe odgovorne za zastupanje)

1. Troškovnik je izrađen na način da sam izračunava ukupnu cijenu stavke, a na ponuditelju je da izvrši kontrolu upisanih jediničnih cijena i ukupne cijene po stavkama [↑](#footnote-ref-1)
2. Troškovnik je izrađen na način da sam izračunava sveukupnu cijenu na dnu troškovnika, a na ponuditelju je da izvrši kontrolu sveukupne cijene [↑](#footnote-ref-2)
3. Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen istog, u mjesto upisa upisati 0,00. [↑](#footnote-ref-3)
4. Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo. [↑](#footnote-ref-4)
5. Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo. [↑](#footnote-ref-5)