|  |
| --- |
| 8. SJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA GRADA POŽEGE  IZVOD IZ ZAPISNIKA  Izvod iz zapisnika sa 7. sjednice Gradskog vijeća Grada Požege  održane 17. prosinca 2021. godine  Siječanj 2022. |

1. A red and blue flag

   Description automatically generated with low confidence
2. R E P U B L I K A H R V A T S K A
3. POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA
4. A picture containing chain, metalware, key

   Description automatically generatedGRAD POŽEGA
5. Gradsko vijeće
6. KLASA: 021-05/21-02/13
7. URBROJ: 2177/01-02/01-21-3
8. Požega, 17. prosinca 2021.

IZVOD IZ ZAPISNIKA

sa 7. sjednice Gradskog vijeća Grada Požege koja je održana dana, 17. prosinca 2021. godine (petak), s početkom u 16,00 sati, u Gradskoj vijećnici, Trg Sv. Trojstva 1, Požega.

SJEDNICI SU NAZOČNI: Matej Begić, Ivan Peharda, Hrvoje Ceranić, Miroslav Crnjac, Stjepan Golić, Tomislav Hajpek, Ante Kolić, Dijana Krpan, Valentina Matijašević, Mitar Obradović, Miroslav Penava, Silvija Sertić, Antonio Šarić, Ivana Šimleša i dr.sc. Dinko Zima.

SJEDNICI NISU NAZOČNI: Ivana Bouček, Magdalena Turkalj Čorak, Josip Matković (opravdano) i Ivan Vlahović.

OSTALI NAZOČNI: dr.sc. Željko Glavić, gradonačelnik, dr.sc. Borislav Miličević, zamjenik gradonačelnika, Ljiljana Bilen, pročelnica Upravnog odjela za samoupravu, Maja Petrović, pročelnica Upravnog odjela za društvene djelatnosti, Klara Miličević, službenica ovlaštena za privremeno obavljanje poslova pročelnika Upravnog odjela za imovinsko-pravne poslove, Andreja Menđel, pročelnica Upravnog odjela za komunalne djelatnosti i gospodarenje, Branka Bulaja, pročelnica Upravnog odjela za financije i proračun, Ivana Šimunović, voditeljica Službe za unutarnju reviziju, te predstavnici sredstava za informiranje.

LJILJANA BILEN - pročelnica Upravnog odjela za samoupravu Grada Požege proziva po abecednom redu izabrane vijećnike i konstatira da je na sjednici nazočno 15 vijećnika od ukupno 19 vijećnika Gradskog vijeća Grada Požege.

PREDSJEDNIK - konstatira da je na sjednici Gradskog vijeća Grada Požege postignut kvorum i da se može nastaviti sa sjednicom.

VJEĆNIČKA PITANJA u trajanju od 1/2 sata.

Vijećnička pitanja postavili su: vijećnica Dijana Krpan, ispred Kluba vijećnika SDP-a Mitar Obradović, vijećnik Antonio Šarić, vijećnik Tomislav Hajpek i vijećnik dr.sc. Dinko Zima.

PREDSJEDNIK - stavlja na glasovanje Izvod iz zapisnika sa 6. sjednice Gradskog vijeća Grada Požege koja je održana 30. studenog 2021. godine i konstatira da je isti usvojen jednoglasno (sa 15 glasova za), te da čini sastavni dio ovoga zapisnika.

PREDSJEDNIK - daje na glasovanje dnevni red i konstatira da je jednoglasno usvojen (sa 15 glasova za), sljedeći

D N E V N I R E D:

1. Prijedlog Zaključka o korištenju proračunske zalihe za mjesec studeni 2021. godine

2.a) Prijedlog II. izmjena i dopuna Proračuna Grada Požege za 2021. godinu sa II. izmjenama i dopunama Plana razvojnih programa za 2021. godinu

b) Prijedlog Programa o izmjenama i dopunama Programa rada upravnih tijela Grada Požege za 2021. godinu

3.a) Prijedlog Programa o izmjenama i dopunama Programa javnih potreba u kulturi u Gradu Požegi za 2021. godinu

b) Prijedlog Programa o izmjenama i dopunama Programa javnih potreba u predškolskom odgoju i školstvu u Gradu Požegi a 2021. godinu

c) Prijedlog Programa o izmjenama i dopunama Programa javnih potreba u sportu u Gradu Požegi za 2021. godinu

d) Prijedlog Programa o izmjenama i dopunama Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi u Gradu Požegi za 2021. godinu

e) Prijedlog Programa o izmjenama i dopunama Programa javnih potreba u turizmu i ostalih udruga i društava građana u Gradu Požegi za 2021. godinu

4.a) Prijedlog II. izmjene Programa građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2021. godinu

b) Prijedlog II. izmjene Programa održavanja komunalne infrastrukture u Gradu Požegi i prigradskim naseljima za 2021. godinu

c) Prijedlog Odluke o II. izmjeni Odluke o rasporedu sredstava naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2021. godinu

5.a) Prijedlog Proračuna Grada Požege za 2022. godinu sa projekcijama za 2023. i 2024. godinu

b) Prijedlog Programa rada upravnih tijela Grada Požege za 2022. godinu

6. Prijedlog Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Požege za 2022. godinu

7.a) Prijedlog Programa javnih potreba u kulturi u Gradu Požegi za 2022. godinu

b) Prijedlog Programa javnih potreba u predškolskom odgoju i školstvu u Gradu Požegi za 2022. godinu

c) Prijedlog Programa javnih potreba u sportu u Gradu Požegi za 2022. godinu

d) Prijedlog Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi u Gradu Požegi za 2022. godinu

e) Prijedlog Programa javnih potreba u turizmu i ostalih udruga i društava građana u Gradu Požegi za 2022. godinu

8. a) Prijedlog Odluke o mjerilima i načinu rasporeda sredstava komunalne naknade za komunalne djelatnosti za 2022. godinu

b) Prijedlog Programa građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2022. godinu

c) Prijedlog Programa održavanja komunalne infrastrukture i Opseg radova na održavanju uređenog građevinskog zemljišta u Gradu Požegi i prigradskim naseljima za 2022. godinu

9. Prijedlog Odluke o rasporedu sredstava naknada za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru za 2022. godinu

10. Prijedlog Programa utroška sredstava šumskog doprinosa za 2022. godinu

11. Prijedlog Programa korištenja sredstava od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Grad Požegu u 2022. godini

12. Prijedlog Odluke o raspoređivanju sredstava za rad političkih stranaka i nezavisnih vijećnika u Gradskom vijeću Grada Požege za 2022. godinu

13. Prijedlog Odluke o pokretanju postupka izrade Strategije razvoja urbanog područja Grada Požege za razdoblje od 2021. do 2027. godine

14. Prijedlog Odluke o subvencioniranju obrta za čuvanje djece na području Grada Požege

15. Prijedlog Odluke o izmjeni Odluke o sufinanciranju smještaja djece u privatnim predškolskim ustanovama na području Grada PožegE

16. Prijedlog Odluke o parkiranju

17. Prijedlog Odluke o kupnji poslovnog prostora, k.č.br. 2104, u k.o. Požega

18. Prijedlog Odluke o otpisu potraživanja

19. Prijedlog Odluke o produljenju važenja Strategije razvoja Grada Požege za razdoblje 2015. - 2020. godine

20. Izbor članova i zamjenika članova Savjet mladih Grada Požege.

PREDSJEDNIK - utvrđuje da je sjednici i dalje nazočno 15 vijećnika od ukupno 19 vijećnika.

Ad. 1.

Prijedlog Zaključka o korištenju proračunske zalihe za mjesec studeni 2021. godine

PREDSJEDNIK - daje riječ Gradonačelniku koji potom daje riječ pročelnici Branki Bulaji kako bi obrazložila ovu točku dnevnog reda.

BRANKA BULAJA - daje kratko obrazloženje vezano uz korištenje proračunske zalihe za studeni 2021. godine.

PREDSJEDNIK - otvara raspravu.

PREDSJEDNIK - zaključuje raspravu, daje na glasovanje Zaključak o korištenju proračunske zalihe za mjesec studeni 2021. godine i konstatira da je Gradsko vijeće Grada Požege bez rasprave, jednoglasno (s 15 glasova za) usvojilo

Z A K L J U Č A K

o usvajanju Izvješća o korištenju proračunske zalihe za mjesec studeni 2021. godine

I.

Gradsko vijeće Grada Požege usvaja Izvješće o korištenju proračunske zalihe za mjesec studeni 2021. godine.

II.

Ovaj će se Zaključak objaviti u Službenim novinama Grada Požege.

Ad. 2.

a) **Prijedlog** II. izmjena i dopuna Proračuna Grada Požege za 2021. godinu sa II. izmjenama i

dopunama Plana razvojnih programa za 2021. godinu

PREDSJEDNIK - daje riječ Gradonačelniku koji potom daje riječ pročelnici Branki Bulaji kako bi obrazložila ovu točku dnevnog reda.

BRANKA BULAJA - daje kratko obrazloženje vezano uz II. izmjene i dopune Proračuna Grada Požege za 2021. godinu.

PREDSJEDNIK - otvara raspravu.

U raspravi su sudjelovali: ispred Kluba vijećnika SDP-a Mitar Obradović i vijećnik dr.sc. Dinko Zima.

PREDSJEDNIK - zaključuje raspravu, daje na glasovanje II. izmjene i dopune Proračuna Grada Požege za 2021. godinu sa II. izmjenama i dopunama Plana razvojnih programa za 2021. godinu i konstatira da je Gradsko vijeće Grada Požege, većinom glasova (s 12 glasova za i s 3 glasa protiv), usvojilo

II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA POŽEGE ZA 2021. GODINU

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Ovim Izmjenama i dopunama Proračuna Grada Požege za 2021. godinu mijenja se i dopunjuje Proračun Grada Požege za 2021. godinu (Službene novine Grada Požege, broj: 13/20. i 19/21.) (u nastavku teksta: Proračun).

Članak 2.

Članak 1. Proračuna mijenja se i glasi:

„Proračun Grada Požege za 2021. godinu sastoji se od:

1. RAČUNA PRIHODA I RASHODA

1. PRIHODI POSLOVANJA 147.723.024,00 kn

2. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE 1.383.000,00 kn

3. RASHODI POSLOVANJA 133.842.334,00 kn

4. RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE 20.218.348,00 kn

5. RAZLIKA (VIŠAK/MANJAK) -4.954.658,00 kn

1. RAČUNA ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA

1. PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA 20.000,00 kn

2. IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA 3.125.000,00 kn

3. NETTO ZADUŽIVANJE -3.105.000,00 kn

1. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA 8.059.658,00 kn

VIŠAK/MANJAK + NETTO ZADUŽIVANJE + RASPOLOŽIVA SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODIA 0,00 kn

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Članak 3. Proračuna mijenja se i glasi:

„Rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine u Proračunu Grada Požege u ukupnoj svoti od 154.060.682,00 kn i izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova od 3.125.000,00 kn raspoređuju se po proračunskim klasifikacijama u Posebnom dijelu Proračuna Grada Požege.“

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 4.

Ovaj Proračun stupa na snagu prvog dana od dana njegove objave u Službenim novinama Grada Požege.

b) Prijedlog Programa o izmjenama i dopunama Programa rada upravnih tijela Grada Požege za 2021.godinu

PREDSJEDNIK - daje riječ Gradonačelniku koji potom daje riječ pročelnici Branki Bulaji kako bi obrazložila ovu točku dnevnog reda.

BRANKA BULAJA - daje kratko obrazloženje vezano uz Program o izmjenama i dopunama Programa rada upravnih tijela Grada Požege za 2021. godinu.

PREDSJEDNIK - otvara raspravu.

U raspravi je sudjelovao vijećnik dr.sc. Dinko Zima.

PREDSJEDNIK - zaključuje raspravu, utvrđuje tekst zaključka o usvajanju Programa o izmjenama i dopunama Programa rada upravnih tijela Grada Požege za 2021. godinu i konstatira da je Gradsko vijeće Grada Požege, većinom glasova (s 12 glasova za i s 3 glasa protiv), usvojilo

Z A K L J U Č A K

o usvajanju Programa o izmjenama i dopunama Programa rada Upravnih tijela

Grada Požege za 2021. godinu

I.

Gradsko vijeće Grada Požege usvaja Program o izmjenama i dopunama Programa rada Upravnih tijela Grada Požege za 2021. godinu, koji čini sastavni dio ovoga Zaključka.

II.

Ovaj će se Zaključak objaviti u Služenim novinama Grada Požege.

PROGRAM

O IZMJENAMA I DOPUNAMA PROGRAMA RADA UPRAVNIH TIJELA

GRADA POŽEGE ZA 2021. GODINU

I.

Ovim Programom mijenja se i dopunjuje Program rada Upravnih tijela Grada Požege za 2020. godinu (Službene novine Grada Požege, broj: 13/20. i 19/21.- u nastavku teksta: Program rada), kako slijedi:

1. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA RADA UPRAVNOG ODJELA ZA

KOMUNALNE DJELATNSTI I GOSPODARENJE

Ovim Programom u točki u Programu rada Upravnog odjela za komunalne djelatnosti, mijenja se tabelarni dio (Prilog 1.) koji se nalazi u privitku ovoga Programa i čini njegov sastavni dio.

1. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA RADA UPRAVNOG ODJELA ZA FINANCIJE

I PRORAČUN

Ovim Programom mijenja se Program rada Upravnog odjela za financije i proračun i isti glasi:

„ 1. Na temelju Izmjene Odluke o ustrojstvu, Upravni odjel za financije Grada Požege (u nastavku teksta: UOF) nastavlja raditi kao Upravni odjel za financije i proračun (u nastavku teksta: UOFIP) i obavlja poslove u svezi s propisivanjem i naplatom poreza Grada Požege, politikom planiranja i ostvarivanja prihoda, izradom nacrta proračuna i rebalansa proračuna, praćenjem provedbe proračuna, izradom polugodišnjeg i godišnjeg obračuna proračuna, izradom periodičnih i godišnjeg financijskog izvještaja, financijskom evidencijom imovine, sastavljanjem bilance imovine, vođenjem knjigovodstvene evidencije o svim računima koji čine proračun, poslovima financijskog poslovanja, likvidature, blagajne, obračuna plaća, osiguravanja imovine i likvidacije polica, poslove naplate odštetnih zahtjeva i poslovi javne nabave. Navedeni poslovi vezani uz proračun, rebalans proračuna, te financijsko-računovodstveni poslovi obavljat će se u skladu sa Zakonom o proračunu i važećim propisima.

U UOFIP također će se obavljati financijsko-računovodstveni poslovi za proračunske korisnike - Gradski muzej Požega, Gradska knjižnica i čitaonica Požega, Gradsko kazalište Požega, Dječji vrtić Požega, Vijeće srpske nacionalne manjine Grada Požege, Javna vatrogasna postrojba Grada Požege, Javna ustanova - Sportski objekti Požega, Javna ustanova Lokalna razvojna agencija Požega.

2. U UOFIP za 2021. godinu planiraju se sljedeći poslovi:

- sastavljanje godišnjeg financijskog izvještaja za 2020. godinu za Grad Požegu i proračunske korisnike sukladno Pravilniku o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu (NN, broj: 3/15., 93/15., 135/15., 2/17., 28/17.,112/18., 126/19. i 108/20.).

- sastavljanje konsolidiranog izvještaja za 2021. godinu za Grad Požegu

- sastavljanje tromjesečnih, polugodišnjih i devetomjesečnih izvještaja za Grad Požegu i prethodno navedene proračunske korisnike

- obrada inventurnih stanja osnovnih sredstava, sitnog inventara, potraživanja, obveza, te obračun ispravka vrijednosti dugotrajne imovine

- zaključivanje poslovnih knjiga za 2021. godinu i arhiviranje istih, te otvaranje novih za 2022. godinu

- sastavljanje Godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Grada Požege za 2021. godinu

- svakodnevno utvrđivanje zakonske i računske ispravnosti dokumenata (izvoda, ulaznih računa, blagajničkih izvještaja i temeljnica za knjiženje)

- svakodnevno kontiranje dokumenata i knjiženje dokumenta

- knjiženje analitike osnovnih sredstava i sitnog inventara

- vođenje blagajničkog poslovanja

- plaćanje po svim ulaznim fakturama za sve proračunske korisnike sa računa riznice, obračun PDV- a po prijenosu porezne obveze i izvještavanje Porezne uprave, plaćanje za prijenos sredstava osnovnim školama i drugim korisnicima

- sastavljanje prijedloga kompenzacija i knjiženja istih

- vođenje knjige ulaznih faktura

- obračun i isplata plaća i drugih primanja i popunjavanje svih obrazaca vezano za plaću, te dostavljanje JOPPD obrasca Poreznoj upravi za Grad Požegu i proračunske korisnike

- obračun isplata naknada gradskim vijećnicima, članovima radnih tijela Gradskog vijeća i povjerenstava

- stalna kontrola i ažuriranje podataka

- praćenje izvršenja Proračuna Grada Požege

- izrada Izmjena i dopuna Proračuna Grada Požege za 2021. godinu

- suradnja sa drugim upravnim tijelima Grada Požege pri sastavljanju izvještaja za decentralizirane

funkcije o potrošnji sredstava doznačenih decentraliziranim funkcijama i izvještaja o plaćenim

rashodima iz sredstava decentraliziranih funkcija za 2021. godinu

- sastavljanje Polugodišnjeg obračuna proračuna Grada Požege za 2021. godinu

- izrada Prijedloga Proračuna i projekcija Grada Požege za 2022.-2024. godinu

- sastavljanje uputa za provedbu popisa imovine i obveza na dan 31. prosinca 2021. godine

- poslovi financijskog upravljanja i kontrola u suradnji sa drugim upravnim tijelima

- priprema materijala za Gradsko vijeće i Upravni odbor za financije Gradskog vijeća tijekom godine

- praćenje zakonskih propisa i primjena istih.

- utvrđivanje ukupnih potreba za nabavom roba, radova i usluga

- uspostavu baze podataka o zahtjevima za nabavu po nabavnim kategorijama, planiranje i provedbu postupka javne nabave

-izradu dokumentacije za nadmetanje i druge potrebe dokumentacije

- provođenje postupaka javne nabave, objave javne nabave, sklapanje i praćenje izvršavanja ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma,

- provođenje postupaka središnje javne nabave za korisnike središnje javne nabave sukladno ovlaštenju nadležnih tijela, vođenje registra ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma, te druge poslove sukladno propisima.

U svezi komunalne naknade, komunalnog doprinosa, spomeničke rente, zakupa i drugih naknada za 2021. godinu planiraju se sljedeći poslovi:

- usklađenje analitičke evidencije sa sintetičkom za 2021. godinu

- otvaranje knjiga za 2021. godinu

- usklađivanja analitičke evidencije sa sintetičkom evidencijom tijekom 2021. godine (jedanput mjesečno)

- knjiženje uplata na karticama u saldakontiju

- izdavanje računa, uplatnica

- praćenje dinamike pristizanja uplata i primjene odgovarajućih zakonskih mjera

- rad sa strankama.

U UOFIP će se također obavljati i poslovi izrade prijedloga odluke o gradskim porezima, a razrez i naplatu gradskih poreza obavljati će Porezna uprava u suradnji sa Upravnim odjelom za financije.

3. Kroz UOF i UOFIP provodi se program 1000 Redovna djelatnost. Program obuhvaća aktivnosti kojima se osiguravaju sredstva za redovno financiranje prava zaposlenika iz radnog odnosa, uključujući vježbenike za sve odjele gradske uprave, sredstva za podmirivanje materijalnih rashoda, za podmirenje financijskih rashoda, za otplatu kredita, te podmirenje svih ostalih rashoda za nesmetano obavljanje upravnih, stručnih i ostalih poslova u upravnim tijelima gradske uprave. Za ostvarenje programa u 2021. godini planirana su sredstva u iznosu 15.066.475,00 kn i to kroz UOF u iznosu 11.199.965,00 kn (plan je sveden na razinu realizacije) i nadalje kroz UOFIP u iznosu 3.866.510,00 kn.

Sredstva se raspoređuju kroz sljedeće aktivnosti i projekte:

3.1. Aktivnost A100001 Osnovna aktivnost upravnih tijela Grada Požege - planirana sredstva iznose 10.184.530,00 kn i to kroz UOF 7.578.420,00 kn i kroz UOFIP 2.606.110,00 kn.

Navedena aktivnost sastoji se od plaća i naknada za zaposlene, te doprinosa na plaće i ostalih rashoda za zaposlene kao što su nagrade, darovi, otpremnine, te ostale naknade utvrđene Kolektivnim ugovorom.

U ovoj aktivnosti planiraju se i naknade troškova zaposlenima, materijalni i financijski troškovi, odnosno svi troškovi kojima se zadovoljavaju potrebe za rad svih upravnih tijela Grada Požege.

3.2. Aktivnost A100002 Tekuća zaliha proračuna - planirana sredstva iznose 250.000,00 kn i to kroz UOF 50.000,00 kn i kroz UOFIP 200.000,00 kn. Navedena aktivnost sastoji se od financiranja nepredviđenih troškova za koje nisu osigurana sredstva u proračunu ili za namjene za koje se tijekom godine pokaže da za njih nisu planirana dovoljna sredstva jer ih pri planiranju proračuna nije bilo moguće predvidjeti.

3.3. Kapitalni projekt K100001 Nabava opreme - planirana je u iznosu od 274.445,00 kn i to kroz UOF 274.445,00 kn.

Navedeni projekt sastoji se od podmirenja zakupnine, odnosno leasinga za službene automobile za potrebe gradonačelnika i službi, zakupnine za fotokopirne uređaje i računalne programe, nabave računala i računalne opreme, uredske, komunikacijske, opreme za grijanje, ventilaciju i hlađenje, radio i TV prijemnike i opreme za ostale namjene, te ulaganja u računalne programe, a sve potrebno kako bi se osigurali zadovoljavajući uvjeti rada.

3.4. Tekući projekt T100001 Otplata primljenih zajmova – planirana sredstva iznose 3.880.000,00 kn i to kroz UOF 2.819.600,00 kn i kroz UOFIP 1.060.400,00 kn. Ovaj projekt odnosi se na:

- povrat glavnice i plaćanje kamate, te tečajnih razlika temeljem Ugovora o kreditu broj: KO-06/16 iz 2016. godine, zaključenoga između Grada Požege i Hrvatske banke za obnovu i razvitak (HBOR), Zagreb. Odobreni kredit u svrhu izgradnje kapitalnih objekata komunalne infrastrukture u iznosu od 35.000.000,00 kn, odnosno u protuvrijednosti 4.594.273,78 EUR po srednjem tečaju Hrvatske narodne banke, na dan korištenja kredita, uz valutnu klauzulu, s rokom vraćanja od 15 godina, uključujući 4 godine počeka, s promjenjivom kamatnom stopom od 4,00% godišnje, naknadom za neiskorišteni iznos kredita od 0,25% godišnje, te uz dospijeće anuiteta tromjesečno nakon počeka otplate od četiri godine. Kredit je realiziran sa 31.12.2017. godine. Dodatkom I. Ugovoru o kreditu broj: KO-06/16 od 13. studenog 2019. godine, koji se primjenjuje od 1. siječnja 2020. godine, skraćuje se poček sa četiri na dvije godine, te je prva rata glavnice dospjela na naplatu 31. ožujka 2020. godine. Kamatna stopa je smanjena sa 4% promjenjiva na 2% fiksna godišnje, a obračunava se i naplaćuje tromjesečno i primjenjuje od 1. siječnja 2020.godinei nadalje. Planirani iznos po ovom kreditu za navedene rashode i izdatke iznosi 3.880.000,00 kn.

3.5. Tekući projekt T100004 Lokalni izbori – planirana sredstava iznose 477.500,00 kn kroz UOF. Ovaj projekt odnosi se na planirane rashode za predstojeće lokalne izbore u svibnju 2021. godini za izvršno, odnosno predstavničko tijelo Grada Požege.

4. Zakonska osnova za uvođenje programa:

- Zakon o proračunu (Narodne novine, broj: 87/08., 136/12. i 15/15.)

- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj: 33/01.,60/01.-vjerodostojno tumačenje, 106/03., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09.,

150/11., 144/12., [19/13](http://www.zakon.hr/cms.htm?id=285).-pročišćeni tekst, 137/15.-ispravak, 123/17. i 98/19.)

- Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj: 86/08., 61/11., 4/18. i 112/19.)

- Zakon o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj: 28/10.)

- Statut Grada Požege (Službene novine Grada Požege, broj: 2/21.)

- Odluka o koeficijentima za obračun plaća službenika i namještenika u upravnim tijelima Grada Požege (Službene novine Grada Požege, broj: 17/17., 19/18. i 16/21.)

- Odluka o plaći i drugim materijalnim pravima gradonačelnika i zamjenika gradonačelnika Grada Požege (Službene novine Grada Požege, broj: 1/15. i 14/15.)

- Odluka o izmjeni Odluke o naknadama za rad članova Gradskog vijeća Grada Požege, članova radnih tijela Gradskog vijeća Grada Požege, članova Savjetodavno-stručnog tijela Gradonačelnika Grada Požege i članova radnih tijela Grada Požege (Službene novine Grada Požege, broj: 10/10.,13/12. i 15/13.)

- Odluka o naknadi za rad zamjenika gradonačelnika Grada Požege koji svoju dužnost obnaša bez zasnivanja radnog odnosa (Službene novine Grada Požege, broj: 10/10., 13/12., 9/13. i 15/13.)

- Kolektivni ugovor za zaposlene u upravnim tijelima Grada Požege (Službene novine Grada Požege, broj: 7/21.)

- Zakon o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru (Narodne novine, broj: 78/15. i 102/19.).

5. Opći cilj: pratiti i financirati troškove rada svih upravnih tijela Grada Požege u skladu sa zakonskim propisima u okviru planiranih proračunskih sredstava, poštujući načelo ekonomičnosti, te namjenskog i svrhovitog korištenja sredstava, pravovremeno podmirivati obveze proizašle iz primljenih kredita, a sve u cilju učinkovitog i djelotvornog pružanja javnih usluga i funkcioniranja Grada.

Posebni cilj: provoditi mjere efikasnog korištenja sredstava kako bi se više sredstava usmjerilo na razvojne programe i projekte drugih upravnih tijela.

Pokazatelj rezultata: Izvršavanje poslova iz djelokruga rada, redovito podmirivanje svih financijskih obveza prema zaposlenicima, bankama i ostalima (Jedinica: %; Polazna vrijednost: 100, Ciljana vrijednost u 2021., 2022. i 2023.: 100)

Planirana sredstva u 2021.: 15.066.475,00 kn

Planirana sredstva u 2022.: 12.792.000,00 kn

Planirana sredstva u 2023.: 12.752.000,00 kn.“

II.

Ovaj Program rada upućuje se Gradskom vijeću Grada Požege na usvajanje.

Ad. 3.

a) Prijedlog Programa o izmjenama i dopunama Programa javnih potreba u kulturi u Gradu Požegi za 2021. godinu

PREDSJEDNIK- daje riječ Gradonačelnika koji potom daje riječ pročelnici Maji Petrović kako bi obrazložila ovu podtočku dnevnog reda.

MAJA PETROVIĆ - daje kratko obrazloženje vezano uz Program o izmjenama i dopunama Programa javnih potreba u kulturi u Gradu Požegi za 2021. godinu.

PREDSJEDNIK - otvara raspravu.

PREDSJEDNIK - zaključuje raspravu, daje na glasovanje Program o izmjenama i dopunama Programa javnih potreba u kulturi u Gradu Požegi za 2021. godinu i konstatira da je Gradsko vijeće Grada Požege, bez rasprave, većinom glasova (s 12 glasova za i s 3 glasa protiv), usvojilo

PROGRAM

O IZMJENAMA I DOPUNAMA PROGRAMA JAVNIH POTREBA U KULTURI U

GRADU POŽEGI ZA 2021. GODINU

Članak 1.

Ovim Programom mijenja se i dopunjuje Program javnih potreba u kulturi u Gradu Požegi za 2021. godinu (Službene novine Grada Požege, broj: 13/20. i 19/21. - u nastavku teksta: Program).

Članak 2.

U članku 2. Programa:

* u stavku 2. iznos: „10.205.659,00 kn“, zamjenjuje se sa iznosom od: „ 10.139.189,00 kn“
* u stavku 2. pod točkom I. PROGRAM DJELATNOSTI UDRUGA I DRUŠTAVA U KULTURI I PROGRAM KULTURNIH PROJEKATA, podtočka 2. mijenja se i glasi:

„ 1. Program djelatnosti udruga i društava u kulturi financirat će se u iznosu 250.000,00 kn.

|  |  |
| --- | --- |
| PROGRAM DJELATNOSTI UDRUGA I DRUŠTAVA U KULTURI | 250.000,00 |

„ 2. Program kulturnih projekata financirat će se u iznosu od 843.200,00,00 kn.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2. PROGRAM KULTURNIH PROJEKTA | | |
| NAZIV PROJEKTA | NAMJENA SREDSTAVA/kn | IZNOS/kn |
| OBUKA MAŽORETKINJA | - za rad (obuka mažoretkinja) | 10.000,00 |
| DAN GRADA I GRGUREVO | - grafičke i tiskarske usluge 1.000,00  - film i izrada fotografija 0,00  - reprezentacija 1.300,00  - ostali rashodi 15.900,00  - sufinanciranje programa zaštite i očuvanja nematerijalnog kulturnog dobra 15.000,00  - Bike&Hike 0,00 | 33.200,00 |
| OSTALA KULTURNA DOGAĐANJA | - za rad i organizaciju ostalih priredbi i događanja:  - Izdavanje knjiga i CD-a, izložbe, seminari, obilježavanje  - obljetnica i druge kulturne priredbe i manifestacije | 100.000,00 |
| FESTIVAL „AUREA FEST“ | - za organizaciju manifestacije (Izvor - opći prihodi)  - za organizaciju manifestacije (Izvor – Donacije) | 500.000,00  100.000,00 |
| ZNASTVENO ISTRAŽIVAČKI I UMJETNIČKI RAD HAZU | - za rad | 100.000,00 |

* u stavku 2. pod točkom II. PROGRAM USTANOVA U KULTURI KOJIMA JE OSNIVAČ GRAD POŽEGA (tabelarni dio), Program ustanova u kulturi kojima je osnivač Grad Požega, mijenja se i glasi:

„ Program ustanova u kulturi kojima je osnivač Grad Požega financirat će se u iznosu od

9.045.989,00 kn.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| NAZIV PRORAČUNSKOG KORISNIKA | NAMJENA SREDSTAVA/kn | IZNOS/kn |
| GRADSKI MUZEJ POŽEGA | *Sredstva iz izvora Grad iznose 2.075.840,00*  *Sredstva iz ostalih izvora iznose 323.625,00*  *za slijedeće rashode:*  Rashodi za zaposlene 1.484.340,00  Materijalni i financijski rashodi 221.445,00  Nabava opreme 272.100,00  Tekući projekt – Požeške bolte 75.000,00  Muzejska djelatnost – Otkup umjetnina 206.000,00  Muzejska djelatnost – Restauracije 98.000,00  Muzejska djelatnost – Razvoj publike u kulturi – blago Požege  0,00  Muzejska djelatnost – Izložbe 23.380,00  Muzejska djelatnost – Muzejske radionice 6.700,00  Muzejska djelatnost – Digitalizacija 12.500,00  Muzejska djelatnost – Izdavačka djelatnost 0,00 | 2.399.465,00 |
| GRADSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA POŽEGA | *Sredstva iz izvora Grad iznose 3.396.000,00*  *Sredstva iz ostalih izvora iznose 1.050.584,00*  *za slijedeće rashode:*  Rashodi za zaposlene 2.812.000,00  Materijalni i financijski rashodi 1.078.944,00  Nabava opreme 35.130,00  Knjižnična djelatnost – nabava knjiga 340.000,00  Knjižnična djelatnost – Mjesec hrvatske knjige 11.500,00  Knjižnična djelatnost – Noć knjige 3.510,00  Knjižnična djelatnost – projekt Knjiga svaki dan 9.000,00  Knjižnična djelatnost – programi dječjeg odjela 1.000,00  Knjižnična djelatnost – programi za studente i mlade  5.000,00  Knjižnična djelatnost – gostovanja, predstavljanja i izložbe  2.500,00  Knjižnična djelatnost – biti umirovljenik 5.500,00  Knjižnična djelatnost – program Povijest čitanja u Požegi  17.000,00  Knjižnična djelatnost – filmski program knjižnice 1.500,00  Knjižnična djelatnost – Umjetnik u meni 13.000,00  Knjižnična djelatnost – Probudi me 25.000,00  Knjižnična djelatnost -Svečano otvorenje knjižnice  35.000,00  Knjižnična djelatnost – Nova zgrada, Nova knjižnica – monografija 0,00  Knjižnična djelatnost – Nova zgrada, Nova knjižnica  25.000,00  Knjižnična djelatnost – izložbeni program  Galerije svjetlosti 0,00  Knjižnična djelatnost – Škola roditeljstva 9.000,00  Knjižnična djelatnost – Otvorenje mjeseca Hrvatske knjige  17.000,00 | 4.446.584,00 |
| GRADSKO KAZALIŠTE POŽEGA | *Sredstva iz izvora Grad iznose 1.807.000,00*  *Sredstva iz ostalih izvora iznose 392.940,00*  *za slijedeće rashode:*  Rashodi za zaposlene 1.306.560,00  Materijalni i financijski rashodi 326.590,00  Nabava opreme 52.000,00  Kazališna djelatnost – predstave 514.790,00 | 2.199.940,00 |

Članak 3.

Ovaj Program stupa na snagu prvog dana od dana objave u Službenim novinama Grada Požege.

**b) Prijedlog Programa o izmjenama i dopunama Programa javnih potreba u predškolskom odgoju i školstvu u Gradu Požegi za 2021. godinu**

PREDSJEDNIK - daje riječ Gradonačelnika koji potom daje riječ pročelnici Maji Petrović kako bi obrazložila ovu podtočku dnevnog reda.

MAJA PETROVIĆ - daje kratko obrazloženje vezano uz Programa izmjena i dopuna Programa javnih potreba u predškolskom odgoju i školstvu u Gradu Požegi za 2021. godinu.

PREDSJEDNIK - otvara raspravu.

PREDSJEDNIK - zaključuje raspravu, daje na glasovanje Program o izmjenama i dopunama Programa javnih potreba u predškolskom odgoju i školstvu u Gradu Požegi za 2021. godinu i konstatira da je Gradsko vijeće Grada Požege, bez rasprave, većinom glasova (s 12 glasova za i s 3 glasa protiv), usvojilo

PROGRAM

O IZMJENAMA I DOPUNAMA PROGRAMA JAVNIH POTREBA U PREDŠKOLSKOM ODGOJU I ŠKOLSTVU U GRADU POŽEGI ZA 2021. GODINU

Članak 1.

Ovim Izmjenama i dopunama Programa mijenja se i dopunjuje Program javnih potreba u predškolskom odgoju i školstvu za 2021. godinu (Službene novine Grada Požege: broj 13/20. i 19/21. - u nastavku teksta: Program).

Članak 2.

U članku 2. Programa:

- u stavku 1. iznos 50.436.392,00 kn zamjenjuje se iznosom od 50.391.887,00 kn i dodaje se pod VIII. Školstvo

- u stavku 2. iznos: "10.837.254,00 kn, zamjenjuje se iznosom od 10.566.834,00 kn"

- u stavku 2. točki I. PROGRAM JAVNIH POTREBA U PREDŠKOLSKOM ODGOJU (tabelarni dio) podtočka 1. i 2. se mijenjaju i glasi:

1. Program donacija za predškolski odgoj financirat će se u iznosu od 1.801.800,00 kn.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. PROGRAM DONACIJA ZA PREDŠKOLSKI ODGOJ | | |
| NAZIV KORISNIKA/AKTIVNOSTI | NAMJENA SREDSTAVA/kn | IZNOS/kn |
| PRIVATNI DJEČJI VRTIĆI GRADA POŽEGE (Dječji vrtić Radost, Dječji vrtić Sv. Leopold Mandić i Dječji vrtić Šareni svijet) | za rad | 1.801.800,00 |

„2. Program ustanove kojima je osnivač Grad Požega financirat će se u iznosu od 8.765.034,00 kn.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2. PROGRAM USTANOVE KOJIMA JE OSNIVAČ GRAD POŽEGA | | |
| NAZIV KORISNIKA | NAMJENA SREDSTAVA/kn | IZNOS/kn |
| PRORAČUNSKI KORISNIK - DJEČJI VRTIĆI POŽEGA | *Sredstva iz izvora Grad iznose 6.367.700,00*  *Sredstva iz ostalih izvora iznose 2.397.334,00*  *za slijedeće rashode:*  Rashodi za zaposlene 7.260.074,00  Materijalni i financijski rashodi 1.347.110,00  Oprema 29.150,00  Projekt Požeški limači 128.700,00 | 8.765.034,00 |

- u stavku 2. točki II. PROGRAM OSNOVNOG OBRAZOVANJA podstavak 2. se mijenja i glasi:

„Grad Požega u Proračunu 2021. godine financirat će tri osnovne škole kojima je osnivač i Katoličku osnovnu školu u Požegi (zakonski standard), u iznosu od 5.209.103,00 kn.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | OŠ DOBRIŠE CESARIĆA | OŠ JULIJA KEMPFA | OŠ ANTUNA KANIŽLIĆA | Prijevoz učenika | Katolička osnovna škola Požega | IZNOS/kn |
| Materijalni rashodi/kn | 652.692,00 | 823.688,00 | 761.700,00 | 915.000,00 | 166.000,00 | 3.319.080,00 |
| Tekuće i investicijsko održavanje/ kn | 241.000,00 | 304.100,00 | 194.000,00 | - | - | 739.100,00 |
| Kapitalna ulaganja/ kn | 265.000,00 | 423.300,00 | 462.623,00 | - | - | 1.150.923,00 |
| UKUPNO/kn | 1.158.692,00 | 1.551.088,00 | 1.418.323,00 | 915.000,00 | 166.000,00 | 5.209.103,00 |

- u stavku 2. točki II. PROGRAM OSNOVNOG OBRAZOVANJA podstavak 3. i 4. mijenjaju se i glase:

Na temelju članka 143. stavka 2. i 3. Zakona, u Proračunu Grada Požege osiguravaju se sredstva za financiranje širih potreba u školstvu, i to:

- 324.000,00 kn za materijalne troškove i rad nastavnika u produženom boravku u Katoličkoj osnovnoj školi u Požegi,

- 561.500,00 kn za rad nastavnika u produženom boravku u OŠ Antuna Kanižlića, 476.150,00 kn za rad nastavnika u produženom boravku u OŠ J. Kempfa i 308.200,00 kn za rad nastavnika u produženom boravku u OŠ D. Cesarića.

„Grad Požega u Proračunu 2021. godine financirat će šire potrebe u osnovnom obrazovanju (iznad zakonski standard) u iznosu od 1.669.850,00 kn.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| NAZIV KORISNIKA | NAMJENA SREDSTAVA | NOVI IZNOS |
| KATOLIČKA OSNOVNA ŠKOLA U POŽEGI | materijalni troškovi 140.000,00  rad nastavnika u produženom boravku 180.000,00  Eko škola 4.000,00 | 324.000,00 |
| OŠ J. Kempfa | rad nastavnika u produženom boravku | 476.150,00 |
| OŠ A. Kanižlića | rad nastavnika u produženom boravku | 561.500,00 |
| OŠ D. Cesarića | rad nastavnika u produženom boravku | 308.200,00 |
| UKUPNO/kn |  | 1.669.850,00 |

- u stavku 2. točki II. PROGRAM OSNOVNOG OBRAZOVANJA podstavak 5. mijenja se i glasi:

„Ostali izvori za financiranje potreba u osnovnom obrazovanju u 2021. godini iznose 4.130.000,00 kn

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| NAZIV KORISNIKA | NAMJENA SREDSTAVA | IZNOS/kn |
| OŠ J. Kempfa | materijalni troškovi 1.916.295,00  nefinancijska imovina 0,00 | 1.916.295,00 |
| OŠ A. Kanižlića | materijalni troškovi 916.628,00  nefinancijska imovina 325.073,00 | 1.241.701,00 |
| OŠ D. Cesarića | materijalni troškovi 916.256,00  nefinancijska imovina 55.748,00 | 972.004,00 |
| UKUPNO/kn |  | 4.130.000,00 |

Članak 3.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Grada Požege.

**c) Prijedlog Programa o izmjenama i dopunama Programa javnih potreba u sportu u Gradu Požegi za 2021. godinu**

PREDSJEDNIK - daje riječ Gradonačelnika koji potom daje riječ pročelnici Maji Petrović kako bi obrazložila ovu podtočku dnevnog reda.

MAJA PETROVIĆ - daje kratko obrazloženje vezano uz Program o izmjenama i dopunama Programa javnih potreba u sportu u Gradu Požegi za 2021. godinu

PREDSJEDNIK - otvara raspravu.

PREDSJEDNIK - zaključuje raspravu, daje na glasovanje Program o izmjenama i dopunama Programa javnih potreba u sportu u Gradu Požegi za 2021. godinu i konstatira da je Gradsko vijeće Grada Požege, bez rasprave, većinom glasova (s 12 glasova za i s 3 glasa protiv), usvojilo

PROGRAM

O IZMJENAMA I DOPUNAMA PROGRAMA JAVNIH POTREBA U SPORTU

U GRADU POŽEGI ZA 2021. GODINU

Članak 1.

Ovim Programom, mijenja se i dopunjuje Program javnih potreba u sportu u Gradu Požegi za 2021. godinu (Službene novine Grada Požege, broj: 13/20. i 19/21. – u nastavku teksta: Program).

Članak 2.

U članku 2. Programa:

* u stavku 1. iznos „8.023.000,00 kn“ zamjenjuje se iznosom „8.110.500,00 kn“
* u stavku 1. točka I. PROGRAMSKE SPORTSKE AKTIVNOSTI, tabelarni dio, mijenja se i glasi:

1. PROGRAMSKE SPORTSKE AKTIVNOSTI financirat će se u iznosu od 3.924.500,00 kn.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| NAZIV KORISNIKA | NAMJENA SREDSTAVA/kn | IZNOS/kn |
| POŽEŠKI ŠPORTSKI SAVEZ | - zajednički programi sporta 46.000,00  - rad saveza (za plaće djelatnika) 444.000,00  - materijalni troškovi i održavanje  sportskih objekata 150.000,00  - stipendije vrhunskim sportašima 73.000,00  - kotizacije, suci, prijevoz 1.126.500,00  - kapitalne donacije sportskim društvima 28.500,00  - rad sportskih udruga 231.000,00  - sufinanciranje kvalitetnog sport 1.490.000,00  - rad sportskih udruga s invaliditetom 104.000,00  - zajednički programi HOO-a i lokalne zajednice 80.000,00  - učenje i usavršavanje osnovnih plivačkih aktivnosti, obuka neplivača 20.000,00 | 3.793.000,00 |

* u stavku 1. točka II. PROGRAM SPORTSKE PRIREDBE I MANIFESTACIJE, tabelarni dio mijenja se i glasi:

II. PROGRAM SPORTSKE PRIREDBE I MANIFESTACIJE financirat će se u iznosu od 131.500,00 kn

|  |  |
| --- | --- |
| NAMJENA SREDSTAVA | IZNOS/kn |
| Tekući projekt – Športske priredbe i manifestacije | 131.500,00 |

* u stavku 1. točka III. PROGRAM USTANOVA U SPORTU, tabelarni dio, mijenja se i glasi:

III. PROGRAM USTANOVA U SPORTU kojima je osnivač Grad Požega financirat će se u iznosu od 4.186.000,00 kn.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| NAZIV KORISNIKA | NAMJENA SREDSTAVA/kn | IZNOS/kn |
| JAVNA USTANOVA „SPORTSKI OBJEKTI POŽEGA“ | *Sredstva iz izvora Grada iznose 3.246.000,00*  *Sredstva iz ostalih izvora iznose 940.000,00*  *za slijedeće rashode:*  Rashodi za zaposlene 1.371.140,00  Materijalni i financijski rashodi 2.782.860,00  Nabava opreme 32.000,00  UKUPNO | 4.186.000,00 |

Članak 3.

Ovaj Program stupa na snagu prvog dana od dana objave u Službenim novinama Grada Požege.

**d) Prijedlog Programa o izmjenama i dopunama Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi u Gradu Požegi za 2021. godinu**

PREDSJEDNIK - daje riječ Gradonačelnika koji potom daje riječ pročelnici Maji Petrović kako bi obrazložila ovu podtočku dnevnog reda.

MAJA PETROVIĆ - daje kratko obrazloženje vezano uz Program o izmjenama i dopunama Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi u Gradu Požegi za 2021. godinu.

PREDSJEDNIK - otvara raspravu.

PREDSJEDNIK - zaključuje raspravu, daje na glasovanje Program o izmjenama i dopunama Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi u Gradu Požegi za 2021. godinu i konstatira da je Gradsko vijeće Grada Požege, bez rasprave, većinom glasova (s 12 glasova za i s 3 glasa protiv), usvojilo

PROGRAM

O IZMJENAMA I DOPUNAMA PROGRAMA JAVNIH POTREBA U SOCIJALNOJ SKRBI

U GRADU POŽEGI U 2021. GODINI

Članak 1.

Ovim Programom mijenja se i dopunjuje Program javnih potreba u socijalnoj skrbi u Gradu Požegi u 2021. godini (Službene novine Grada Požege, broj: 13/20. i 19/21. - u nastavku teksta: Program).

Članak 2.

U članku 2. Programa

- u stavku 1. iznos: „3.824.600,00 kn“, zamjenjuje se sa iznosom: „3.822.690,00kn“

- u stavku 1. u točki I. PRAVA NA POMOĆI IZ SOCIJALNE SKRBI, podtočka 1. (tabelarni dio) mijenja se i glasi:

„ I. PRAVA NA POMOĆI IZ SOCIJALNE SKRBI financirat će se u iznosu od 3.092.090,00 kn

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| NAZIV AKTIVNOSTI | NAZIV PRAVA IZ SOCIJALNE SKRBI/ NAMJENA SREDSTAVA/kn | IZNOS/kn |
| REŽIJSKI TROŠKOVI | 1. Pravo na pomoć za podmirenje troškova stanovanja, a odnosi se na:  -pravo na pomoć za podmirenje troškova najamnine, električne energije, komunalnih usluga (troškovi vode, plina i centralnog grijanja),  193.000,00  -pravo na pomoć za podmirivanje troškova ogrjeva, sukladno Odluci o kriterijima i mjerilima i načinu financiranja Centara za socijalnu skrb Požega i Pakrac i pomoći za podmirenje troškova stanovanja korisnicima koji se griju na drva, koju za tekuću godinu donosi Skupština Požeško-slavonske županije,  237.650,00  2. Pravo na pomoć za podmirenje boravka djece u jaslicama i vrtiću, može ostvariti dijete, ako Korisnik ispunjava socijalni uvjet, uvjet prihoda, poseban uvjet (članak 10. stavak 1. alineje 2. Odluke) ili da se radi o djetetu s tjelesnim ili mentalnim oštećenjem i to u 100% iznosu pune mjesečne cijene koju snosi Grad Požega,  70.000,00  3. Pravo na pomoć i njegu u kući - dostava toplog obroka, može ostvariti osoba kojoj je zbog tjelesnog ili mentalnog oštećenja ili trajnih promjena u zdravstvenom stanju prijeko potrebna ta vrst pomoći, ako kumulativno ispunjava uvjet prihoda ili socijalni uvjet, ako pružanje pomoći i njege nije osigurala ugovorom o doživotnom uzdržavanju ili do smrtnom uzdržavanju i ako ne može to pravo ostvariti temeljem rješenja Centra za socijalnu skrb. Dostava toplog obroka može se odobriti i osobi kod koje su nastupile privremene promjene u zdravstvenom stanju ili tjelesno oštećenje, a prijeko joj je potrebna ta vrst pomoći,  16.000,00  4. Pravo na pomoć za podmirenje pogrebnih troškova (osnovne pogrebne opreme i troškova ukopa), može ostvariti obitelj umrlog ili njegova rodbina, ako ispunjava socijalni uvjet i uvjet prihoda, a iznimno to pravo može ostvariti i osoba, poznanik umrlog, u slučaju kada umrli nema rodbine, ako je rodbina nepoznata ili nepoznatog boravišta. Navedena pomoć može iznositi najviše do 3.000,00 kuna,  20.000,00  5. Jednokratna novčana pomoć, ostale pomoći obitelji,  može se odobriti Korisniku samcu ili obitelji zbog trenutačnih okolnosti (bolest, smrti, elementarne nepogode ili drugih nevolja) koje nisu u svezi sa osnovnim životnim potrebama, ako mjesečni neto prihod domaćinstva ne prelazi visinu sredstava navedenih u članku 9. stavku 1. Odluke i to do 5.000,00 kuna, u novcu ili u potrebnom materijalu.  Ostale pomoći obuhvaćaju poklon obiteljima za Uskrs, Sv. Nikolu, Božić, ostale pomoći obitelji,  223.350,00 | 760.000,00 |
| OBITELJ I DJECA | 1. Pravo na pomoć za novorođeno dijete  Na temelju Odluke svakom novorođenom djetetu pripada  novčani dar u iznosu od 1.000,00 kuna, a za novorođeno dijete koje je u obitelji treće, četvrto, peto i slijedeće odobrava se novčani dar u iznosu od 3.000,00 kuna na temelju podataka odnosno izvješća Opće županijske bolnice u Požegi, 460.000,00  2. Pomoć obiteljima i kućanstvima – radne bilježnice od 1.- 8. razreda osnovne škole 700.000,00  3. Pravo na pomoć za podmirenje troškova prehrane  Pravo na pomoć za podmirenje troškova prehrane organizirane u osnovnim školama, može ostvariti Korisnik, učenik ako ispunjava socijalni uvjet, uvjet prihoda, poseban uvjet (članak 10. stavak 1. alineja 1. i 2. Odluke) ili ako se radi o učeniku s tjelesnim ili mentalnim oštećenjem i učeniku koji je temeljem rješenja Centra smješten u udomiteljsku obitelj ili ustanovu, i to u 100% iznosu pune mjesečne cijene prehrane, 35.000,00  4. Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna:  -Pravo na besplatno ljetovanje učenika osnovnih škola, može ostvariti do deset učenika iz svake osnovne škole u Dječjem odmaralištu u Baškoj, čiji je osnivač Grada Požega, koji ispunjavaju socijalni uvjet, uvjet prihoda, poseban uvjet (članak 10. stavak 1. alineja 1. i 2. Odluke) ili ako se radi o učeniku s tjelesnim ili mentalnim oštećenjem i učeniku koji je temeljem rješenja Centra smješten u udomiteljsku obitelj ili ustanovu  -Ostale usluge 5.090,00 | 1.200.090,00 |
| POMOĆI STARIJIM OSOBAMA | 1. Pravo na novčanu pomoć umirovljenicima,  može ostvariti umirovljenik, pod uvjetom da mu mirovina odnosno ukupni prihod u kućanstvu ne prelazi iznos od 1.200,00 kuna, mjesečno, a visina novčane pomoći određuje se umirovljenicima na temelju članka 38. i 39. Odluke (od 150,00 do 300,00 kn),  115.000,00  2. Akcija „NITKO NE SMIJE BITI SAM“, druženje osoba starijih od 70 godina bez bračnog druga povodom Božićnih blagdana,  100.000,00  3. Akcija „VALENTINOVO“, druženje bračnih parova sa 50 i više godina bračnog staža,  36.000,00  4. Prijevoz umirovljenika na liječenje izvan mjesta prebivališta  1.000,00  5.Dar za Uskrs umirovljenicima s nižom mirovinom 720.000,00  6. Prijevoz umirovljenika u Bašku  0,00 | 1.132.000,00 |
| 7. Dar za Božić umirovljenicima s nižom mirovinom |
| 160.000,00 |

Članak 3.

Ovaj Program stupa na snagu prvog dana od dana objave u Službenim novinama Grada Požege.

**e) Prijedlog Programa o izmjenama i dopunama Programa javnih potreba u turizmu i ostalih udruga i društava građana u Gradu Požegi za 2021. godinu**

PREDSJEDNIK - daje riječ Gradonačelnika koji potom daje riječ pročelnici Maji Petrović kako bi obrazložila ovu podtočku dnevnog reda.

MAJA PETROVIĆ - daje kratko obrazloženje vezano uz Programa o izmjenama i dopunama Programa javnih potreba u turizma i ostalih udruga i društva u Gradu Požegi za 2021. godinu.

PREDSJEDNIK - otvara raspravu.

PREDSJEDNIK - zaključuje raspravu, daje na glasovanje Program o izmjenama i dopunama Programa javnih potreba u turizmu i ostalih udruga i društava u Gradu Požegi za 2021. godinu i konstatira da je Gradsko vijeće Grada Požege, bez rasprave, većinom glasova (s 12 glasova za i s 3 glasa protiv), usvojilo

PROGRAM

O IZMJENAMA I DOPUNAMA PROGRAMA JAVNIH POTREBA U TURIZMU I OSTALIH UDRUGA I DRUŠTAVA GRAĐANA U GRADU POŽEGI ZA 2021. GODINU

Članak 1.

Ovim Programom, mijenja se i dopunjuje Program javnih potreba u turizmu i ostalih udruga i društava građana u Gradu Požegi za 2021. godinu (Službene novine Grada Požege, broj: 13/20., 19/21. - u nastavku teksta: Program).

Članak 2.

U članku 2. Programa

- u stavku 1. iznos: „1.341.000,00 kn“ zamjenjuje se iznosom: „1.244.600,00 kn“, a u istom stavku točka I. TURISTIČKA ZAJEDNICA GRADA POŽEGE, tabelarni dio, mijenja se i glasi:

„I. TURISTIČKA ZAJEDNICA GRADA POŽEGE financirat će se u iznosu od 627.000,00 kn, kako slijedi:

|  |  |
| --- | --- |
| NAMJENA SREDSTAVA | IZNOS/kn |
| Redovna djelatnost (plaće) | 390.000,00 |
| Priredbe i manifestacije:  DAN GRADA I GRGUREVO 35.000,00  BIKE & HIKE 25.000,00  LEGENDA O FRA LUKI 10.000,00  KULENIJADA 10.000,00  POŽEŠKO KULTURNO LJETO 20.000,00  OKUSI JESENI - KESTENIJADA, BUĆIJADA, MARTINJE 5.000,00  DOČEK NOVE GODINE 30.000,00  ADVENT U POŽEGI 72.000,00  PROMOTIVNE AKTIVNOSTI 30.000,00 | 237.000,00 |
| UKUPNO | 627.000,00 |

* u stavku 1. točka III. POLITIČKE STRANKE, OSTALE UDRUGE I DRUŠTVA GRAĐANA tabelarni dio, mijenja se i glasi:

„III. POLITIČKE STRANKE, OSTALE UDRUGE I DRUŠTVA GRAĐANA financirat će sa 532.600,00 kn, kako slijedi:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| NAZIV KORISNIKA | NAMJENA SREDSTAVA/kn | IZNOS/kn |
| 1. POLITIČKE STRANKE | tekuće donacije političkim strankama | 55.000,00 |
| 2. DRUŠTVO NAŠA DJECA | za rad | 8.000,00 |
| 3. DJEČJE GRADSKO VIJEĆE | za rad | 3.000,00 |
| 4. SAVJET MLADIH GRADA POŽEGE | za rad | 20.000,00 |
| 6. VJERSKE ZAJEDNICE | Kapitalne donacije 124.000,00  Zaklada Vrhbosanske nadbiskupije 5.000,00 | 129.000,00 |
| 7. OSTALE UDRUGE I DRUŠTVA GRAĐANA | Tekuće donacije 205.000,00  Kapitalne donacije 22.600,00  Donacije Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja 70.000,00   * tekuće donacije (30.000,00) * kapitalne donacije (40.000,00) | 297.600,00 |
| 8 .ZAVOD ZA ZAPOŠLJAVANJE -ISPOSTAVA POŽEGA | Prijevoz nezaposlenih osoba u Osijek, na Dane poslova u turizmu | 0,00 |
| 11. ALBANSKA NACIONALNA MANJINA | Sufinanciranje predstavnika albanske nacionalne manjine | 20.000,00 |

Članak 3.

Ovaj Program stupa na snagu prvog dana od dana objave u Službenim novinama Grada Požege.

Ad. 4.

1. [Prijedlog II. izmjene Programa građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2021. godinu](https://www.pozega.hr/images/stories/Dokumenti/vijece/2020/25.%20sjednica/06.b%20-%2025.%20sj.%20-%20II.%20Izmjene%20Programa%20gradjenja%20objekata%20i%20uredjaja%20komunalne%20infrastrukture.docx)

PREDSJEDNIK - daje riječ Gradonačelnika koji potom daje riječ pročelnici Andreji Menđel kako bi obrazložila ovu podtočku dnevnog reda.

ANDREJA MENĐEL - daje kratko obrazloženje vezano uz II. izmjene Programa građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2021. godinu.

PREDSJEDNIK - otvara raspravu.

U raspravi je sudjelovao vijećnik dr.sc. Dinko Zima.

PREDSJEDNIK - zaključuje raspravu, daje na glasovanje II. izmjene Program građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2021. godinu i konstatira da je Gradsko vijeće Grada Požege, većinom glasova (s 12 glasova za i s 3 glasa protiv), usvojilo

II. IZMJENU P R O G R A MA

građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2021. godinu

Članak 1.

Ovom II. izmjenom Programa građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2021. godini, mijenja se Program građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2021. godinu (Službene novine Grada Požege, broj: 13/20. i 19/21.- u nastavku teksta: Program), u dijelu potrebnih sredstava po planiranim radovima.

Članak 2.

Članak 3. stavak 1. Programa mijenja se i glasi:

„U 2021. godini planiraju se slijedeće investicije:

1. GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE GRADITI U UREĐENIM DIJELOVIMA GRAĐEVINSKOG PODRUČJA

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. NERAZVRSTANE CESTE | | | | |
| Red. broj | Komunalna infrastruktura | Planirana vrijednost | I. Rebalans/kn | II Rebalans/kn |
| 1.1. | Ulica Tome Bakača Erdodya | 990.000,00 | 995.300,00 | 995.300,00 |
| 1.1.1. | Izgradnja | 965.000,00 | 970.000,00 | 970.000,00 |
| 1.1.2. | Nadzor | 25.000,00 | 25.300,00 | 25.300,00 |
| 1.2. | Ulica Zinke Kunc | 2.748.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.2.1. | Izgradnja | 2.680.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.2.2. | Nadzor | 68.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.3. | Ulica Vilare | 985.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.3.1. | Izgradnja | 960.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.3.2. | Nadzor | 25.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.4. | Pakračka ulica | 256.250,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.4.1. | Izgradnja | 250.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.4.2. | Nadzor | 6.250,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.5. | Odvojak Industrijske ulice | 510.000,00 | 600.000,00 | 600.000,00 |
| 1.5.1. | Izgradnja | 500.000,00 | 580.000,00 | 580.000,00 |
| 1.5.2. | Nadzor | 10.000,00 | 20.000,00 | 20.000,00 |
|  |  |  |  |  |
|  | Izvori financiranja: |  |  |  |
| 1. | komunalna naknada | 922.500,00 | 942.500,00 | 942.500,00 |
| 2. | koncesije | 290.000,00 | 427.800,00 | 427.800,00 |
| 3. | prihodi od prodaje nefinancijske imovine | 400.000.00 | 45.000,00 | 45.000,00 |
| 4. | godišnja naknada za uporabu javnih cesta | 350.000,00 | 180.000,00 | 180.000,00 |
| 5. | pomoći: Ministarstvo prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine | 400.000,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | UKUPNO: | 2.362.500,00 | 1.595.300,00 | 1.595.300,00 |
| 1.6. | Ulica unutar poduzetničke zone zajedno s pripadajućom infrastrukturom | 1.250.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.6.1. | Izgradnja | 1.220.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.6.2. | Nadzor | 30.000,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | Izvori financiranja: |  |  |  |
| 1. | Opći prihodi i primici | 50.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2. | pomoći: Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja | 1.200.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.7. | Dodatna ulaganja – mostovi | 100.000,00 | 320.000,00 | 260.000,00 |
| 1.7.1 | Izgradnja | 100.000,00 | 320.000,00 | 260.000,00 |
|  | Izvor financiranja: |  |  |  |
| 1. | komunalna naknada | 100.000,00 | 120.000,00 | 120.000,00 |
| 2. | opći prihodi i primici | 0,00 | 200.000,00 | 140.000,00 |
| 1.8. | Dodatna ulaganja – potporni zidovi | 100.000,00 | 50.000,00 | 50.000,00 |
| 1.8.1 | Izgradnja | 100.000,00 | 50.000,00 | 50.000,00 |
|  | Izvor financiranja: |  |  |  |
| 1. | komunalna naknada | 100.000,00 | 50.000,00 | 50.000,00 |
| UKUPNO: | | 3.812.500,00 | 1.965.300,00 | 1.905.300,00 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 2. JAVNE PROMETNE POVRŠINE NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIH VOZILA | | | | |
| Red. broj | Komunalna infrastruktura | Planirana vrijednost | I. Rebalans/kn | II Rebalans/kn |
| 2.1. | Nogostup u Ulici Pavla Radića | 65.000,00 | 65.000,00 | 145.000,00 |
| 2.1.1. | Projektiranje | 65.000,00 | 65.000,00 | 145.000,00 |
| 2.2. | Nogostup u Zagrebačkoj ulici | 700.000,00 | 30.000,00 | 100.000,00 |
| 2.2.1 | Projektiranje | 30.000,00 | 30.000,00 | 100.000,00 |
| 2.2.2. | Rekonstrukcija | 650.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.2.3. | Nadzor | 20.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.3. | Pješačka zona | 180.000,00 | 50.000,00 | 110.000,00 |
| 2.3.1. | Projektiranje | 50.000,00 | 50.000,00 | 110.000,00 |
| 2.3.2. | Dodatni radovi uređenja | 130.000,00 | 0,00 | 110.000,00 |
| 2.4. | Trg Sv.Terezije | 100.000,00 | 100.000,00 | 100.000,00 |
| 2.4.1. | Radovi | 100.000,00 | 100.000,00 | 100.000,00 |
| 2.5. | Pješačka staza Pod gradom | 0,00 | 150.000,00 | 150.000,00 |
| 2.5.1. | Radovi | 0,00 | 150.000,00 | 150.000,00 |
|  | Izvori financiranja: |  |  |  |
| 1. | komunalni doprinos | 700.000,00 | 0,00 | 150.000,00 |
| 2. | prihodi od prodaje nefinancijske imovine | 245.000.00 | 145.000,00 | 205.000,00 |
| 3. | komunalna naknada | 100.000,00 | 100.000,00 | 100.000,00 |
| 4. | godišnja naknada za uporabu javnih cesta | 0,00 | 150.000,00 | 150.000,00 |
| UKUPNO: | | 1.045.000,00 | 395.000,00 | 605.000,00 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 3. JAVNA PARKIRALIŠTA | | | | |
| Red. broj | Komunalna infrastruktura | Planirana vrijednost | I. Rebalans/kn | II. Rebalans/kn |
| 3.1. | Parkiralište u Runjaninovoj ulici Požega | 25.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3.1.1. | Projektiranje - dovršetak | 25.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3.2. | Parkiralište u Švearovoj ulici | 35.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3.2.1. | Projektiranje | 35.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3.3. | Parkiralište u Babinom viru | 0,00 | 159.572,00 | 159.572,00 |
| 3.3.1. | Radovi | 0,00 | 159.572,00 | 159.572,00 |
| 3.4. | Parkiralište u Zvonimirovoj ulici | 0,00 | 46.000,00 | 46.000,00 |
| 3.4.1. | Radovi | 0,00 | 46.000,00 | 46.000,00 |
|  | Izvor financiranja: |  |  |  |
| 1. | prihod za posebne namjene - parkirališta | 60.000,00 | 150.000,00 | 150.000,00 |
| 2. | prihod za posebne namjene - parkirališta, rezultat | 0,00 | 11.990,00 | 11.990,00 |
| 3. | prihodi od prodaje nefinancijske imovine - rezultat | 0,00 | 43.582,00 | 43.582,00 |
| UKUPNO: | | 60.000,00 | 205.572,00 | 205.572,00 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 4. GRAĐEVINE I UREĐAJI JAVNE NAMJENE | | | | |
| Red. broj | Komunalna infrastruktura | Planirana vrijednost | I. Rebalans/kn | II. Rebalans/kn |
| 4.1. | Izrada i postavljanje autobusnih stajališta | 100.000,00 | 100.000,00 | 100.000,00 |
| 4.1.1. | Radovi | 100.000,00 | 100.000,00 | 100.000,00 |
|  |  |  |  |  |
|  | Izvor financiranja |  |  |  |
| 1. | komunalni doprinos | 100.000,00 | 100.000,00 | 100.000,00 |
| UKUPNO: | | 100.000,00 | 100.000,00 | 100.000,00 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 5. JAVNA RASVJETA | | | | |
| Red. broj | Komunalna infrastruktura | Planirana vrijednost | I. Rebalans/kn | II. Rebalans/kn |
| 5.1. | Izgradnja javne rasvjete na šetnici uz Orljavu | 700.000,00 | 30.000,00 | 30.000,00 |
| 5.1.1. | Projektiranje | 30.000,00 | 30.000,00 | 30.000,00 |
| 5.1.2. | Izgradnja | 650.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 5.1.3. | Nadzor | 20.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 5.2. | Nužni radovi nakon dovršetka rekonstrukcije mreže od strane HEP-a i prilikom rekonstrukcije gradskih ulica | 300.000,00 | 97.000,00 | 97.000,00 |
| 5.2.1. | Radovi | 300.000,00 | 97.000,00 | 97.000,00 |
| 5.3. | Javna rasvjeta u Osječkoj ulici – most preko Orljave | 0,00 | 43.000,00 | 43.000,00 |
| 5.3.1. | Radovi | 0,00 | 43.000,00 | 43.000,00 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | Izvori financiranja: |  |  |  |
| 1. | komunalna naknada | 600.000,00 | 20.000,00 | 20.000,00 |
| 2. | komunalni doprinos | 400.000,00 | 150.000,00 | 150.000,00 |
| UKUPNO: | | 1.000.000,00 | 170.000,00 | 170.000,00 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 6. GROBLJA | | | | |
| Red. broj | Komunalna infrastruktura | Planirana vrijednost | I. Rebalans/kn | II. Rebalans/kn |
| 6.1. | Radovi na gradskim grobljima | 160.000,00 | 155.000,00 | 155.000,00 |
| 6.1.1. | Radovi po zahtjevu MO | 160.000,00 | 155.000,00 | 155.000,00 |
|  |  |  |  |  |
|  | Izvori financiranja: |  |  |  |
| 1. | Grobna naknada | 160.000,00 | 80.000,00 | 80.000,00 |
| 2. | Opći prihodi i primici -rezultat | 0,00 | 75.000,00 | 75.000,00 |
| UKUPNO: | | 160.000,00 | 155.000,00 | 155.000,00 |

1. POSTOJEĆE GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE REKONSTRUIRATI I NAČIN REKONSTRUKCIJE

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. NERAZVRSTANE CESTE | | | | |
| Red. broj | Komunalna infrastruktura | Planirana vrijednost | I. Rebalans/kn | II. Rebalans/kn |
| 1.1. | Vinogradska ulica u Mihaljevcima | 1.800.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.1.1. | Izgradnja | 1.755.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.1.2. | Nadzor | 45.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.2. | Vinorodna ulica u Novom Selu | 822.000,00 | 100.000,00 | 100.000,00 |
| 1.2.1. | Izgradnja | 800.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.2.2. | Nadzor | 22.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.2.3. | Projekt | 0,00 | 100.000,00 | 100.000,00 |
| 1.3. | Ulica A.Starčevića | 565.000,00 | 25.000,00 | 25.000,00 |
| 1.3.1. | Rekonstrukcija | 550.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.3.2. | Nadzor | 15.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.3.3. | Projekt | 0,00 | 25.000,00 | 25.000,00 |
| 1.4. | Županijska ulica | 670.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.4.1. | Rekonstrukcija | 650.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.4.2. | Nadzor | 20.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.5. | Trg Sv.Trojstva | 2.758.000,00 | 672.000,00 | 522.000,00 |
| 1.5.1 | Projektiranje ( Zelena urbana mobilnost ) | 758.000,00 | 672.000,00 | 522.000,00 |
| 1.5.2. | Radovi rekonstrukcije | 1.950.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.5.3. | Nadzor | 50.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.6. | Pakračka ulica | 0,00 | 120.000,00 | 120.000,00 |
| 1.6.1. | Radovi | 0,00 | 118.500,00 | 118.500,00 |
| 1.6.2. | Nadzor | 0,00 | 1.500,00 | 1.500,00 |
| 1.7. | Ulica Franje Thauzya | 0,00 | 615.000,00 | 615.000,00 |
| 1.7.1 | Izgradnja | 0,00 | 600.000,00 | 600.000,00 |
| 1.7.2. | Nadzor | 0,00 | 15.000,00 | 15.000,00 |
| 1.8. | Ulica Eugena Kvaternika | 0,00 | 210.000,00 | 210.000,00 |
| 1.8.1. | Rekonstrukcija | 0,00 | 210.000,00 | 210.000,00 |
| 1.9. | Ulica dr.Franje Tuđmana | 0,00 | 3.100,00 | 3.100,00 |
| 1.9.1. | Vodni doprinos | 0,00 | 3.100,00 | 3.100,00 |
| 2.0. | Ulica Dobriše Cesarića - produžetak | 0,00 | 990.311,00 | 990.311,00 |
| 2.0.1. | Radovi | 0,00 | 990.311,00 | 990.311,00 |
|  |  |  |  |  |
|  | Izvori financiranja: |  |  |  |
| 1. | opći prihodi i primici | 300.000,00 | 413.620,00 | 413.620,00 |
| 2. | komunalna naknada | 294.000,00 | 222.000,00 | 222.000,00 |
| 3. | vodni doprinos | 89.000,00 | 59.000,00 | 59.000,00 |
| 4. | šumski doprinos | 110.000,00 | 140.000,00 | 140.000,00 |
| 5. | ostali prihodi za posebne namjene | 1.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6. | prihodi od prodaje nefinancijske imovine | 500.000.00 | 250.000,00 | 250.000,00 |
| 7. | pomoći: Ministarstvo poljoprivrede | 2.000.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 8. | pomoći: Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova EU | 2.458.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 9. | vodni doprinos - rezultat | 0,00 | 54.843,00 | 54.843,00 |
| 10. | komunalni doprinos - rezultat | 0,00 | 41.674,00 | 41.674,00 |
| 11. | koncesije - rezultat | 0,00 | 110.483,00 | 110.483,00 |
| 12. | godišnja naknada za uporabu javnih cesta | 0,00 | 20.000,00 | 20.000,00 |
| 13. | godišnja naknada za uporabu javnih cesta - rezultat | 0,00 | 295.039,00 | 295.039,00 |
| 14. | opći prihodi i primici- rezultat | 0,00 | 978.752,00 | 978.752,00 |
| 15. | komunalni doprinos | 0,00 | 150.000,00 | 0,00 |
|  |  |  |  |  |
|  | UKUPNO: | 5.752.000,00 | 2.735.411,00 | 2.585.411,00 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 2. JAVNA RASVJETA | | | | |
| Red. broj | Komunalna infrastruktura | Planirana vrijednost | I. Rebalans/kn | II. Rebalans/kn |
| 2.1. | Energetski učinkovita javna rasvjeta | 12.600.000,00 | 24.000,00 | 24.000,00 |
| 2.1.1. | Radovi rekonstrukcije | 12.500.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.1.2. | Nadzor | 100.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.1.3. | Intelektualne usluge pripreme projekta | 0,00 | 24.000,00 | 24.000,00 |
|  |  |  |  |  |
|  | Izvori financiranja: |  |  |  |
| 1. | komunalna naknada | 100.000,00 | 24.000,00 | 24.000,00 |
| 2. | namjenski primici od zaduživanja | 12.500.000,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | UKUPNO: | 12.600.000,00 | 24.000,00 | 24.000,00 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 3. JAVNE ZELENE POVRŠINE | | | | |
| Red. broj | Komunalna infrastruktura | Planirana vrijednost | I. Rebalans/kn | II. Rebalans/kn |
| 3.1. | Opremanje dj. igrališta | 250.000,00 | 330.000,00 | 330.000,00 |
| 3.1.1. | Nabava opreme | 150.000,00 | 100.000,00 | 100.000,00 |
| 3.1.2. | Popravci postojećih sadržaja | 100.000,00 | 230.000,00 | 230.000,00 |
|  | Izvor financiranja |  |  |  |
| 1. | Komunalna naknada | 250.000,00 | 330.000,00 | 330.000,00 |
| 3.2. | Uređenje rekreacijskog centra | 100.000,00 | 19.000,00 | 19.000,00 |
| 3.2.1. | Nastavak uređenja skate parka | 100.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3.2.2. | Nužni radovi | 0,00 | 19.000,00 | 19.000,00 |
|  | Izvor financiranja |  |  |  |
| 1. | Komunalna naknada | 100.000,00 | 19.000,00 | 19.000,00 |
| 3.3. | Nabava urbane opreme | 150.000,00 | 150.000,00 | 150.000,00 |
| 3.3.1. | Nabava urbane galanterije za uređenje javnih površina | 150.000,00 | 150.000,00 | 150.000,00 |
|  | Izvor financiranja |  |  |  |
| 1. | Opći prihodi i primici | 150.000,00 | 150.000,00 | 150.000,00 |
| 3.4. | Uređenje Starog grada | 207.500,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3.4.1. | Projektiranje | 207.500,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | Izvor financiranja |  |  |  |
| 1. | Opći prihodi i primici | 31.125,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2. | Pomoći: Ministarstvo kulture i medija | 176.375,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | UKUPNO: | 707.500,00 | 499.000,00 | 499.000,00 |

Članak 3.

Članak 3. stavak 2. Programa mijenja se i glasi:

„Za investicije iz stavka 1. ovog članka planiran je iznos po stavkama:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Red. br. | GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE GRADITI U UREĐENIM DIJELOVIMA GRAĐEVINSKOG PODRUČJA | Planirana vrijednost | I. Rebalans/kn | II. Rebalans/kn |
| 1. | Nerazvrstane ceste | 3.812.500,00 | 1.965.300,00 | 1.905.300,00 |
| 2. | Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila | 1.045.000.00 | 395.000,00 | 605.000,00 |
| 3. | Javna parkirališta | 60.000,00 | 205.572,00 | 205.572,00 |
| 4. | Građevine i uređaji javne namjene | 100.000,00 | 100.000,00 | 100.000,00 |
| 5. | Javna rasvjeta | 1.000.000,00 | 170.000,00 | 170.000,00 |
| 6. | Groblja | 160.000,00 | 155.000,00 | 155.000,00 |
| UKUPNO: | | 6.177.500,00 | 2.990.872,00 | 3.140.872,00 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Red. br. | POSTOJEĆE GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE REKONSTRUIRATI | Planirana vrijednost | I. Rebalans/kn | II. Rebalans/kn |
| 1. | Nerazvrstane ceste | 5.752.000,00 | 2.735.411,00 | 2.585.411,00 |
| 2. | Javna rasvjeta | 12.600.000,00 | 24.000,00 | 24.000,00 |
| 3. | Javne zelene površine | 707.500,00 | 499.000,00 | 499.000,00 |
| UKUPNO: | | 19.059.500,00 | 3.258.411,00 | 3.108.411,00 |

Članak 4.

Članak 4. Programa mijenja se i glasi:

„Sredstva za realizaciju Programa građenja komunalne infrastrukture planiraju se iz izvora:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Red. broj | Vrsta prihoda | Planirana vrijednost/kn | I. Rebalans/kn | II. Rebalans/kn |
| 1. | Opći prihodi i primici | 531.125,00 | 763.620,00 | 703.620,00 |
| 2. | Komunalna naknada | 2.566.500,00 | 1.827.500,00 | 1.827.500,00 |
| 3. | Komunalni doprinos | 1.200.000,00 | 400.000,00 | 400.000,00 |
| 4. | Šumski doprinos | 110.000,00 | 140.000,00 | 140.000,00 |
| 5. | Mjesni samodoprinos | 1.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6. | Vodni doprinos | 89.000,00 | 59.000,00 | 59.000,00 |
| 7. | Koncesije | 290.000,00 | 427.800,00 | 427.800,00 |
| 7. | Prihod za posebne namjene – parkirališta | 60.000,00 | 150.000,00 | 150.000,00 |
| 8. | Prihod za posebne namjene – grobna naknada | 160.000,00 | 80.000,00 | 80.000,00 |
| 9. | Godišnja naknada za uporabu javnih cesta | 350.000,00 | 350.000,00 | 350.000,00 |
| 10. | Prihodi od prodaje nefinancijske imovine | 1.145.000,00 | 440.000,00 | 500.000,00 |
| 8. | Sredstva MRRFEU | 2.458.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 9. | Sredstva Ministarstva kulture i medija | 176.375,00 | 0,00 | 0,00 |
| 10. | Sredstva Ministarstva poljoprivrede | 2.000.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 11. | Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja | 1.200.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 12. | Ministarstvo prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine | 400.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 13. | Namjenski primici od zaduživanja | 12.500.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 14. | Koncesije - rezultat | 0,00 | 110.483,00 | 110.483,00 |
| 15. | Godišnja naknada za uporabu javnih cesta - rezultat | 0,00 | 295.039,00 | 295.039,00 |
| 16. | Prihod za posebne namjene - parkirališta, rezultat | 0,00 | 11.990,00 | 11.990,00 |
| 17. | Prihodi od prodaje nefinancijske imovine, rezultat | 0,00 | 43.582,00 | 43.582,00 |
| 18. | Opći prihodi i primici - rezultat | 0,00 | 1.053.752,00 | 1.053.752,00 |
| 19. | Vodni doprinos - rezultat | 0,00 | 54.843,00 | 54.843,00 |
| 20. | Komunalni doprinos - rezultat | 0,00 | 41.674,00 | 41.674,00 |
| UKUPNO: | | 25.237.000,00 | 6.249.283,00 | 6.249.283,00 |

Članak 5.

Ovaj će se Program objaviti u Službenim novinama Grada Požege.

1. [Prijedlog II. izmjene Programa održavanja komunalne infrastrukture u Gradu Požegi i prigradskim naseljima za 2021. godinu](https://www.pozega.hr/images/stories/Dokumenti/vijece/2020/25.%20sjednica/06.c%20-%2025.%20sj.%20-%20II.%20izmjene%20Programa%20odrzavanja%20komunalne%20infrastrukture.docx)

PREDSJEDNIK- daje riječ Gradonačelnika koji potom daje riječ pročelnici Andreji Menđel kako bi obrazložila ovu podtočku dnevnog reda.

ANDREJA MENĐEL - daje kratko obrazloženje vezano uz II. izmjene Programa održavanja komunalne infrastrukture u Gradu Požegi i prigradskim naseljima za 2021. godinu.

PREDSJEDNIK - otvara raspravu.

PREDSJEDNIK - zaključuje raspravu, daje na glasovanje II. izmjene Programa održavanja komunalne infrastrukture i prigradskim naseljima za 2021. godinu i konstatira da je Gradsko vijeće Grada Požege, većinom glasova (s 12 glasova za i s 3 glasa protiv), usvojilo

II. IZMJENU PROGRAMA

održavanja komunalne infrastrukture u Gradu Požegi i prigradskim naseljima za 2021. godinu

Članak 1.

Ovom II. izmjenom Programa održavanja komunalne infrastrukture u Gradu Požegi i prigradskim naseljima za 2021. godinu mijenja se Program održavanja komunalne infrastrukture u Gradu Požegi i prigradskim naseljima za 2021. godinu (Službene novine Grada Požege, broj: 13/20. i 19/21. - u nastavku teksta: Program).

Članak 2.

Članak 3. stavak 1. Programa mijenja se i glasi:

„Procjena troškova održavanja komunalne infrastrukture iznosi:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Redni broj | Poslovi održavanja | Pozicija | Procjena troškova (kn) | I. rebalans (kn) | II. rebalans (kn) |
| 1. | održavanje nerazvrstanih cesta | R0552-1  R0552-2  R0552-3  R0552-4  R0552-5  R1295  R0555 | 2.650.000,00 | 3.050.000,00 | 4.315.464,00 |
| 2. | održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima |
| 3. | održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda | R0560  R0563 | 230.000, 00 | 250.000,00 | 250.000,00 |
| 4. | održavanje javnih zelenih površina | R0560  R0557 | 1.950.000,00 | 2.200.000,00 | 2.200.000,00 |
| 5. | održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene | U sklopu ostalih kategorija održavanja | | | 0,00 |
| 6. | održavanje groblja | Povjereno komunalnom poduzeću i mjesnim odborima | | | 0,00 |
| 7. | održavanje čistoće javnih površina | R0560  R0553 | 750.000,00 | 900.000,00 | 900.000,00 |
| 8. | ostale komunalne usluge - čišćenje deponija i građ. parcela | R2649 | 100.000,00 | 65.000,00 | 65.000,00 |
| 9. | održavanje javne rasvjete | R0556  R0556-1  R1165  R1165-2 | 2.900.000,00 | 3.300.000,00 | 3.660.000,00 |
| 10. | dezinfekcija, dezinsekcija, deratizacija | R0559 | 400.000,00 | 420.000,00 | 420.000,00 |
|  | UKUPNO: |  | 8.980.000,00 | 10.185.000,00 | 11.810.464,00 |

Članak 3.

Članak 4. Programa mijenja se i glasi:

„Sredstva za ostvarivanje Programa planiraju se iz slijedećih izvora:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Redni broj | Izvori prihoda | Procjena prihoda (kn) | I. rebalans (kn) | II. rebalans (kn) |
| 1. | komunalna naknada | 6.680.000,00 | 7.485.000,00 | 7.485.000,00 |
| 2. | naknada za uređenje voda ( NUV ) | 50.000,00 | 50.000,00 | 50.000,00 |
| 3. | godišnja naknada za uporabu javnih cesta | 2.250.000,00 | 2.250.000,00 | 2.250.000,00 |
| 4. | komunalna naknada - rezultat | 0,00 | 390.069,35 | 390.069,00 |
| 5. | opći prihodi i primici - rezultat | 0,00 | 9.930,65 | 9.930,00 |
| 6. | opći prihodi i primici | 0,00 | 0,00 | 1.625.465,00 |
|  | UKUPNO: | 8.980.000,00 | 10.185.000,00 | 11.810.464,00 |

Članak 4.

Ovaj Program objaviti će se u Službenim novinama Grada Požege.

c) [Prijedlog Odluke o II. izmjeni Odluke o rasporedu sredstava naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2021. godinu](https://www.pozega.hr/images/stories/Dokumenti/vijece/2020/25.%20sjednica/06.d%20-%2025.%20sj.%20-%20Odluka%20o%20II.%20izmjeni%20Odluke%20o%20rasporedu%20sredstava%20za%20zadrzavanje%20nezakonito%20izgradjene%20zgrade.docx)

PREDSJEDNIK - daje riječ Gradonačelnika koji potom daje riječ pročelnici Andreji Menđel kako bi obrazložila ovu podtočku dnevnog reda.

ANDREJA MENĐEL - daje kratko obrazloženje vezano uz Odluku o II. izmjeni Odluke o rasporedu sredstava naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2021. godinu.

PREDSJEDNIK - otvara raspravu.

PREDSJEDNIK - zaključuje raspravu, daje na glasovanje II. izmjene Odluke o rasporedu sredstava naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2021. godinu i konstatira da je Gradsko vijeće Grada Požege, jednoglasno (s 15 glasova za), usvojilo

II. IZMJENU PROGRAMA

rasporeda sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih

zgrada u prostoru za 2021. godinu

Članak 1.

Ovom II. izmjenom Programa rasporeda sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području Grada Požege u 2021. godini, mijenja se Program rasporeda sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području Grada Požege za 2021. godini (Službene novine Grada Požege, broj: 13/20. i 19/21. - u nastavku teksta: Program), te se istim utvrđuje namjena korištenja i kontrola utroška sredstava naknade namijenjenih za:

* + - 1. geodetsko-katastarske usluge
      2. ostale intelektualne usluge – projektna dokumentacija
      3. ostale intelektualne usluge - za legalizaciju Gradskih objekata.

Članak 2.

U Proračunu Grada Požege za 2021. godinu predviđaju se sredstva naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području Grada Požege za 2021. godinu, u iznosu od 180.000,00 kuna, a utrošit će se kako slijedi:

|  |  |
| --- | --- |
| PLANIRANI RASHOD OD PRIKUPLJENIH SREDSTAVA NAKNADE ZA ZADRŽAVANJE NEZAKONITO IZGRAĐENIH ZGRADA U PROSTORU NA PODRUČJU GRADA POŽEGE ZA 2021. GODINU | |
| Aktivnost A150001 GEODETSKO-KATASTARSKE USLUGE | |
| Geodetsko-katastarske usluge | 90.000,00 |
| Ostale intelektualne usluge – projektna dokumentacija | 80.000,00 |
| Ostale intelektualne usluge-za legalizaciju Gradskih objekata | 10.000,00 |
| UKUPNO: | 180.000,00 |

Članak 3.

Ovaj će se Program objaviti u Službenim novinama Grada Požege.

Ad. 5.

1. Prijedlog Proračuna Grada Požege za 2022. godinu sa projekcijama za 2023. i 2024. godinu
   * + 1. PREDSJEDNIK - poziva gradonačelnika kao ovlaštenog predlagatelja da obrazloži ovu točku dnevnog reda.

GRADONAČELNIK - daje kratko obrazloženje vezano uz Proračun Grada Požege za 2022. godinu sa projekcijama za 2023. i 2024. godinu.

PREDSJEDNIK - otvara raspravu.

U 17,25 sati Ante Kolić izlazi sa sjednice Gradskog vijeća Grada Požege.

PREDSJEDNIK - konstatira da je na sjednici prisutno 14 vijećnika od ukupno 19 vijećnika Gradskog vijeća Grada Požege.

U 17,26 sati Ante Kolić se vraća na sjednicu Gradskog vijeća Grada Požege.

PREDSJEDNIK - konstatira da je na sjednici prisutno 15 vijećnika od ukupno 19 vijećnika Gradskog vijeća Grada Požege.

U 17,42 sati Antonio Šarić izlazi sa sjednice Gradskog vijeća Grada Požege.

PREDSJEDNIK - konstatira da je na sjednici prisutno 14 vijećnika od ukupno 19 vijećnika Gradskog vijeća Grada Požege.

U 17,245 sati Antonio Šarić se vraća na sjednicu Gradskog vijeća Grada Požege.

PREDSJEDNIK - konstatira da je na sjednici prisutno 15 vijećnika od ukupno 19 vijećnika Gradskog vijeća Grada Požege.

U raspravi su sudjelovali: vijećnik Antonio Šarić, Ispred Kluba vijećnika SDP-a Mitar Obradović, vijećnica Dijana Krpan i vijećnik dr.sc. Dinko Zima.

PREDSJEDNIK - zaključuje raspravu, daje na glasovanje [Proračun Grada Požege za 2022. godinu  [sa projekcijama za 2023. i 2024.](https://www.pozega.hr/images/stories/Dokumenti/vijece/2020/25.%20sjednica/07.a1%20-%2025.%20sj.%20-%20Proracun%202021.%20-%202023.%20-%20ZAKLJUCAK.docx)](https://www.pozega.hr/images/stories/Dokumenti/vijece/2020/25.%20sjednica/03.a1%20-%2025.%20sj.%20-%20II.%20rebalans%202020.%20-%20ZAKLJUCAK%20I%20ODLUKA.docx) i konstatira da je većinom glasova (s 11 za, s 3 glasa protiv i s 1 suzdržanim glasom), usvojen

PRORAČUN GRADA POŽEGE ZA 2022. GODINU

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Grada Požege za 2022. godinu (u nastavku teksta: Proračun Grada Požege) sastoji se od:

1. RAČUN PRIHODA I RASHODA

PRIHODI UKUPNO 192.062.650,00 kn

1. PRIHODI POSLOVANJA 190.172.650,00 kn

2. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE 1.890.000,00 kn

RASHODI UKUPNO 191.440.000,00 kn

1. RASHODI POSLOVANJA 114.386.400,00 kn

2. RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE 77.053.600,00 kn

RAZLIKA - VIŠAK/MANJAK 622.650,00 kn

1. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA

1. PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA 20.000,00 kn

2. IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA 3.125.000,00 kn

NETTO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE -3.105.000,00 kn

1. DONOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINA 2.482.350,00 kn

VIŠAK/MANJAK + NETTO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE 0,00 kn.

Članak 2.

Prihodi i rashodi, te primici i izdaci utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja za 2022. godinu po ekonomskoj klasifikaciji.

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine u Proračunu Grada Požege u ukupnoj svoti od 191.440.000,00 kn i izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova od 3.125.000,00 kn raspoređuju se po proračunskim klasifikacijama u Posebnom dijelu Proračuna Grada Požege.

III. PROJEKCIJA PRORAČUNA

Članak 4.

Projekcija proračuna za 2023. i 2024. godinu izrađena je na razini skupine ekonomske klasifikacije u Općem i Posebnom dijelu projekcije i čini sastavni dio ovog Proračuna.

IV. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 5.

Ovaj će se Proračun Grada Požege objaviti u Službenim novinama Grada Požege, a stupa na snagu 1. siječnja 2022. godine.

1. Prijedlog Programa rada upravnih tijela Grada Požege za 2022. godinu

PREDSJEDNIK - daje riječ Gradonačelniku koji potom daje riječ pročelnici Branki Bulaji kako bi obrazložila ovu točku dnevnog reda.

BRANKA BULAJA - daje kratko obrazloženje vezano uz Program rada upravnih tijela Grada Požege za 2022. godinu.

PREDSJEDNIK - otvara raspravu.

PREDSJEDNIK - zaključuje raspravu, daje na glasovanje Zaključak o usvajanju Programa rada upravnih tijela Grada Požege za 2022. godinu i konstatira da je Gradsko vijeće Grada Požege, većinom glasova (s 12 glasova za, s 3 glasa protiv i s 1 suzdržanim glasom), usvojilo

Z A K L J U Č A K

o usvajanju Programa rada Upravnih tijela Grada Požege za 2022. godinu

I.

Gradsko vijeće Grada Požege usvaja Program rada Upravnih tijela Grada Požege za 2022. godinu, koji čini sastavni dio ovoga Zaključka.

II.

Ovaj će se Zaključak objaviti u Služenim novinama Grada Požege.

P R O G R A M

RADA UPRAVNIH TIJELA GRADA POŽEGE ZA 2022. GODINU

I.

Ovim Programom utvrđuje se Program rada Upravnih tijela Grada Požege za 2022. godinu (u nastavku teksta: Program rada).

II.

Ovaj Program rada prikazuje se po pojedinim Upravnim tijelima Grada Požege, kako slijedi:

I. PROGRAM RADA UPRAVNOG ODJELA ZA SAMOUPRAVU

1. Na temelju Odluke o ustrojstvu upravnih tijela Grada Požege (Službene novine Grada Požege, broj: 19/13., 8 /14., 9/16., 14/16., 19/18., 12/21. i 22/21.- pročišćeni tekst) (u nastavku teksta: Odluka o ustrojstvu), Upravni odjel za samoupravu Grada Požege (u nastavku teksta: UOS):

- organizira aktivnosti Gradonačelnika i zamjenika gradonačelnika, koordinira njihove odnose s javnošću, koordinira medijsku promidžbu Grada Požege, obavlja poslove protokola, gradskog informatičkog sustava i uređivanja web. stranica Grada Požege, suradnje s udrugama i humanitarnim organizacijama na području Grada Požege, ostvarivanja prava na pristup informacijama (sukladno posebnim propisima)

- obavlja pravne i druge stručne i administrativno-tehničke poslove u svezi s radom Gradskog vijeća Grada Požege, radnih tijela Gradskog vijeća, Gradonačelnika Grada Požege (u nastavku teksta: Gradonačelnik) i Stručno-savjetodavnog tijela

- obavlja poslove u svezi s provedbom izbora, u smislu posebnih propisa, uključujući i izbore za tijela mjesne samouprave

- poslove u svezi s radnim odnosima službenika i namještenika upravnih tijela

- poslove pisarnice

- obavlja poslove redakcije i službene objave akata Grada Požege

- poslove održavanja radnih prostorija kao i druge pomoćno-tehničke poslove.

U UOS-u je ustrojen:

1.1. Odsjek za poslove gradonačelnika u kojem će obavljaju sljedeći poslovi:

Neposredno stručno i administrativno opsluživanje gradonačelnika i drugih dužnosnika koje se odnosi na skupinu poslova izravno vezanih za opsluživanje gradonačelnika obavljaju se poslovi planiranja, vođenja evidencije i organizacije primanja građana, predstavnika udruga građana i drugih subjekata, te poslovi primanja upita građana, pružanja odgovora, prosljeđivanja upita gradskim upravnim tijelima i drugim institucijama i subjektima, evidencija postavljenih upita i pruženih odgovora u cilju bržeg i kvalitetnijeg komuniciranja s građanima i sl. Sukladno tim zadacima vode se potrebna usklađivanja terminskih obveza, odnosno kalendar gradonačelnika, te njegova realizacija.

Za potrebe gradonačelnika i potrebe drugih dužnosnika Grada organizira se prijevoz službenim automobilom, te pripadajuće evidencije i obveze.

Poslovi protokola koji obuhvaćaju organizaciju događaja u kojem sudjeluje ili je nazočan gradonačelnik i drugi dužnosnici Grada i osobe koje predstavljaju Grad za vrijeme svečanih ili radnih posjeta te drugih primanja. S tim u svezi obavljaju se poslovi suradnje s osobama ili službama, ustanovama, drugim institucijama, nevladinim organizacijama i dr., poslovi izrade programa, planova, izvješća i drugih potrebnih materijala te koordinacija organiziranja različitih događaja ili skupova od značaja za Grad. Odsjek će obavljati i poslove suradnje s udrugama i humanitarnim organizacijama na području Grada Požege.

Poslovi informiranja i odnosa s javnošću koji se odnose na informiranje i prezentaciju javnosti rada gradonačelnika, gradskih tijela i gradske uprave kao i poslovi prikupljanja informacija, evidentiranja i oblikovanja podloga, pripreme i prilagodbe sadržaja za objavljivanje, poslove pripreme i dostavljanja informacija medijima, organiziranje konferencija za novinare, pripremu za davanje intervjua, povremeno izdavanje tiskanog i snimljenog materijala, prema potrebi priprema i oblikovanje materijala na novinare i sl. Za potrebe ostvarivanja javnosti rada pripremaju se izvješća i analize radi uspostave i unapređivanja odnosa gradske uprave sa svim vrstama javnosti o kojima ovisi uspješnost njenog rada, priprema i sudjeluje u izradi prezentacija, različitih podataka na pisani, odnosno audiovizualni i drugi prikladan načina. U cilju razvijanja i unapređivanja raznih oblika komunikacije između građana i gradske uprave, udruga građana i drugih neprofitnih organizacija, obavljat će poslovi izrade programa, planova, izvješća i drugih stručnih materijala, organiziranja tribina, savjetovanja i seminara o pitanjima značajnima za Grad.

Poslovi ostvarivanja prava na pristup informacijama koji se odnose na obavljanje poslova izrade izvješća i analiza postavljenih upita i pruženih odgovora u cilju bržeg i kvalitetnijeg informiranja građana. Poslovi u svezi s pristupom informacijama obuhvaćaju suradnju s drugim tijelima radi pružanja informacija, prikupljanje traženih informacija iz nadležnih izvora, njihova priprema za odobravanje pristupa, odnosno odlučivanje o zahtjevu sukladno propisima, uz propisano vođenje Službenog upisnika sukladno Pravilniku o ustroju, sadržaju i načinu vođenja službenog upisnika o ostvarivanju prava na pristup informacijama.

1.2. Odsjek za informatiku u kojem se obavljaju sljedeći poslovi:

Poslovi informatičkog sustava održavanja i razvoja web portala Grada i drugih oblika javnosti rada u Odsjeku će se organizirati i izvršavati poslovi i zadaci koji zahtijevaju primjenu računalne tehnologije, uz praćenje i predlaganje promjena radi unapređivanja službene internetske stranice Grada. Poslovi izrade i održavanja službenih internetskih stranica Grada obuhvaćaju poslove prikupljanja, pripreme, oblikovanja, uređivanja i objavljivanja različitih sadržaja i potrebnih informacija, te njihovo evidentiranje. Ujedno pružat će se potpora za pripremu obrade podataka za prezentacije, tiskanje i sl., a obavljat će dnevnu administraciju internetskih stranica.

Informatički poslovi u svrhu digitalizacije i modernizacije sustava, s ciljem digitalizacije i modernizacije sustava upravljanja gradom, gradske uprave i proračunskih korisnika. Odsjek će obavljati složene poslove u svezi izrade, nabave održavanja i razvoja informatičkih sustava Grada Požege i proračunskih korisnika, poslove obrade podataka i prilagodbe podataka za korištenje iz baze podataka, sudjelovat će u izradi projekata Strategije razvoja grada, te će nadzirati rad davatelja IT usluga. Također će obavljati informatičke edukacije djelatnika Grada Požege i proračunskih korisnika.

2. U 2022. godini UOS-u (izvan gore navedenih Odsjeka) će obavljati poslove vezani uz održavanje sjednica Gradskog vijeća Grada Požege (u nastavku teksta: Gradsko vijeće). Planira se održati pet sjednica Gradskog vijeća.

Gradsko vijeće kao predstavničko tijelo Grada Požege, donosit će akte u okviru prava i dužnosti Grada Požege kao jedinice lokalne samouprave, odnosno grada sjedišta Požeško-slavonske županije, sukladno odredbama Ustava RH (Narodne novine, broj: 56/90., 135/97., 898., 113/00., 124/00., 28/01., 41/01., 85/10.- pročišćeni tekst i 5/14.), Europskoj povelji o lokalnoj samoupravi (Narodne novine, broj: 4/97.), Zakonu o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj: 33/01., 60/01.- vjerodostojno tumačenje, 106/03., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13.- pročišćeni tekst, 137/15.- ispravak, 123/17., 98/19. i 144/20.), ostalim zakonima i Statutu Grada Požege (Službene novine Grada Požege, broj: broj: 2/21.) (u nastavku teksta: Statut).

Prema navedenim zakonima i aktima odlučivat će o potrebama i interesima građana od lokalnog značenja, osobito o uređenju prostora i urbanističkom planiranju, o uređenju i stanovanju*,* o komunalnom gospodarstvu, o izdavanju građevinskih dozvola i lokacijskih dozvola, drugih akata vezanih uz gradnju, te provedbe prostornog uređenja, o brizi za djecu, socijalnoj skrbi, primarnoj zdravstvenoj zaštiti, kulturi, sportu i tehničkoj kulturi, o odgoju i obrazovanju, zaštiti potrošača, protupožarnoj i civilnoj zaštiti, o prometu na području Grada Požege, o održavanju cesta, o zaštiti i unapređenju prirodnog okoliša, te o ostalim poslovima sukladno posebnim zakonima.

U svrhu izvršavanja svojih zadaća i radi učinkovitijeg razvoja Grada Požege kao jedinice lokalne samouprave prema predviđanjima i procjeni obima poslova i zadaća koje proizlaze iz gore citiranog Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, drugih posebnih zakona, Statuta i drugih općih akata Grada Požege u 2022. godini, kao prioritetni zadaci Gradskom vijeću nameću se za raspravu i donošenje sljedeći akti:

* SIJEČANJ - LIPANJ:

Odluka o dodjeli javnih priznanja u 2022. godini

Izvješće o radu gradonačelnika i gradske uprave za period lipanj - prosinac 2021.

Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture u Grad Požege za 2021.

Izvješće o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2021. godinu

Izvješće o realizaciji programa javnih potreba u kulturi za 2021. godinu u Gradu Požegi

Izvješće o realizaciji programa javnih potreba u predškolskom odgoju i školstvu za 2021. godinu u Gradu Požegi

Izvješće o realizaciji programa javnih potreba u socijalnoj skrbi za 2021. godinu u Gradu Požegi

Izvješće o realizaciji programa javnih potreba u sportu za 2021. godinu u Gradu Požegi

Izvješće o realizaciji programa javnih potreba u turizmu i ostalih udruga i društava za 2021. godinu u Gradu Požegi

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Grada Požege za 2021. godinu

Izmjene i dopune Proračuna Grada Požege za 2022. godinu

Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Grada Požege za 2022. godinu

Odluku o sufinanciranju troškova Katoličke osnovne škole u Požegi u školskoj godini 2022./2023.

* SRPANJ - PROSINAC:

Izvješće o radu gradonačelnika za razdoblje siječanj - lipanj 2022.

Izvješće o realizaciji programa javnih potreba u kulturi u Gradu Požegi za prvo polugodište 2022. godine

Izvješće o realizaciji programa javnih potreba u predškolskom odgoju i školstvu u Gradu Požegi za prvo polugodište 2022.

Izvješće o realizaciji programa javnih potreba u socijalnoj skrbi u Gradu Požegi za prvo polugodište 2022. godine

Izvješće o realizaciji programa javnih potreba u sportu u Gradu Požegi za prvo polugodište 2022. godine

Izvješće o realizaciji programa javnih potreba u turizmu i ostalih udruga i društava u Gradu Požegi za prvo polugodište 2022. godine

Proračun Grada Požege za 2023. godinu i Plan razvojnih programa Grada Požege za 2024.- 2025.

Odluka o izvršavanju Proračuna Grada Požege za 2023. godinu

Program rada upravnih tijela Grada Požege za 2023. godinu

Program javnih potreba u kulturi u Gradu Požegi za 2023. godinu

Programa javnih potreba predškolskom odgoju i školstvu u Gradu Požegi za 2023. godinu

Program javnih potreba u sportu u Gradu Požegi za 2023. godinu

Program javnih potreba socijalnoj skrbi u Gradu Požegi za 2023. godinu

Program javnih potreba turizmu i ostalih udruga i društava građana u Gradu Požegi za 2023. godinu

Odluka o mjerilima i načinu rasporeda sredstava komunalne naknade za komunalne djelatnosti za 2023. godinu

Program održavanja komunalne infrastrukture i Opseg radova na održavanju uređenog građevinskog zemljišta u Gradu Požegi i prigradskim naseljima za 2023. godinu

Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2023. godinu

Odluke o rasporedu sredstava naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2023. godinu, u predloženom tekstu

Odluka o raspoređivanju sredstava za rad političkih stranaka i nezavisnih vijećnika zastupljenih u Gradskom vijeću Grada Požege u 2023. godini

Program korištenja sredstava od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Grad Požegu u 2023. godini

Osim navedenih akata, Gradsko vijeće razmatrat će i donositi druge odluke i akte zasnovane na zakonima koje donese Hrvatski sabor, odnosno Vlada Republike Hrvatske.

Radna tijela Gradskog vijeća u sljedećoj kalendarskoj godini, sukladno Statutu i Poslovniku o radu Gradskog vijeća Grada Požege (Službene novine Grada Požege, broj: 9/13., 19/13., 5/14., 19/14., 4/18., 7/18.- pročišćeni tekst, 2/20., 2/21. i 4/21.- pročišćeni tekst) (u nastavku teksta: Poslovnik) proučavat će i razmatrati pojedina pitanja iz djelokruga rada Gradskog vijeća, te pripremati i podnositi odgovarajuće prijedloge radi praćenja utvrđene politike. U 2022. godini planira se održati po pet sjednica svakog radnog tijela, a po potrebi i više.

U 2022. godini UOS će iz svog djelokruga pripremati prijedloge općih akata za Gradonačelnika Grada Požege (u nastavku teksta: Gradonačelnik) i Gradsko vijeće, sukladno zakonu i Statutu.

UOS je obvezan izraditi zapisnike sa svih sjednica Gradskog vijeća i radnih tijela Gradskog vijeća, sukladno Poslovniku, kao i radnih tijela (u okviru djelokruga poslova UOS-a) koje je imenovao Gradonačelnik, te ih pohraniti u arhivu.

Akti Grada koji su donijeti od strane Gradonačelnika i Gradskog vijeća objavit će u Službenim novinama Grada Požege kao i na mrežnoj stranici Grada Požege. Planira se izdavanje dvadeset brojeva Službenih novina Grada Požege, koje će se uređivati i tiskati u okviru ovoga Upravnog odjela.

UOS će pružati stručnu i administrativnu pomoć mjesnim odborima na području Grada Požege, Savjetu mladih Grada Požege, Dječjem gradskom vijeću i sl.

Poslovi uredskog poslovanja, kao i dosad obavljat će se putem računala.

UOS će u 2022. godini provoditi upravni postupak u predmetima vezanim za radne odnose i postupcima vezanim za pristup informacijama. Ostali postupci UOS odnose se na neupravni postupak, tj. akt poslovanja.

Nadalje, vodit će se briga o zakonitosti rada UOS-a, a posebno će pratiti i usklađivati akte Grada Požege sa zakonima Republike Hrvatske.

UOS će i nadalje voditi brigu o usavršavanju djelatnika (polaganju stručnih ispita, pohađanju seminara, nabavi potrebne stručne literature i slično).

1. Kroz razdjel UOS-a planirana su sredstva u od 3.660.000,00 kuna, za

* aktivnost upravnih tijela: 2.563.000,00 kuna
* nabavu opreme: 690.000,00 kuna
* izbore za mjesne odbore: 200.000,00 kuna
* program obilježavana Dana grada 115.000,00 kuna
* političke stranke 69.000,00 kuna
* Dječje gradsko vijeće 3.000,00 kuna
* Savjet mladih Grada Požege 20.000,00 kuna.

II. PROGRAM RADA UPRAVNOG ODJELA ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI

Upravni odjel za društvene djelatnosti sukladno Odluci o ustrojstvu u svojoj nadležnosti ima poslove koji se odnose na osiguravanje potreba stanovnika u području skrbi o djeci, odgoja i obrazovanja, socijalne skrbi, zdravstva i umirovljenika, kao i područja kulture, sporta, udruga, tehničke kulture, turizma, vjerskih zajednica i nacionalnih manjina. Sukladno navedenom, Upravni odjel za društvene djelatnosti u 2022. godine će obavljati poslove koji se odnose na:

* skrb o djeci, odgoj i obrazovanje koji obuhvaćaju osiguravanje financijskih i materijalnih uvjeta za rad odgojnih i obrazovnih ustanova kojima je Grad osnivač, praćenje rada i poslovanja tih ustanova i pripremu prijedloga za utvrđivanje programa odgoja i obrazovanja iznad zakonskog standarda koji se financiraju iz proračuna Grada, poslove koordinacije u izradi i odabiru javnih potreba u području predškolskog odgoja i obrazovanja i praćenja njegove provedbe kao i dodjele učeničkih stipendija te ostale poslove vezane za predškolski odgoj i obrazovanje i osnovno školstvo
* socijalnu skrb i unaprjeđenje programa zdravstvene zaštite te pronatalitetne politike na području Grada koji se odnose na sustavno praćenje relevantnih pokazatelja i predlaganje konkretnih mjera za zaštitu i unaprjeđenje socijalne skrbi na razini Grada kroz provedbu javnih potreba u socijalnoj skrbi i dodjelu različitih oblika pomoći socijalno ugroženim građanima te poticanje i primjenu zaštite životnog standarda
* unaprjeđenje programa i projekata zdravstvene zaštite na području Grada kroz suradnju s ustanovama, udrugama i drugim pravnim osobama u pogledu praćenja i unapređenja zdravstvene zaštite te poslove koordinacije i provedbe mjera pronatalitetne politike.
* osiguravanje lokalnih potreba stanovnika na području kulture kroz praćenje stanja u području kulture, osiguravanje financijskih i materijalnih uvjeta za rad ustanova kojima je Grad osnivač, predlaganje programa javnih potreba Grada u kulturi, raspodjelu sredstava proračuna Grada odobrenih za programe iz područja muzejske, galerijske, likovne, knjižnične, nakladničke, glazbene, scenske, filmske, multimedijalne djelatnosti i kulturnih manifestacija te zaštitu i očuvanje kulturnih dobara
* provođenje aktivnosti na projektima i programima u kulturi od interesa za Grad, obavljanje stručnih poslova u vezi s kulturnim manifestacijama i programima od interesa za Grad i razvoj kreativnih industrija, praćenje namjenskog korištenja sredstava proračuna Grada te izradu strateških dokumenata kulturne politike Grada
* osiguravanje lokalnih potreba stanovnika u području sporta, rekreacije i tehničke kulture što obuhvaća poslove i zadaće u svezi s programom javnih potreba Grada u sportu, rekreaciji i tehničkoj kulturi, raspodjelu sredstava proračuna Grada koja su po namjeni i iznosima odobrena za navedene programe, utvrđivanje kriterija za programe te uvjete za raspoređivanja sredstava, način dodjele, praćenja i nadzor nad izvršenjem programa javnih potreba te praćenje korištenja i utroška sredstava proračuna Grada namijenjenih za provedbu programa javnih potreba
* stručne i druge poslove vezano za civilno društvo, ljudska prava, suradnju s vjerskim zajednicama i nacionalnim manjinama u cilju poticanja njihovog razvoja na programskoj i zakonskoj razini, suradnju s braniteljima, mladima i osobama starije životne dobi, praćenje socijalnih i demografskih kretanja i pojava, predlaganje mjera te poslove vezani uz unaprjeđenje rada s udrugama građana i promicanja sudjelovanja građana u odlučivanju te poslove kojima se potiče volonterski rad i zaštita osoba s invaliditetom kao i suradnja s drugim tijelima s ciljem unaprjeđenja stanja u društvenom području
* druge stručne poslove sukladno propisima iz nadležnosti rada Upravnog odjela za društvene djelatnosti

Sukladno navedenom, kroz razdjel Upravnog odjela za društvene djelatnosti u 2022. godini planirana su sredstva u ukupnom iznosu od 68.001.150,00 kn.

III PROGRAM RADA UPRAVNOG ODJELA ZA IMOVINSKO-PRAVNE POSLOVE

Djelokrug rada Upravnog odjela za imovinsko-pravne poslove Grada Požege utvrđen je Odlukom o ustrojstvu i Pravilnikom o unutarnjem redu upravnih tijela Grada Požege (Službene novine Grada Požega, broj: 23/21.). Upravni odjel za imovinsko-pravne poslove Grada Požege obavlja poslove u svezi upravljanja, stjecanja, otuđivanja, davanja na upravljanje zemljišta, zgrada, poslovnih prostora, stanova i drugih nekretnina u vlasništvu Grada Požege (osim poslova u svezi raspolaganja javnim površinama i javno-prometnim površinama u vlasništvu Grada Požege), poslove evidencije nekretnina i uknjižba prava vlasništva na nekretninama Grada Požege, poslove uređenja zemljišta, poslove vezane uz zahtjeve fizičkih i pravnih osoba radi priznavanja prava vlasništva na nekretninama Grada Požege, poslove po zahtjevima stranaka nakon provedene legalizacije bespravno izgrađenih objekata, postupanje po zahtjevima vezanim za pravo prvokupa na kulturnim dobrima, stručni poslovi osnivanja stvarnih i osobnih služnosti pravnim poslom na nekretninama Grada.

U Upravnom odjelu će se obavljati poslovi rješavanja upravnih stvari u postupcima izvlaštenja, sudjelovanje u postupcima vezanim uz naknadu imovine oduzete za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine, u postupcima povezivanja zemljišne knjige i knjige položenih ugovora.Obavljat će se poslovi predlaganja mjera za upravljanje i raspolaganje (građevinskim) zemljištem te poslovi u svrhu raspolaganja građevinskim zemljištem (stjecanje, prodaja, osnivanje prava građenja, zakup, najam, služnosti i dr.), uknjižbe i drugi poslovi vezani uz zemljište.Donosit će se akti i opći uvjeti za raspisivanje natječaja za prodaju i davanje u zakup i vođenje evidencije o građevinskom zemljištu u vlasništvu Grada.Upravljanje stambenim i poslovnim prostorima u vlasništvu Grada uključuje i izradu kriterija i mjerila za korištenje i namjenu poslovnih prostora, priprema i obavljanje svih poslova vezanih za provođenje javnih poziva za prodaju ili davanje u zakup nekretnina u vlasništvu Grada Požege. Poslove održavanja stanova i poslovnih prostora obavlja upravno tijelo nadležno za poslove gradnje. U Upravnom odjelu izrađuju se akti i provode postupci natječaja za raspolaganje poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske (prodaja i zakup).

Upravni odjel za imovinsko pravne poslove obavlja i poslove pravnog zastupanja Grada Požege pred svim pravosudnim i upravnim tijelima.

IV. PROGRAM RADA UPRAVNOG ODJELA ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI I GOSPODARENJE

Upravni odjel za komunalne djelatnosti i gospodarenje (u nastavku teksta: Upravni odjel) će u 2022. godini, obavljati poslove u okviru četiri odsjeka, kako slijedi:

1. u Odsjeku za komunalni sustav i komunalno gospodarstvo obavljat će poslovi:

- komunalnih djelatnosti koji se odnose na poslove obavljanja komunalnih djelatnosti, na ustroj subjekata komunalnog gospodarstva u vlasništvu Grada Požege, te na cijene komunalnih usluga

- utvrđivanja i naplate komunalnih i sličnih obveza koji se odnose na upravne i druge poslove utvrđivanja tih obveza, te njihovu naplatu, uključujući i prisilnu naplatu

- komunalnog reda koji obuhvaća uređivanje i nadzor komunalnog reda, te nadzor provođenja odluka o agrotehničkim mjerama i mjerama za uređenje i održavanje poljoprivrednih rudina uključujući i rad komunalnog redarstva Grada Požege

- prometnog redarstva koji obavlja poslove nadzora i premještanja zaustavljenih i parkiranih vozila sukladno odredbama Zakona o sigurnosti prometa na cestama, poslove upravljanja prometom, poslove nadzora u zonama smirenog prometa, prometa u pješačkim zonama

2. u Odsjeku za graditeljstvo, prostorno uređenje, zaštitu okoliša i održavanje gradskih objekata u kojem se obavljaju poslovi:

- uređenja područja Grada Požege koji se odnose na poslove izgradnje i održavanja objekata u vlasništvu Grada Požege, prometnica i drugih javnih površina, na uređenje građevinskog zemljišta koje obuhvaća izgradnju komunalne i druge odgovarajuće infrastrukture

- geodetski poslovi koji se odnose na poslove osnivanja i vođenja katastra vodova, označavanje prostornih jedinica koje obuhvaća poslove evidencije, imenovanja i označavanja naselja, ulica i trgova

- zaštite i spašavanja koji se odnose na stručno-tehničke poslove zaštite koji spadaju u djelokrug Grada Požege

- prostornog planiranja koje obuhvaća praćenje i analizu provođenja dokumenta prostornog uređenja, ocjenu provedenih mjera i njihove učinkovitosti na svrhovito gospodarenje prostorom i zaštitu vrijednosti prostora i okoliša, izradu izvješća o stanju u prostoru, te pripreme i provedbe mjera za unapređenje stanja u prostoru, poslove u svezi s izradom prostornih planova, akata o položajnim zonama i sličnih akata, poslove u svezi izdavanja građevinskih i lokacijskih dozvola, drugih akata vezanih uz gradnju, te provedbu dokumenta prostornog uređenja iz djelokruga Grada

- prometa koji obuhvaćaju praćenje, analizu i normativno uređivanje, odgovarajuće označavanje, te nadzor cestovnog prometa, u smislu propisa o sigurnosti prometa na cestama, poslove u svezi raspolaganja javnim površinama i javno-prometnim površinama u vlasništvu Grada Požege

- zaštite okoliša koji obuhvaćaju praćenje stanja zaštite okoliša, te izradu studija, planova i drugih akata u svezi unapređenjem zaštite okoliša.

- mjesnu samoupravu koja obuhvaća poslove u svezi s radom mjesnih odbora (osim poslova izbora i konstituiranja tih tijela)

3. u Odsjeku za gospodarstvo, poduzetništvo i europske integracije u kojem se obavljaju poslovi gospodarstva (poticanje razvoja gospodarstva posebno obrta, malog i srednjeg poduzetništva, uređenje uvjeta poslovanja gospodarskih subjekata), te stručni poslovi upravljanja projektima kroz strukturne i kohezijske fondove Europske unije.

4. u Odsjeku za provedbi ITU mehanizama (ITU PT) u kojem se obavljaju poslovi provedbenog tijela Integriranog teritorijalnog ulaganja u smislu Uredbe o tijelima u sustavima upravljanja i kontrole korištenja Europskog socijalnog fonda, Europskog fonda za regionalni razvoj i Kohezijskog fonda, u vezi s ciljem "Ulaganja za rast i radna mjesta“.

U privitku se daje se tabelarni prikaz radova Upravnog odjela u 2022. godini (Prilog 1.) koji čini sastavni dio ovoga Programa.

V. PROGRAM RADA UPRAVNOG ODJELA ZA FINANCIJE I PRORAČUN

1. Upravni odjel za financije i proračun Grada Požege (u nastavku teksta: UOFP) obavlja poslove u okviru dva odsjeka, kako slijedi:

1. u Odsjeku za financije i proračun obavljaju se poslovi:

- proračunskog planiranja prihoda i primitaka, rashoda i izdataka, pripreme prijedloga proračuna i odluke o izvršavanju proračuna, izvršavanja proračuna i praćenja izvršavanja proračuna, praćenja likvidnosti i plaćanja obveza Grada i proračunskih korisnika, poslovi riznice, izrade polugodišnjih i godišnjih izvještaja o izvršavanju proračuna

- izrade izvješća o korištenju proračunske zalihe, praćenja naplate proračunskih prihoda i primitaka, vođenja analitičkih evidencija i glavne knjige, financijskog izvještavanja o stanju i strukturi te promjenama u vrijednosti i obujmu imovine, obveza i vlastitih izvora, konsolidacije financijskih izvještaja Grada i proračunskih korisnika, praćenja opsega zaduživanja i jamstva Grada Požege, rejtinga Grada Požege, koordinacije razvoja sustava unutarnjih kontrola, računovodstveno-financijski te drugi poslovi koji su mu stavljeni u nadležnost.

- knjigovodstveni poslovi za sve proračunske korisnike Grada Požege, osim osnovnih škola iz svoje nadležnosti, te druge poslove iz samoupravnog djelokruga, sukladno zakonu, dugim propisima i aktima Grada Požege

2. u Odsjeku za javnu nabavu u kojem se obavljaju poslovi:

- utvrđivanja ukupnih potreba za nabavom roba, radova i usluga

- uspostave baze podataka o zahtjevima za nabavu po nabavnim kategorijama, planiranje i provedbu postupaka javne nabave

- izrade dokumentacije za nadmetanje i druge potrebne dokumentacije

- provođenja postupaka javne nabave, objave javne nabave, sklapanje i praćenje izvršenja ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma

- provođenja postupaka središnje javne nabave za korisnike središnje javne nabave sukladno ovlaštenju nadležnih tijela, vođenje registra ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma, te druge poslove sukladno propisima.

Navedeni poslovi vezani uz proračun, rebalans proračuna, te financijsko-računovodstveni poslovi obavljat će se u skladu sa Zakonom o proračunu i važećim propisima.

U UOFP također će se obavljati financijsko-računovodstveni poslovi za proračunske korisnike (Gradski muzej Požega, Gradska knjižnica i čitaonica Požega, Gradsko kazalište Požega, Dječji vrtić Požega, Vijeće srpske nacionalne manjine Grada Požege, Javna vatrogasna postrojba Grada Požege, Javna ustanova Sportski objekti Požega - u likvidaciji, Javna ustanova Lokalna razvojna agencija Požega).

2. U UOFP za 2022. godinu planiraju se sljedeći poslovi:

- sastavljanje godišnjeg financijskog izvještaja za 2021. godinu za Grad Požegu i proračunske

korisnike sukladno Pravilniku o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu (Narodne novine, broj: 3/15., 93/15., 135/15., 2/17., 28/17.,112/18. i 126/19.).

- sastavljanje konsolidiranog izvještaja za 2021. godinu za Grad Požegu

- sastavljanje tromjesečnih, polugodišnjih i devetomjesečnih izvještaja za Grad Požegu i prethodno navedene proračunske korisnike

- obrada inventurnih stanja osnovnih sredstava, sitnog inventara, potraživanja, obveza, te obračun ispravka vrijednosti dugotrajne imovine

- zaključivanje poslovnih knjiga za 2021. godinu i arhiviranje istih, te otvaranje novih za 2022. godinu

- sastavljanje Godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Grada Požege za 2021. godinu

- svakodnevno utvrđivanje zakonske i računske ispravnosti dokumenata (izvoda, ulaznih računa, blagajničkih izvještaja i temeljnica za knjiženje)

- svakodnevno kontiranje dokumenata i knjiženje dokumenta

- knjiženje analitike osnovnih sredstava i sitnog inventara

- vođenje blagajničkog poslovanja

- plaćanje po svim ulaznim fakturama za sve proračunske korisnike sa računa riznice, obračun PDV- a po prijenosu porezne obveze i izvještavanje Porezne uprave, plaćanje za prijenos sredstava osnovnim školama i drugim korisnicima

- sastavljanje prijedloga kompenzacija i knjiženja istih

- vođenje knjige ulaznih faktura

- obračun i isplata plaća i drugih primanja i popunjavanje svih obrazaca vezano za plaću, te dostavljanje JOPPD obrasca Poreznoj upravi za Grad Požegu i proračunske korisnike

- obračun isplata naknada gradskim vijećnicima, članovima radnih tijela Gradskog vijeća i povjerenstava

- stalna kontrola i ažuriranje podataka

- praćenje izvršenja Proračuna Grada Požege

- izrada Izmjena i dopuna Proračuna Grada Požege za 2022. godinu

- suradnja sa drugim upravnim tijelima Grada Požege pri sastavljanju izvještaja za decentralizirane funkcije o potrošnji sredstava doznačenih decentraliziranim funkcijama i izvještaja o plaćenim rashodima iz sredstava decentraliziranih funkcija za 2022. godinu

- sastavljanje Polugodišnjeg obračuna proračuna Grada Požege za 2022. godinu

- izrada Prijedloga Proračuna i projekcija Grada Požege za 2023.-2025. godinu

- sastavljanje uputa za provedbu popisa imovine i obveza na dan 31. prosinca 2022. godine

- poslovi financijskog upravljanja i kontrola u suradnji sa drugim upravnim tijelima

- priprema materijala za Gradsko vijeće i Odbor za financije Gradskog vijeća tijekom godine

- praćenje zakonskih propisa i primjena istih.

U svezi komunalne naknade, komunalnog doprinosa, spomeničke rente, zakupa i drugih naknada za 2022. godinu planiraju se sljedeći poslovi:

- usklađenje analitičke evidencije sa sintetičkom za 2021. godinu

- otvaranje knjiga za 2022. godinu

- usklađivanja analitičke evidencije sa sintetičkom evidencijom tijekom 2022. godine (jedanput

mjesečno)

- knjiženje uplata na karticama u saldakontiju

- izdavanje računa, uplatnica

- praćenje dinamike pristizanja uplata i primjene odgovarajućih zakonskih mjera

- rad sa strankama.

U UOFP će se također obavljati i poslovi izrade prijedloga odluke o gradskim porezima, a razrez i naplatu gradskih poreza obavljati će Porezna uprava u suradnji sa UOFP.

3. Kroz UOFP provodi se program 1000 Redovna djelatnost. Program obuhvaća aktivnosti kojima se osiguravaju sredstva za redovno financiranje prava zaposlenika iz radnog odnosa, uključujući vježbenike za sve odjele gradske uprave, sredstva za podmirivanje materijalnih rashoda, za podmirenje financijskih rashoda, za otplatu kredita, te podmirenje svih ostalih rashoda za nesmetano obavljanje upravnih, stručnih i ostalih poslova u upravnim tijelima gradske uprave. Za ostvarenje programa u 2022. godini planirana su sredstva u iznosu 12.792.000,00 kn, a ona se raspoređuju kroz sljedeće aktivnosti i projekte:

3.1. Aktivnost A100001 Osnovna aktivnost upravnih tijela Grada Požege - planirana sredstva iznose 8.772.000,00 kn.

Navedena aktivnost sastoji se od plaća i doprinosa na plaće, od ostalih rashoda za zaposlene kao što su nagrade, darovi, otpremnine, te ostale naknade utvrđene Kolektivnim ugovorom.

U ovoj aktivnosti planiraju se i naknade troškova zaposlenima, materijalni i financijski troškovi, koji su povezani sa prikupljanjem prihoda i podmirivanjem obveza Grada i proračunskih korisnika.

3.2. Aktivnost A100002 Tekuća zaliha proračuna - planirana sredstva iznose 250.000,00 kn. Navedena aktivnost sastoji se od financiranja nepredviđenih troškova za koje nisu osigurana sredstva u proračunu ili za namjene za koje se tijekom godine pokaže da za njih nisu planirana dovoljna sredstva jer ih pri planiranju proračuna nije bilo moguće predvidjeti.

3.3. Tekući projekt T100001 Otplata primljenih zajmova – planirana sredstva iznose 3.770.000,00 kn. Ovaj projekt odnosi se na:

- povrat glavnice i plaćanje kamate, te tečajnih razlika temeljem Ugovora o kreditu broj: KO-06/16 iz 2016. godine, zaključenoga između Grada Požege i Hrvatske banke za obnovu i razvitak (HBOR), Zagreb. Odobreni kredit u svrhu izgradnje kapitalnih objekata komunalne infrastrukture u iznosu od 35.000.000,00 kn, odnosno u protuvrijednosti 4.594.273,78 EUR po srednjem tečaju Hrvatske narodne banke, na dan korištenja kredita, uz valutnu klauzulu, s rokom vraćanja od 15 godina, uključujući 4 godine počeka, s promjenjivom kamatnom stopom od 4,00% godišnje, naknadom za neiskorišteni iznos kredita od 0,25% godišnje, te uz dospijeće anuiteta tromjesečno nakon počeka otplate od četiri godine. Kredit je realiziran sa 31.12.2017. godine. Dodatkom I. Ugovoru o kreditu broj: KO-06/16 od 13. studenog 2019. godine, koji se primjenjuje od 1. siječnja 2020. godine, skraćuje se poček sa četiri na dvije godine, te je prva rata glavnice dospjela na naplatu 31. ožujka 2020. godine. Kamatna stopa je smanjena sa 4% promjenjiva na 2% fiksna godišnje, a obračunava se i naplaćuje tromjesečno i primjenjuje od 1. siječnja 2020.godine i nadalje.

4. Zakonska osnova za uvođenje programa:

- Zakon o proračunu (Narodne novine, broj: 87/08., 136/12. i 15/15.)

- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN, broj: 33/01.,60/01.-vjerodostojno

tumačenje, 106/03., 129/05.,109/07.,125/08.,36/09.,150/11.,144/12.,[19/13](http://www.zakon.hr/cms.htm?id=285).-pročišćeni tekst,

137/15.-ispravak, 123/17., 98/19. i 144/20.)

- Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj: 86/08., 61/11., 4/18. i 112/19.)

- Zakon o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj: 28/10.)

- Zakon o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru (Narodne novine, broj: 78/15. i 102/19.)

- Statut Grada Požege (Službene novine Grada Požege, broj: 2/21.)

- Odluka o koeficijentima za obračun plaća službenika i namještenika u upravnim tijelima Grada Požege (Službene novine Grada Požege, broj: 17/17., 19/18. i 16/21.)

- Odluka o plaći i drugim materijalnim pravima gradonačelnika i zamjenika gradonačelnika Grada Požege (Službene novine Grada Požege, broj: 1/15. i 14/15.)

- Odluka o naknadama za rad članova Gradskog vijeća i njezinih radnih tijela i radnih tijela u koje članove imenuje Gradsko vijeće Grada Požege (Službene novine Grada Požege, broj:12/21.)

- Odluka o naknadi za rad zamjenika gradonačelnika Grada Požege koji svoju dužnost obnaša bez zasnivanja radnog odnosa (Službene novine Grada Požege, broj: 10/10., 13/12., 9/13. i 15/13.)

- Kolektivni ugovor za zaposlene u upravnim tijelima Grada Požege (Službene novine Grada Požege, broj: 7/21.)

- Zakon o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru (Narodne novine, broj: 78/15. i 102/19.).

5. Opći cilj: pratiti i financirati troškove rada svih upravnih tijela Grada Požege u skladu sa zakonskim propisima u okviru planiranih proračunskih sredstava, poštujući načelo ekonomičnosti, te namjenskog i svrhovitog korištenja sredstava, pravovremeno podmirivati obveze proizašle iz primljenih kredita, a sve u cilju učinkovitog i djelotvornog pružanja javnih usluga i funkcioniranja Grada.

Posebni cilj: provoditi mjere efikasnog korištenja sredstava kako bi se više sredstava usmjerilo na razvojne programe i projekte drugih upravnih tijela.

Pokazatelj rezultata: Izvršavanje poslova iz djelokruga rada, redovito podmirivanje svih financijskih obveza prema zaposlenicima, bankama i ostalima (Jedinica: %; Polazna vrijednost: 100, Ciljana vrijednost u 2022., 2022. i 2024.: 100)

Planirana sredstva u 2022.: 12.792.000,00 kn

Planirana sredstva u 2023.: 12.752.000,00 kn

Planirana sredstva u 2024.: 12.682.000,00 kn.

VI. PROGRAM RADA SLUŽBE ZA UNUTARNJU REVIZIJU

Unutarnja revizija dio je sveobuhvatnog sustava unutarnje kontrole u javnom sektoru, neovisna je i objektivna aktivnost davanja stručnog mišljenja i savjeta za poboljšanje djelotvornosti procesa upravljanja rizicima, kontrola i upravljanja poslovanjem, odnosno korporativnog upravljanja s ciljem dodavanja vrijednosti i poboljšanja poslovanja korisnika proračuna.

Strateškim planom rada Službe za unutarnju reviziju Grada Požege za razdoblje od 2021. do 2023. godine, koji je donesen 27.siječnja 2021. godine, uređeno je poslovanje Službe za unutarnju reviziju Grada Požege za naredne tri godine koji ujedno predstavlja osnovu za Godišnji plan rada Službe za unutarnju reviziju Grada Požege koji se donosi za razdoblje od godinu dana. Godišnji plan se izrađuje za jednu kalendarsku godinu u skladu s postojećim resursima.

Strateški plan Službe za unutarnju reviziju temelji se na procjeni rizika koji je izrađen primjenom metodologije procjene rizika i strateškog planiranja prema Uputi Ministarstva financija za izradu strateškog i godišnjeg plana unutarnje revizije i u dogovoru s gradonačelnikom Grada Požege, a odnosi se na procese koji će biti revidirani u razdoblju od 2021. do 2023. godine.

Služba za unutarnju reviziju dužna je elektroničkim putem **dostaviti strateški i godišnji plan unutarnje revizije** Sektoru za harmonizaciju razvoja sustava unutarnjih kontrola **Ministarstva financija do 31. siječnja 2022. godine.**

Služba za unutarnju reviziju u 2022. godini, primjenjujući propisanu metodologiju, provoditi će revizije sukladno planu unutarnje revizije i zahtjevima Gradonačelnika, sastavljati strateški i godišnji plan za unutarnju reviziju u suradnji s gradonačelnikom i na temelju procjene rizika, pratiti provođenje preporuka, sastavljati godišnja izvješća o radu i obavljenim unutarnjim revizijama, izvješće o učincima preporuka, izvještavati Gradonačelnika o obavljenim revizijama, sudjelovati na sastancima i seminarima koje organizira Sektor za harmonizaciju razvoja sustava unutarnjih kontrola, te surađivati s njom radi dobivanja i provođenja smjernica, podataka i podrške, surađivati s drugim jedinicama unutarnje revizije radi razmjene iskustava i informacija, obavljati administrativne poslove kao i sve ostale poslove po nalogu Gradonačelnika.

Uz obavljanje poslova unutarnje revizije u Gradu Požegi, kao i kod njegovih proračunskih korisnika, sukladno Pravilniku o unutarnjoj reviziji u javnom sektoru, Služba će obavljati poslove unutarnje revizije i za dva trgovačka društva u većinskom vlasništvu Grada Požege. Planirane revizije biti će navedene u Strateškom i Godišnjem planu Službe za unutarnju reviziju.

Zakonom o fiskalnoj odgovornosti propisana je izrada Mišljenja unutarnje revizije o sustavu unutarnjih kontrola za područja koja su bila revidirana u godini za koju se daje Izjava o fiskalnoj odgovornosti.

Služba izrađuje Mišljenje za područja koja su bila revidirana u Gradu Požegi, a koje se, uz Izjavu o fiskalnoj odgovornosti, dostavlja Ministarstvu financija do 31. ožujka za prethodnu godinu.

Služba izrađuje i Mišljenja unutarnje revizije o sustavu unutarnjih kontrola za područja koja su bila revidirana za trgovačka društva i proračunske korisnike kod kojih su obavljene revizije koje im dostavlja do 31. siječnja za prethodnu godinu.

Na zahtjev Gradonačelnika ili Sektora za harmonizaciju sustava unutarnjih kontrola Ministarstva financija Služba unutarnje revizije podnosi pojedinačna i povremena izvješća.

Kako bi se osigurala provedba Strateškog i Godišnjeg plana Službe za unutarnju reviziju imenovani unutarnji revizori dužni su nakon stjecanja stručnog ovlaštenja ministra financija za obavljanje poslova unutarnje revizije u javnom sektoru, održavati svoju stručnost u skladu s odredbama Naputka o kontinuiranom stručnom usavršavanju unutarnjih revizora u javnom sektoru radi održavanja uvjeta za obavljanje samostalnog rada u unutarnjoj reviziji, te u cilju unapređenja kvalitete rada unutarnje revizije. Naputkom je utvrđen status unutarnjih revizora, vrste i područja kontinuiranog usavršavanja, ispunjavanje uvjeta za stjecanje bodova, te izvještavanje o kontinuiranom stručnom usavršavanju unutarnjih revizora u javnom sektoru.

Obzirom na mjere sprečavanja širenja korona virusa, tijekom 2021. godine unutarnji revizori su predviđene radionice za kontinuirano stručno usavršavanje pratili u on line obliku, a postoji mogućnost da će i u 2022. godini biti organizirane u istom obliku.

U skladu s navedenim, unutarnji revizori će tijekom 2022. godine prisustvovati sastancima i seminarima koje organizira Sektora za harmonizaciju sustava unutarnjih kontrola Ministarstva financija, kao i stručnim seminarima koje organiziraju ostale stručne organizacije, na način na koji iste budu organizirane.

Sukladno navedenom Naputku ovlašteni unutarnji revizori izrađuju i dostavljaju u elektroničkom obliku do 15. siječnja tekuće godine za prethodnu godinu Sektoru za harmonizaciju sustava unutarnjih kontrola Izvješće o stalnom stručnom usavršavanju ovlaštenog unutarnjeg revizora za javni sektor. Zbog nepredvidljivost budućih događanja uzrokovano širenjem pandemije korona virusa, a budući su radionice bile organizirane u on line obliku, prema obavijesti Ministarstva financija, Služba za 2021. godinu nije u obvezi dostavljati podatke o prikupljenim bodovima za priznavanje stalnog stručnog usavršavanja.

III.

Ovaj Program rada upućuje se Gradskom vijeću Grada Požege na usvajanje.

Ad. 6.

Prijedlog Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Požege za 2022. godinu

PREDSJEDNIK - daje riječ Gradonačelniku koji potom daje riječ pročelnici Branki Bulaji kako bi obrazložila ovu točku dnevnog reda.

BRANKA BULAJA - daje kratko obrazloženje vezano uz Odluku o izvršenju Proračuna Grada Požege za 2022. godinu.

PREDSJEDNIK - otvara raspravu.

PREDSJEDNIK - zaključuje raspravu, daje na glasovanje Odluku o izvršavanju Proračuna Grada Požege za 2022. godinu i konstatira da je Gradsko vijeće Grada Požege, većinom glasova (s 11 glasova za, s 3 glasa protiv i s 1 suzdržanim glasom) usvojilo

O D L U K U

O IZVRŠAVANJU PRORAČUNA GRADA POŽEGE ZA 2022. GODINU

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Ovom se Odlukom o izvršavanju Proračuna Grada Požege za 2022. godinu (u nastavku teksta: Odluka) uređuje struktura prihoda i primitaka, rashoda i izdataka Proračuna Grada Požege za 2022. godinu (u nastavku teksta: Proračun), njegovo izvršavanje, opseg zaduživanja, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, upravljanje imovinom i dugovima, te druga pitanja u izvršavanju proračuna.

Članak 2.

1. Proračun se donosi za 2022. proračunsku godinu i vrijedi u toj godini.

(2) Proračunska godina razdoblje je od dvanaest mjeseci, koje počinje 1. siječnja, a završava 31. prosinca kalendarske godine.

Članak 3.

1. Proračun se sastoji od Općeg i Posebnog dijela.
2. Opći dio Proračuna sastoji se od Računa prihoda i rashoda, te Računa financiranja.

(3) Posebni dio Proračuna sadrži plan rashoda i izdataka Grada Požege (u nastavku teksta: Grad) i proračunskih korisnika iskazanih po proračunskim klasifikacijama i raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

II. PRORAČUNSKI KORISNICI I LOKALNA RIZNICA, PRIHODI PRORAČUNA I ISPLATA IZ PRORAČUNA

Članak 4.

(1) Proračun je konsolidirani proračun i sadrži sve prihode, primitke, rashode i izdatke Grada i proračunskih korisnika Grada.

(2) Sredstva Proračuna osiguravaju se proračunskim korisnicima za programe i namjene navedene u posebnom dijelu Proračuna. U Registar korisnika proračuna upisani su sljedeći proračunski korisnici:

* Gradska knjižnica Požega
* Gradsko kazalište Požega
* Gradski muzej Požega
* Dječji vrtić Požega
* OŠ Antuna Kanižlića
* OŠ Julija Kempfa
* OŠ Dobriše Cesarića
* Javna ustanova - Sportski objekti Požega - u likvidaciji
* Javna ustanova Lokalna razvojna agencija Požega
* Javna vatrogasna postrojba Grada Požege
* Vijeće srpske nacionalne manjine Grada Požege

(u nastavku teksta: proračunski korisnici).

Članak 5.

(1) Proračunski korisnici mogu preuzimati obveze najviše do visine sredstava utvrđenih u posebnom dijelu Proračuna.

(2) Proračunski korisnik je na temelju iznosa predviđenog Proračunom obvezan sastaviti financijski plan po mjesecima za cijelu godinu.

(3) Proračunski korisnici, osim Osnovnih škola iz članka 4. ove Odluke, dužni su sve prihode i primitke koje ostvare obavljanjem vlastitih djelatnosti, iz donacija, po posebnim propisima i iz drugih izvora uplatiti na jedinstveni račun Proračuna.

(4) Plaćanje dospjelih obveza proračunskih korisnika vršiti će se putem lokalne riznice Grada Požege sa jedinstvenog računa Proračuna, uz predočenje dokumentacije iz koje je vidljivo da je realizacija programa započeta, u tijeku, odnosno završena.

(5) Ostalim korisnicima Proračuna sredstva će se doznačavati mjesečno prema planu, sukladno sa likvidnošću Proračuna.

(6) Odgovorna osoba nadležnog Upravnog odjela Grada Požege (u nastavku teksta: nadležni Upravni odjel), te odgovorna osoba proračunskog korisnika prije isplate moraju provjeriti i potpisati pravni temelj i visinu obveze koja proizlazi iz knjigovodstvene isprave.

Članak 6.

(1) Sredstva utvrđena ovom Odlukom raspoređena po namjenama za decentralizirane funkcije za Osnovne škole Grada (u nastavku teksta: škole) kao i planirana sredstva iznad zakonskog standarda iz Izvora opći prihodi i primici - dec škola, prenosit će se na žiro-račun škole prema stvarno utvrđenim rashodima, a najviše do iznosa utvrđenih u posebnom dijelu Proračuna, izuzev rashoda za prijevoz učenika i ulaganja u građevinske objekte, koje plaća Grad izravno dobavljaču.

(2) Škole su dužne do petog u mjesecu dostaviti nadležnom Upravnom odjelu dokumentaciju iz koje je vidljiv nastanak rashoda za realizaciju programa i aktivnosti u proteklom mjesecu.

(3) Vlastiti i namjenski prihodi škole ne uplaćuju se na jedinstveni račun Proračuna.

(4) Škole su obvezne izvijestiti nadležni Upravni odjel o ostvarenim prihodima iz prethodnog stavka do petog u mjesecu za protekli mjesec, kao i o rashodima koji su se financirali iz tih prihoda putem lokalne riznice Grada.

Članak 7.

(1) Ukoliko se prihodi Proračuna ne naplaćuju u planiranim svotama i planiranoj dinamici tijekom godine, prednost u podmirenju izdataka Proračuna će imati tekuće otplate glavnice iskazane u računu financiranja Proračuna, te pripadajuće kamate i rashodi za redovnu djelatnost Grada.

(2) Rashodi i izdaci Proračuna koji se financiraju iz namjenskih prihoda i primitaka Grada i proračunskih korisnika izvršavat će se do iznosa napaćenih prihoda i primitaka za te namjene.

(3) Neplanirane, a namjenski uplaćene pomoći i donacije, prihodi za posebne namjene i namjenski primici od zaduživanja mogu se koristiti za naknadno utvrđene aktivnosti i/ili projekte uz prethodnu suglasnost Gradonačelnika Grada Požege (u nastavku teksta: Gradonačelnik).

(4) Uplaćene, a manje planirane pomoći, donacije i prihodi za posebne namjene mogu se izvršavati iznad iznosa utvrđenih Proračunom, i to do visine uplaćenih namjenskih sredstava.

(5) Uplaćeni, a manje planirani primici od zaduživanja mogu se izvršavati iznad iznosa utvrđenih Proračunom, i to do visine uplaćenih namjenskih sredstava, uz prethodnu suglasnost Gradonačelnika.

(6) Namjenski prihodi i primici koji nisu iskorišteni u prethodnoj godini prenose se u Proračun za tekuću proračunsku godinu.

(7) Uplaćeni, a neplanirani vlastiti prihodi mogu se koristiti prema naknadno utvrđenim aktivnostima i/ili projektima u Proračunu uz prethodnu suglasnost Gradonačelnika.

(8) Ako su vlastiti prihodi uplaćeni u nižem opsegu nego što je iskazano u Proračunu, korisnik može preuzeti i plaćati obveze samo u visini stvarno uplaćenih, odnosno raspoloživih sredstava.

(9) Vlastiti prihodi koji nisu iskorišteni u prethodnoj godini, prenose se u Proračun za tekuću proračunsku godinu.

Članak 8.

(1) Aktivnosti i projekti financirani iz sredstava Europske unije te kapitalni projekti koji nisu izvršeni do kraja 2021. godine, mogu se prenijeti i izvršavati u 2022. godini, pod uvjetom da su proračunska sredstva, koja su za njihovu provedbu bila osigurana u Proračunu Grada Požege za 2021. godinu, na kraju 2021. godine ostala neizvršena ili izvršena u iznosu manjem od planiranog.

(2) Prenesene aktivnosti i projekti iz stavka 1. ovoga članka mogu se izvršavati u 2022. godini uz suglasnost Gradonačelnika.

Članak 9.

(1) Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u Proračun vraćaju se uplatiteljima na teret tih prihoda.

(2) Povrati se izvršavaju temeljem zahtjeva uplatitelja i dokaza o pogrešno ili više uplaćenom prihodu te pisane suglasnosti nadležnog Upravnog odjela.

Članak 10.

(1) Javnu nabavu za kapitalna ulaganja u građevinske objekte koji su u vlasništvu Grada, a dani su na korištenje proračunskim korisnicima, provoditi će Grad.

(2) Javnu nabavu za investicijsko i tekuće održavanje građevinskih objekata iz stavka 1. ovoga članka provodit će Grad izuzev škola i Javne vatrogasne postrojbe Grada Požege, prema usvojenim programima, uz administrativnu, tehničku i stručnu pomoć Upravnog odjela za društvene djelatnosti i Upravnog odjela za komunalne djelatnosti i gospodarenje.

(3) Proračunski korisnici i Grad postupak javne nabave kapitalnih ulaganja i investicijskog i tekućeg održavanja građevinskih objekata provoditi će u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi.

(4) U Povjerenstvu za provođenja postupka javne nabave, sukladno stavku 2. ovoga članka kod proračunskih korisnika jedan član je predstavnik Grada kojeg imenuje Gradonačelnik.

Članak 11.

(1) Ako tijekom godine dođe do povećanja rashoda i/ili izdataka odnosno smanjenja prihoda i/ili primitaka, Gradonačelnik može poduzeti mjere za uravnoteženje Proračuna propisane zakonom kojim se uređuje proračun.

(2) Ako se primjenom privremenih mjera ne uravnoteži Proračun, njegovo uravnoteženje odnosno preraspodjelu sredstava između proračunskih korisnika, utvrdit će Gradsko vijeće Grada Požege (u nastavku teksta: Gradsko vijeće) izmjenama i dopunama Proračuna.

(3) Izmjenama i dopunama Proračuna iz stavka 2. ovoga članka uravnotežit će se prihodi i primici, odnosno rashodi i izdaci Proračuna.

(4) Proračunski korisnici iz članka 4. ove Odluke, izmjene i dopune financijskih planova predlažu postupku izrade i donošenja izmjena i dopuna Proračuna.

Članak 12.

(1) Gradonačelnik može odobriti preraspodjelu sredstava na proračunskim stavkama unutar pojedinog razdjela i između pojedinih razdjela na prijedlog pročelnika pojedinog Upravnog odjela najviše do 5% rashoda i izdataka na stavci koja se umanjuje.

(2) Iznimno od odredbe stavka 1. ovoga članka, preraspodjela sredstava može se izvršiti najviše do 15% sredstava utvrđenih na stavci rashoda, ako se time osigurava povećanje sredstava učešća Grada planiranih u Proračunu za financiranje projekata koji se sufinanciraju iz sredstava Europske unije, uz odobrenje Gradonačelnika.

(3) Proračunska sredstva ne mogu se preraspodijeliti između Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja.

(4) O izvršenoj preraspodjeli Gradonačelnik će izvještavati Gradsko vijeće u polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju Proračuna.

Članak 13.

1. U Proračunu su utvrđena sredstva proračunske zalihe u iznosu od 250.000,00 kn.

(2) Sredstva proračunske zalihe koriste se za nepredviđene namjene, za koje u Proračunu nisu osigurana sredstva ili za namjene za koje se tijekom godine pokaže da za njih nisu utvrđena dostatna sredstva jer ih pri planiranju Proračuna nije bilo moguće predvidjeti.

(3) Sredstva proračunske zalihe koriste se za financiranje rashoda nastalih pri otklanjanju posljedica elementarne nepogode, epidemija, ekoloških nesreća ili izvanrednih događaja i ostalih nepredvidivih nesreća te za druge nepredviđene rashode u tijeku godine.

(4) Sredstva proračunske zalihe ne mogu se koristiti za pozajmljivanje.

(5) O korištenju proračunske zalihe odlučuje Gradonačelnik.

(6) Gradonačelnik o korištenju proračunske zalihe izvještava Gradsko vijeće, svaki mjesec.

III IZVRŠAVANJE PRORAČUNA I UPRAVLJANJE IMOVINOM

Članak 14.

1. Za planiranje i izvršavanje Proračuna u cjelini odgovoran je Gradonačelnik.
2. Naredbodavac za izvršavanje Proračuna u cjelini je Gradonačelnik.

(3) Za zakonitu, svrhovitu i ekonomičnu uporabu sredstava osiguranih u Proračunu odgovorni su pročelnici Upravnih odjela i odgovorne osobe proračunskih korisnika.

(4) Upravni odjel za financije i proračun izvještava Gradonačelnika o izvršenju Proračuna.

Članak 15.

Imovinu Grada čini financijska i nefinancijska imovina kojom upravlja Gradonačelnik u skladu s posebnim propisima i Statutom Grada Požege.

Članak 16.

(1) Plaćanje predujmom može se ugovoriti samo iznimno i na temelju prethodne suglasnosti Gradonačelnika.

(2) Iznimno, proračunski korisnik može plaćati predujmom bez suglasnosti iz stavka 1. ovoga članka do 10.000,00 kn te za obveze preuzete po ugovorima za projekte koji se sufinanciraju iz sredstava Europske unije.

IV. ODGODA NAPLATE, OTPIS DUGOVANJA I PRODAJA POTRAŽIVANJA

Članak 17.

Gradonačelnik može na zahtjev dužnika, uz primjereno osiguranje i kamate, odgoditi plaćanje ili odobriti obročnu otplatu duga, otpisati, odnosno, uz suglasnost dužnika prodati potraživanja koja se ne smatraju javnim davanjima pod uvjetima propisanim Zakonom o proračunu i podzakonskim propisima.

V. ZADUŽIVANJE, DAVANJE JAMSTVA I SUGLASNOSTI

Članak 18.

1. Grad se može zaduživati uzimanjem kredita, zajmova i izdavanjem vrijednosnih papira.

(2) Grad se može dugoročno zadužiti samo za investiciju koja se financira iz njegova Proračuna, a koju potvrdi Gradsko vijeće uz suglasnost Vlade RH, na prijedlog ministra financija.

(3) Na dan donošenja ove Odluke Grad je zadužen Ugovorom o kreditu broj: KO-06/16 od 1. travnja 2016. godine kod HBOR-a u iznosu od 35.000.000,00 kn, što je po srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan 3. ožujka 2016. godine protuvrijednost od 4.594.273,78 EUR, uz kamatu od 4% godišnje. Korištenje

kredita je sukladno dinamičkom planu Grada realizirano kroz dvije proračunske godine, odnosno s danom 31. prosinca 2017. godine, uz poček od četiri godine od povlačenja kredita. Dodatkom I. Ugovoru o kreditu broj: KO-06/16 od 13. studenog 2019. godine skraćuje se poček sa četiri na dvije godine, te je prva rata glavnice dospjela na naplatu 31. ožujka 2020. godine. Također je promijenjena kamatna stopa sa 4% promjenjivo na 2% fiksno godišnje, a obračunava se i naplaćuje tromjesečno i primjenjuje od 1. siječnja 2020.godine. Ukupno projicirano zaduženje Grada s naslova otplate glavnice kredita krajem 2022.godine iznositi će 25.000.000,00 kn po postojećem kreditu iz 2016. godine, te pripadajuće kamate. Suglasnost za zaduženje putem financijskog leasinga trgovačkom društvu Komunalac Požega d.o.o. za nabavu teretnog vozila iznosi 169.517,44 EUR (161.250,00 EUR glavnice i 8.267,44 EUR kamata), koji se plaćaju u 48 rata u kunama po srednjem tečaju HNB na dan izdavanja računa.

(4) Gradonačelnik je dužan unutar proračunske godine tromjesečno izvještavati Ministarstvo financija RH (u nastavku teksta: MF) i to do desetog u mjesecu za prethodno izvještajno razdoblje o otplati kredita za koji je Vlada RH dala suglasnost.

Članak 19.

(1) Ukupna godišnja obveza Grada za zaduživanje iz članka 18. ove Odluke može iznositi najviše do 20% ostvarenih prihoda u godini koja prethodi godini u kojoj se zadužuje.

(2) U iznos ukupne godišnje obveze iz stavka 1. ovoga članka uključen je iznos prosječnog godišnjeg anuiteta po kreditima, zajmovima, obveze na osnovi izdanih vrijednosnih papira i danih jamstava i suglasnosti, prema Zakonu o proračunu, te dospjele nepodmirene obveze iz prethodnih godina.

(3) Očekivana otplata ukupnog duga Grada u 2022. godini s osnova zaduženja iznosi 3.770.000,00 kn prema sredstvima planiranim u Proračunu (glavnica, kamate i tečajne razlike za postojeći kredit od HBOR-a iz 2016. godine).

(4) Pod ostvarenim proračunskim prihodima podrazumijevaju se ukupno ostvareni prihodi Grada umanjeni za prihode od domaćih i inozemnih pomoći i donacija, iz posebnih ugovora, sufinanciranja građana za mjesnu samoupravu, te ostvareni s osnova dodatnih ulaganja udjela u porezu na dohodak i pomoći izravnanja za financiranje decentraliziranih funkcija.

Članak 20.

(1) Grad se može kratkoročno zadužiti najduže do dvanaest mjeseci isključivo za premošćivanje jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospijeća obveza, sukladno zakonu kojim se uređuje proračun.

(2) Odluku o kratkoročnom zaduživanju donosi Gradonačelnik, odnosno Gradsko vijeće, ovisno o visini zaduživanja.

Članak 21.

1. Grad, ustanove čiji je osnivač Grad Požega i trgovačka društva u većinskom vlasništvu Grada (u

nastavku teksta: javni partner) mogu sklopiti ugovor o javno-privatnom partnerstvu, ako ukupan godišnji iznos svih naknada, koje javni partner na temelju svih ugovora o javno-privatnom partnerstvu plaća privatnim partnerima ne prelazi 25% ostvarenog proračunskog prihoda prethodne godine umanjenog za kapitalne prihode, uz mišljenje MF i drugih tijela prema posebnim propisima koji uređuju javno-privatno partnerstvo.

(2) Pod ostvarenim proračunskim prihodima iz stavka 1. ovoga članka smatraju se prihodi navedeni u članku 19. stavku 4. ove Odluke.

(3) Kapitalni prihodi iz stavka 1. ovoga članka su prihodi od prodaje nefinancijske imovine, primici od prodaje vrijednosnih papira i primici od prodaje dionica i udjela u glavnici.

Članak 22.

(1) Pravna osoba u većinskom vlasništvu ili suvlasništvu Grada i ustanove čiji je osnivač Grad mogu se zaduživati samo za investiciju uz suglasnost većinskog vlasnika, odnosno osnivača.

(2) Zahtjev za izdavanje suglasnosti se podnosi u pismenom obliku i u pravilu mora sadržavati: namjenu kredita sa opisom predmeta nabave, odluku o odabiru, naziv kreditora, uvjete kreditiranja i plan otplate. Grad može, radi procjene opravdanosti zahtjeva, tražiti i drugu dokumentaciju prema uvjetima za zaduženje JLP®S.

(3) Odluku o davanju suglasnosti donosi Gradsko vijeće, razmjerno udjelu u vlasništvu ili suvlasništvu.

(4) U opseg mogućeg zaduživanja Grada iz članka 19. ove Odluke uključuju se suglasnosti iz stavka 1. ovoga članka, za

- zaduživanje pravnih osoba u većinskom vlasništvu ili suvlasništvu Grada koje su u godišnjim financijskim izvješćima za godinu koja prethodi godini u kojoj se zadužuju iskazali gubitak

- zaduživanje pravnih osoba u većinskom vlasništvu ili suvlasništvu Grada koje se zadužuju u razdoblju od dvije godine od dana upisa osnivanja u sudski registar

- zaduživanje ustanova čiji je osnivač Grad.

(5) Gradonačelnik je dužan izvijestiti MF o suglasnostima iz stavka 1. ovoga članka u roku od osam dana od dane suglasnosti i sklopljenom ugovoru o zaduživanju pravnih osoba i ustanova iz stavka 4. ovoga članka u roku od osam dana od dana sklapanja.

(6) Gradonačelnik je dužan unutar proračunske godine tromjesečno izvještavati MF, i to do desetog u mjesecu za prethodno izvještajno razdoblje o otplati na temelju ugovora o zaduživanju pravnih osoba i ustanova iz stavka 4. ovoga članka.

Članak 23.

(1) Grad može davati jamstva za ispunjenje obveza pravnoj osobi u većinskom vlasništvu ili suvlasništvu i ustanovi čiji je osnivač, uz obvezu da prije davanja jamstva ishoduje suglasnost ministra financija.

(2) Odluku o jamstvu donosi Gradsko vijeće, razmjerno udjelu u vlasništvu ili suvlasništvu.

(3) Dano jamstvo iz stavka 1. ovoga članka u uključuje se u opseg mogućeg zaduženja Grada iz članka 19. ove Odluke.

(4) Gradonačelnik je dužan izvijestiti MF o sklopljenom ugovoru o jamstvu iz stavka 1. ovoga članka u roku od osam dana od dana sklapanja.

(5) Gradonačelnik je dužan unutar proračunske godine tromjesečno izvještavati MF, i to do desetog u mjesecu za prethodno izvještajno razdoblje o stanju aktivnih jamstava za koja je dana suglasnost.

VI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 24.

Za sve što nije uređeno ovom Odlukom direktno se primjenjuju odredbe Zakona o proračunu i Zakona o izvršavanju Državnog proračuna Republike Hrvatske za 2022. godinu.

Članak 25.

Ova će se Odluka objaviti u Službenim novinama Grada Požege, a stupa na snagu 1. siječnja 2022. godine.

**Ad. 7.**

1. **Prijedlog Programa javnih potreba u kulturi u Gradu Požegi za 2022. godinu**

PREDSJEDNIK - daje riječ Gradonačelnika koji potom daje riječ pročelnici Maji Petrović kako bi obrazložila ovu podtočku dnevnog reda.

MAJA PETROVIĆ - daje kratko obrazloženje vezano uz Program javnih potreba u kulturi u Gradu Požegi za 2022. godinu.

PREDSJEDNIK - otvara raspravu.

U raspravi je sudjelovao: vijećnik dr.sc. Dinko Zima.

PREDSJEDNIK - zaključuje raspravu, daje na glasovanje Program javnih potreba u kulturi u Gradu Požegi za 2022. godinu i konstatira da je Gradsko vijeće Grada Požege, bez rasprave, većinom glasova (s 11 glasova za i s 4 suzdržana glasa), usvojilo

P R O G R A M

javnih potreba u kulturi u Gradu Požegi za 2022. godinu

Članak 1.

Programom javnih potreba u kulturi u Gradu Požegi za 2022. godinu (u nastavku teksta: Program) utvrđuju se aktivnosti, poslovi i djelatnosti u kulturi od značaja za Grad Požegu kao i za njegovu promociju na svim razinama međužupanijske i međunarodne suradnje.

Članak 2.

Financijska sredstva za ostvarivanje ovoga Programa osigurana su u Proračunu Grada Požege za 2022. godinu u ukupnom iznosu 8.860.250,00 kn za financiranje sljedećih javnih potreba u kulturi:

I. Program djelatnosti udruga i društava u kulturi i program kulturnih projekta

II. Program ustanova u kulturi kojima je osnivač Grad Požega:

* Gradski muzej Požega
* Gradska knjižnica Požega.
* Gradsko kazalište Požega.

I. PROGRAM DJELATNOSTI UDRUGA I DRUŠTAVA U KULTURI I PROGRAM KULTURNIH PROJEKTA

Grad Požega će iz Proračuna za 2022. godinu za potrebe zadovoljavanja javnih potreba u kulturi, a koje seodnose na kulturne projekte i djelovanje udruga i društava registriranih na području kulture u Gradu Požega sufinancirati osnovnu djelatnost udruga i programe koji će biti od interesa za Grad Požegu.

Udruge i udruženja u kulturi, te kulturno - umjetnička društva organizirana su u skladu sa Zakonom o udrugama (Narodne novine, broj: 74/14., 70/17. i 98/19.) i samostalne su u svom djelovanju i poslovanju. Na temelju članka 20. Zakona o proračunu (Narodne novine, broj: 87/08., 136/12. i 15/15.), udrugama, odnosno društvima se pomoći iz proračunskih sredstava doznačavaju kao donacija uz obvezu dostavljanja obrazloženih programa po aktivnostima i projektima Upravnom odjelu za društvene djelatnosti Grada Požege, na temelju javnog poziva, sukladno Odluci o financiranju programa i projekata udruga od interesa za opće dobro u Gradu Požegi (Službene novine Grada Požege, broj: 14/15. i 17/18.).

1. Program donacije udrugama u kulturi financirat će se u iznosu od 220.000,00 kn.

|  |  |
| --- | --- |
| PROGRAM DONACIJE UDRUGAMA U KULTURI | 220.000,00 kn |

2. Program kulturnih projekata financirat će se u iznosu od 600.000,00 kn.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2. PROGRAM KULTURNIH PROJEKTA | | |
| NAZIV PROJEKTA | NAMJENA SREDSTAVA/kn | IZNOS/kn |
| OSTALA KULTURNA DOGAĐANJA | za rad i organizaciju ostalih priredbi i događanja:  izdavanje knjiga i CD-a, izložbe, seminari, obilježavanje obljetnica i druge kulturne priredbe i manifestacije | 100.000,00 |
| FESTIVAL „AUREA FEST“ | za rad | 400.000,00 |
| ZNASTVENO ISTRAŽIVAČKI I UMJETNIČKI RAD HAZU | za rad | 100.000,00 |
|  | UKUPNO | 600.000,00 |

II. PROGRAM USTANOVA U KULTURI KOJIMA JE OSNIVAČ GRAD POŽEGA

Na području Grada Požege djeluju tri ustanove u kulturi, Gradski muzej Požega, Gradska knjižnica Požega i Gradsko kazalište Požega, kojima je Grad osnivač, te za koje se sredstva osiguravaju kroz Program javnih potreba u kulturi, sukladno članku 9 a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi (Narodne novine, broj: 47/90, 27/93. i 38/09.).

Prethodno navedene ustanove osnovane su na temelju Zakona o ustanovama (Narodne novine, broj: 76/93., 29/97., 47/99., 35/08. i 127/19.), a obavljaju osnovnu djelatnost u skladu sa Zakonom o upravljanju javnim ustanovama u kulturi (Narodne novine, broj: 96/01. i 98/19.), Zakonom o muzejima (Narodne novine, broj: 66/18. i 98/19.), Zakonom o knjižnicama (Narodne novine, broj: 17/19. i 98/19.) i Zakonom o kazalištima (Narodne novine , broj: 71/06., 121/13., 26/14. i 98/19.).

Program ustanova u kulturi kojima je osnivač Grad Požega financirat će se u iznosu od 8.040.250,00 kn.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| NAZIV PRORAČUNSKOG KORISNIKA | NAMJENA SREDSTAVA/kn | | IZNOS/kn |
| GRADSKI MUZEJ POŽEGA | *Sredstva iz izvora Grad iznose:* | *1.703.000,00* | 2.171.200,00 |
| *Sredstva iz ostalih izvora za slijedeće rashode iznose:* | *468.200,00* |
| Rashodi za zaposlene | 1.477.400,00 |
| Materijalni i financijski rashodi | 204.100,00 |
| Nabava opreme | 87.500,00 |
| Muzejska djelatnost – otkup umjetnina | 144.000,00 |
| Muzejska djelatnost – restauracije | 122.000,00 |
| Muzejska djelatnost – Razvoj publike u kulturi – blago Požege | 68.000,00 |
| Muzejska djelatnost – digitalizacija | 35.000,00 |
| Muzejska djelatnost – Izdavačka djelatnost | 18.000,00 |
| Muzejska djelatnost – muzejske radionice | 15.200,00 |
| GRADSKA KNJIŽNICA POŽEGA | *Sredstva iz izvora Grad iznose:* | *2.900.000,00* | 4.181.950,00 |
| *Sredstva iz ostalih izvora iznose za slijedeće rashode:* | *1.281.950,00* |
| Rashodi za zaposlene | 2.449.200,00 |
| Materijalni i financijski rashodi | 684.300,00 |
| Nabava opreme | 8.000,00 |
| Knjižnična djelatnost-Nabava knjiga | 350.000,00 |
| Knjižnična djelatnost – Mjesec hrvatske Knjige | 10.000,00 |
| Knjižnična djelatnost – Noć knjige | 11.000,00 |
| Knjižnična djelatnost – projekt Knjiga svaki dan | 14.000,00 |
| Knjižnična djelatnost – program Dječjeg odjela | 4.000,00 |
| Knjižnična djelatnost – program za studente i mlade | 3.500,00 |
| Knjižnična djelatnost – program gostovanje, predstavljanje izložbe | 5.000,00 |
| Knjižnična djelatnost – Biti umirovljenik | 7.000,00 |
| Knjižnična djelatnost – Aktivnosti u stacionaru Velika | 5.000,00 |
| Knjižnična djelatnost – Povijest čitanja u Požegi | 9.000,00 |
| Knjižnična djelatnost – Filmski program knjižnice | 750,00 |
| Knjižnična djelatnost – Umjetnik u meni | 16.000,00 |
| Knjižnična djelatnost – Probudi me | 30.000,00 |
| Knjižnična djelatnost – Škola roditeljstva | 9.500,00 |
| Knjižnična djelatnost-Nova zgrada, nova knjižnica-monografija | 54.200,00 |
| Knjižnična djelatnost – Čitam | 470.500,00 |
| Knjižnična djelatnost – Čitam i plešem | 7.000,00 |
| Knjižnična djelatnost – Zlata Kolarić Kišur | 10.000,00 |
| Knjižnična djelatnost – Izložbeni program Galerije svjetlosti | 24.000,00 |
| GRADSKO KAZALIŠTE POŽEGA | *Sredstva iz izvora Grad iznose:* | *1.200.000,00* | 1.687.100,00 |
| *Sredstva iz ostalih izvora iznose za slijedeće rashode:* | *487.100,00* |
| Rashodi za zaposlene | 741.200,00 |
| Materijalni i financijski rashodi | 306.800,00 |
| Nabava opreme | 55.000,00 |
| Kazališna djelatnost–predstave | 584.100,00 |

Članak 3.

Upravni odjel za društvene djelatnosti Grada Požege

1. vrši raspodjelu financijskih sredstava iz članka 2. ovog Programa

2. prati namjensko korištenje sredstava iz članka 2. ovog Programa i o tome podnosi izvješće

Gradonačelniku Grada Požege.

Članak 4.

Ovaj Program stupa na snagu 1. siječnja 2022. godine, a objavit će se u Službenim novinama Grada Požege.

1. Prijedlog Programa javnih potreba u predškolskom odgoju i školstvu u Gradu Požegi za 2022. godinu

PREDSJEDNIK - daje riječ Gradonačelnika koji potom daje riječ pročelnici Maji Petrović kako bi obrazložila ovu podtočku dnevnog reda.

MAJA PETROVIĆ - daje kratko obrazloženje vezano uz Program javnih potreba u predškolskom odgoju i školstvu u Gradu Požegi za 2022. godinu.

PREDSJEDNIK - otvara raspravu.

PREDSJEDNIK - zaključuje raspravu, daje na glasovanje Program javnih potreba u predškolskom odgoju i školstvu u Gradu Požegi za 2022. godinu i konstatira da je Gradsko vijeće Grada Požege, bez rasprave, većinom glasova (s 11 glasova za i s 4 suzdržana glasa), usvojilo

PROGRAM

javnih potreba u predškolskom odgoju i školstvu u Gradu Požegi za 2022. godinu

Članak 1.

Ovaj Program javnih potreba u predškolskom odgoju i školstvu u Gradu Požegi za 2022. godinu (u nastavku teksta: Program) uključuje aktivnosti:

- predškolskog odgoja kroz ostvarivanje redovnih programa odgoja i obrazovanja djece predškolske i jasličke dobi

- osnovnoškolskog odgoja kroz ostvarivanje posebnih programa osnovne škole u cilju davanja doprinosa što kvalitetnijem osnovnoškolskom obrazovanju

- stipendija i školarina

- sufinanciranja određenih projekta u području školstva.

Članak 2.

Financijska sredstva za ostvarivanje ovoga Programa osigurana su u Proračunu Grada Požege za 2022. godinu u ukupnom iznosu 49.151.700,00 kn, za financiranje sljedećih javnih potreba:

I. Program javnih potreba u predškolskom odgoju

II. Program osnovnog obrazovanja

III. Stipendije i školarine

IV. Sufinanciranje Gimnazije u Požegi

V. Sufinanciranje Glazbene škole u Požegi

VI. Sufinanciranje studentskog centra Veleučilišta u Požegi

VII. Projekt Medni dani.

I. PROGRAM JAVNIH POTREBA U PREDŠKOLSKOM ODGOJU

Grad Požega će iz Proračuna za 2022. godinu za potrebe zadovoljavanja javnih potreba u predškolskom odgoju, sufinancirati kroz donacije rad privatnih vrtića u Gradu Požegi, te proračunskog korisnika Dječji vrtić Požega.

Planirana sredstva za program javnih potreba u predškolskom odgoju u Gradu Požegi za 2022. godinu iznose 10.983.050,00 kuna.

Sukladno Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine, broj: 10/97., 107/07., 94/13. i 98/19.), na području Grada Požege rade tri ustanove predškolskog odgoja u privatnom vlasništvu: Dječji vrtić Radost, Dječji vrtić Svetog Leopolda Mandića i Dječji vrtić Šareni svijet. Zbog izuzetnog značenja djelatnosti i interesa roditelja, a temeljem Odluke o sufinanciranju smještaja djece u privatnim predškolskim ustanovama na području Grada Požege (Službene novine Grada Požege, broj: 17/12. i 19/14.) i Odluke o utvrđivanju privatnih predškolskih ustanova koje imaju pravo na učešće u cijeni koštanja programa predškolskog odgoja za redovne programe u predškolskoj godini 2015/2016. (Službene novine Grada Požege, broj: 14/15.), Grad Požega će u 2022. godini sufinancirati dječje vrtiće prema odredbama navedenih Odluka.

Zakonom o ustanovama (Narodne novine, broj: 76/93., 29/97., 47/99., 35/08. i 127/19.) i Zakonom o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine, broj: 10/97., 107/07., 94/13. i 98/19.) određuje način rada proračunskog korisnika Dječjeg vrtića Požega.

1. Program donacija za predškolski odgoj financirat će se u iznosu od 2.487.000,00 kn.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. PROGRAM DONACIJA ZA PREDŠKOLSKI ODGOJ | | |
| NAZIV KORISNIKA/AKTIVNOSTI | NAMJENA SREDSTAVA/kn | IZNOS/kn |
| DONACIJE PRIVATNIM DJEČJIM VRTIĆIMA (Dječji vrtić Radost, Dječji vrtić Sv. Leopold Mandić i Dječji vrtić Šareni svijet) | za rad | 2.437.000,00 |
| SUBVENCIJE ZA ČUVANJE DJECE (Bambi) | za rad | 50.000,00 |

2. Program ustanove kojima je osnivač Grad Požega financirat će se u iznosu od 8.496.050,00 kn.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2. PROGRAM USTANOVE KOJEM JE OSNIVAČ GRAD POŽEGA | | | |
| NAZIV KORISNIKA | NAMJENA SREDSTAVA/kn | | IZNOS/kn |
| PRORAČUNSKI KORISNIK – DJEČJI VRTIĆ POŽEGA | *Sredstva iz izvora Grad iznose:* | *6.000.000,00* | 8.496.050,00 |
| *Sredstva iz ostalih izvora iznose za slijedeće rashode:* | *2.496.050,00* |
| Rashodi za zaposlene | 6.956.150,00 |
| Materijalni i financijski rashodi | 1.234.450,00 |
| Oprema | 50.850,00 |
| Projekt Požeški limači | 254.600,00 |

II. PROGRAM OSNOVNOG OBRAZOVANJA

Na temelju članka 143. stavke 1. točka 1. do 6. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine, broj: 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 5/12., 16/12., 86/12., 126/12.- pročišćeni tekst, 94/13., 152/14., 7/17., 68/18., 98/19. i 64/20. - u nastavku teksta: Zakon), u Proračunu Grada Požege osiguravaju se sredstva za prijevoz učenika osnovnih škola, materijalne i financijske rashode škola koji obuhvaćaju i rashode za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja, rashode za izgradnju, dogradnju i rekonstrukciju školskog prostora, te opremanje školskih ustanova prema standardima i normativima koje propisuje ministar, a u skladu s državnim pedagoškim standardima. Sukladno stavcima 2. i 3. istog članka, jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave može utvrditi i šire potrebe u školstvu za koja sredstva osigurava u proračunu.

Proračunom Grada Požege za 2022. godine financirat će tri osnovne škole kojima je Grad Požega osnivač i Katolička osnovna škola Požega (zakonski standard), u iznosu od 5.209.100,00 kn.

|  |  |
| --- | --- |
| JAVNE USTANOVE ODGOJA I OBRAZOVANJA – OSNOVNE ŠKOLE | |
| KATOLIČKA OSNOVNA ŠKOLA | 166.000,00 |
| PRIJEVOZ UČENIKA | 990.000,00 |
| ULAGANJE U GRAĐEVINSKE OBJEKTE OSNOVNOG ŠKOLSTVA – OŠ Julija Kempfa | 590.000,00 |
| UKUPNO | 1.746.000,00 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | OŠ DOBRIŠE CESARIĆA | OŠ JULIJA KEMPFA | OŠ ANTUNA KANIŽLIĆA | IZNOS/kn |
| Materijalni rashodi/kn | 702.700,00 | 750.000,00 | 732.700,00 | 2.185.400,00 |
| Tekuće i investicijsko održavanje/kn | 301.000,00 | 320.000,00 | 200.000,00 | 821.000,00 |
| Kapitalna ulaganja/kn | 110.000,00 | 185.000,00 | 161.700,00 | 456.700,00 |
| UKUPNO/kn | 1.113.700,00 | 1.255.000,00 | 1.094.400,00 | 3.463.100,00 |

Na temelju članka 143. stavka 2. i 3. Zakona, u Proračunu Grada Požege osiguravaju se sredstva za financiranje širih potreba u školstvu, i to:

- 322.000,00 kn za materijalne troškove i rad nastavnika u produženom boravku u Katoličkoj osnovnoj školi u Požegi (320.000,00 kn) i projekt Festival matematike u Požegi (2.000,00 kn),

- 1.484.150,00 kn za financiranje širih potreba u školstvu (iznadzakonski standrad) – 570.000,00 kn za rad nastavnika u produženom boravku u OŠ Antuna Kanižlića, 476.150,00 kn za rad nastavnika u produženom boravku u OŠ J. Kempfa i 438.000,00 kn za rad nastavnika u produženom boravku i materijalne troškove OŠ D. Cesarića.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| NAZIV KORISNIKA | NAMJENA SREDSTAVA | | IZNOS/kn |
| KATOLIČKA OSNOVNA ŠKOLA | materijalni troškovi | 140.000,00 | 322.000,00 |
| rad nastavnika u produženom boravku | 180.000,00 |
| projekt Festival matematike u Požegi | 2.000,00 |
| OŠ J. Kempfa | rad nastavnika u produženom boravku | 476.150,00 | 476.150,00 |
| OŠ A. Kanižlića | rad nastavnika u produženom boravku | 570.000,00 | 570.000,00 |
| OŠ D. Cesarića | materijalni troškovi | 5.700,00 | 438.000,00 |
| rad nastavnika u produženom boravku | 423.700,00 |
| UKUPNO/kn | | | 1.806.150,00 |

Ostali izvori za financiranje potreba u školstvu u 2022. godini iznose 3.367.500,00 kn.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| NAZIV KORISNIKA | NAMJENA SREDSTAVA | | IZNOS/kn |
| OŠ J. Kempfa | materijalni troškovi | 1.239.200,00 | 1.479.200,00 |
| nefinancijski troškovi | 240.000,00 |
| OŠ A. Kanižlića | materijalni troškovi | 703.000,00 | 1.092.000,00 |
| nefinancijska imovina | 389.000,00 |
| OŠ D. Cesarića | materijalni troškovi | 541.300,00 | 796.300,00 |
| nefinancijski troškovi | 255.000,00 |
| UKUPNO/kn |  | | 3.367.500,00 |

Ostali izvori (Ministarstvo znanosti i obrazovanja) za financiranje potreba u školstvu u 2022. godini iznose 27.002.400,00 kn.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| NAZIV KORISNIKA | NAMJENA SREDSTAVA | | IZNOS/kn |
| OŠ J. Kempfa | Rashodi za zaposlene | 9.018.000,00 | 9.179.000,00 |
| materijalni troškovi | 161.000,00 |
| OŠ A. Kanižlića | Rashodi za zaposlene | 8.525.000,00 | 8.765.000,00 |
| materijalni troškovi | 240.000,00 |
| OŠ D. Cesarića | Rashodi za zaposlene | 8.870.100,00 | 9.058.400,00 |
| materijalni troškovi | 188.300,00 |
| UKUPNO/kn |  | | 27.002.400,00 |

III. STIPENDIJE I ŠKOLARINE

Grad Požega novčano pomaže školovanje studenata sa područja Grada Požege na temelju Pravilnika o stipendiranju i drugim oblicima potpore studentima Grada Požege (Službene novine Grada Požege, broj: 18/09. i 5/14.) i stipendira darovite učenike srednjih škola na temelju Odluke o stipendiranju darovitih učenika srednjih škola (Službene novine Grada Požege, broj: 3/14., 15/14., 18/15. i 18/19.).

Stipendije i školarine financirat će se u iznosu od 600.000,00 kn.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| NAZIV KORISNIKA /AKTIVNOSTI | NAMJENA SREDSTAVA/kn | | IZNOS/kn |
| STIPENDIJE | naknade studentima | 579.000,00 | 600.000,00 |
| naknade darovitim učenicima srednjih škola | 21.000,00 |

IV. SUFINANCIRANJE GIMNAZIJE U POŽEGI

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| NAZIV KORISNIKA/ AKTIVNOSTI | NAMJENA SREDSTAVA/kn | | IZNOS/kn |
| Gimnazija u Požegi | tekuće pomoći | 10.000,00 | 20.000,00 |
| kapitalne pomoći | 10.000,00 |

V. SUFINANCIRANJE GLAZBENE ŠKOLE U POŽEGI

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| NAZIV KORISNIKA/ AKTIVNOSTI | NAMJENA SREDSTAVA/kn | | IZNOS/kn |
| Glazbena škola u Požegi | kapitalna pomoć | 100.000,00 | 107.500,00 |
| tekući projekt – Poticanje izvrsnosti | 7.500,00 |

VI. SUFINANCIRANJE STUDENTSKOG CENTRA VELEUČILIŠTA U POŽEGI

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| NAZIV KORISNIKA/ AKTIVNOSTI | NAMJENA SREDSTAVA/kn | IZNOS/kn |
| Studentski centar Veleučilište u Požegi | tekuće pomoć | 50.000,00 |

VII. PROJEKT MEDNI DAN koja glasi:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| NAZIV KORISNIKA/ AKTIVNOSTI | NAMJENA SREDSTAVA/kn | IZNOS/kn |
| Projekt medni dan | Prehrana | 6.000,00 |

Članak 3.

Upravni odjel za društvene djelatnosti Grada Požege

1. vrši raspodjelu financijskih sredstava iz članka 2. ovog Programa

2. prati namjensko korištenje sredstava iz članka 2. ovog Programa i o tome podnosi izvješće Gradonačelniku Grada Požege.

Članak 4.

Ovaj Program stupa na snagu 1. siječnja 2022. godine, a objavit će se u Službenim novinama Grada Požege.

1. Prijedlog Programa javnih potreba u sportu u Gradu Požegi za 2022. godinu

PREDSJEDNIK - daje riječ Gradonačelnika koji potom daje riječ pročelnici Maji Petrović kako bi obrazložila ovu podtočku dnevnog reda.

MAJA PETROVIĆ - daje kratko obrazloženje vezano uz Program javnih potreba u sporta u Gradu Požegi za 2022. godinu.

PREDSJEDNIK - otvara raspravu.

PREDSJEDNIK - zaključuje raspravu, daje na glasovanje Program javnih potreba u sportu u Gradu Požegi za 2022. godinu i konstatira da je Gradsko vijeće Grada Požege, bez rasprave, većinom glasova (s 11 glasova za i s 4 suzdržana glasa), usvojilo

P R O G R A M

javnih potreba u sportu u Gradu Požegi za 2022. godinu

Članak 1.

Programom javnih potreba u sportu u Gradu Požegi za 2022. godinu (u nastavku teksta: Program) utvrđuju se oblici i opseg djelatnosti koji su od interesa za Grad Požegu iz oblasti sporta, a u svezi sa:

- poticanjem i promicanjem sporta

- provođenjem sportskih aktivnosti djece, mladeži i studenata

- djelovanjem sportskih udruga, sportskih zajednica i saveza

- treningom, organiziranjem i provođenjem sustava domaćih i međunarodnih natjecanja, općom i posebnom zdravstvenom zaštitom sportaša

- sportsko – rekreacijskim aktivnostima koje su u funkciji unapređenja i očuvanja zdravlja podizanja psihofizičkih sposobnosti korisnika

- tjelesnim kulturnim i sportskom aktivnostima osoba s teškoćama u razvoju i osoba s invaliditetom

- izgradnjom, održavanjem i korištenjem sportskih građevina

- stručnim radom u sportu.

Članak 2.

Financijska sredstva za ostvarivanje javnih potreba u sportu osiguravaju se u Proračunu Grada Požege za 2022. godinu u ukupnom iznosu od 5.082.000,00 kn, kako slijedi:

I. PROGRAM SPORTSKE AKTIVNOSTI financirat će se u iznosu od 4.578.000,00 kn.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| NAZIV KORISNIKA | NAMJENA SREDSTAVA/kn | | IZNOS/kn |
| POŽEŠKI SPORTSKI SAVEZ | zajednički programi sporta | 130.000,00 | 4.578.000,00 |
| rad saveza (za plaće djelatnika) | 1.334.000,00 |
| materijalni troškovi i održavanje sportskih objekata | 320.000,00 |
| stipendije vrhunskim sportašima | 80.000,00 |
| kotizacije, suci, prijevoz | 1.058.000,00 |
| rad sportskih udruga | 260.000,00 |
| sufinanciranje kvalitetnog sporta | 1.190.000,00 |
| rad sportskih udruga s invaliditetom | 106.000,00 |
| zajednički programi HOO | 80.000,00 |
| učenje i usavr. osnv. plivačkih aktivnosti, obuka neplivača | 20.000,00 |

II. PROGRAM SPORTSKE PRIREDBE I MANIFESTACIJE financirat će se u iznosu od 130.000,00 kn

|  |  |
| --- | --- |
| NAMJENA SREDSTAVA | IZNOS/kn |
| tekući projekt – Športske priredbe i manifestacije | 130.000,00 |

III. PROGRAM USTANOVA U SPORTU kojima je osnivač Grad Požega financirat će se u iznosu od 374.000,00 kn

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| NAZIV PRORAČUNSKOG KORISNIKA | NAMJENA SREDSTAVA/kn | | IZNOS/kn |
| JAVNA USTANOVA – SPORTSKI OBJEKTI POŽEGA | *Sredstva iz izvora Grad iznose:* | *354.000,00* | 374.000,00 |
| *Sredstva iz ostalih izvora iznose za slijedeće rashode:* | *20.000,00* |
| Rashodi za zaposlene | 163.000,00 |
| Materijalni i financijski rashodi | 201.000,00 |
| Nabava opreme | 10.000,00 |

Članak 3.

Upravni odjel za društvene djelatnosti Grada Požege

1. vrši raspodjelu financijskih sredstava iz članka 2. ovog Programa

2. prati namjensko korištenje sredstava iz članka 2. ovog Programa i o tome podnosi izvješće Gradonačelniku Grada Požege.

Članak 4.

Ovaj Program stupa na snagu 1. siječnja 2022. godine, a objavit će se u Službenim novinama Grada Požege.

1. Prijedlog Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi u Gradu Požegi za 2022. godinu

PREDSJEDNIK - daje riječ Gradonačelnika koji potom daje riječ pročelnici Maji Petrović kako bi obrazložila ovu podtočku dnevnog reda.

MAJA PETROVIĆ - daje kratko obrazloženje vezano uz Program javnih potreba u socijalnoj skrbi u Gradu Požegi za 2022. godinu.

PREDSJEDNIK - otvara raspravu.

PREDSJEDNIK - zaključuje raspravu, daje na glasovanje Program javnih potreba u socijalnoj skrbi u Gradu Požegi za 2022. godinu i konstatira da je Gradsko vijeće Grada Požege, bez rasprave, većinom glasova (s 11 glasova za i s 4 suzdržana glasa), usvojilo

P R O G R A M

javnih potreba u socijalnoj skrbi u Gradu Požegi u 2022. godini

Članak 1.

Javne potrebe u socijalnoj skrbi za koje se sredstva osiguravaju u Proračunu Grada Požege su prava na pomoći iz socijalne skrbi za podmirenje osnovnih životnih potreba socijalno ugroženih, nemoćnih i drugih osoba koje one same ili uz pomoć članova obitelji ne mogu zadovoljiti zbog nepovoljnih osobnih, gospodarskih, socijalnih i drugih okolnosti, te donacije Gradskom društvu Crvenog križa, humanitarnim, invalidnim udrugama i udrugama proizašlim iz Domovinskog rata.

Članak 2.

Sredstva za financiranje Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi u Gradu Požegi u 2022. godini osiguravaju se Proračunu Grada Požege za 2022. godinu, u ukupnom iznosu od 3.619.200,00 kn, kako slijedi:

I. PRAVA NA POMOĆI IZ SOCIJALNE SKRBI financirat će se u iznosu od 2.739.000,00 kn.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| NAZIV AKTIVNOSTI | NAZIV PRAVA IZ SOCIJALNE SKRBI/ NAMJENA SREDSTAVA/kn | IZNOS/kn |
| REŽIJSKI TROŠKOVI | 1. Pravo na pomoć za podmirenje troškova stanovanja, a odnosi se na:  -pravo na pomoć za podmirenje troškova najamnine, električne energije, komunalnih usluga (troškovi vode, plina i centralnog grijanja), | 941.000,00 |
| 428.000,00 |
| - pravo na pomoć za podmirivanje troškova ogrjeva, sukladno Odluci o kriterijima i mjerilima i načinu financiranja Centara za socijalnu skrb Požega i Pakrac i pomoći za podmirenje troškova stanovanja korisnicima koji se griju na drva, koju za tekuću godinu donosi Skupština požeško – slavonske županije, |
| 231.000,00 |
| 2. Pravo na pomoć za podmirenje boravka djece u jaslicama i vrtiću, može ostvariti dijete, ako Korisnik ispunjava socijalni uvjet, uvjet prihoda, poseban uvjet (članak 10. stavak 1. alineje 2. Odluke) ili da se radi o djetetu s tjelesnim ili mentalnim oštećenjem i to u 100% iznosu pune mjesečne cijene koju snosi Grad Požega, |
| 70.000,00 |
| 3. Pravo na pomoć i njegu u kući-dostava toplog obroka, može ostvariti osoba kojoj je zbog tjelesnog ili mentalnog oštećenja ili trajnih promjena u zdravstvenom stanju prijeko potrebna ta vrst pomoći, ako kumulativno ispunjava uvjet prihoda ili socijalni uvjet, ako pružanje pomoći i njege nije osigurala ugovorom o doživotnom uzdržavanju ili do smrtnom uzdržavanju i ako ne može to pravo ostvariti temeljem rješenja Centra. Dostava toplog obroka može se odobriti i osobi kod koje su nastupile privremene promjene u zdravstvenom stanju ili tjelesno oštećenje, a prijeko joj je potrebna ta vrst pomoći, |
| 16.000,00 |
| 4. Pravo na pomoć za podmirenje pogrebnih troškova (osnovne pogrebne opreme i troškova ukopa), može ostvariti obitelj umrlog ili njegova rodbina, ako ispunjava socijalni uvjet i uvjet prihoda, a iznimno to pravo može ostvariti i osoba, poznanik umrlog, u slučaju kada umrli nema rodbine, ako je rodbina nepoznata ili nepoznatog boravišta. Navedena pomoć može iznositi najviše do 3.000,00 kuna, |
| 20.000,00 |
| 5. Jednokratna novčana pomoć, ostale pomoći obitelji, može se odobriti Korisniku samcu ili obitelji zbog trenutačnih okolnosti (bolest, smrti, elementarne nepogode ili drugih nevolja) koje nisu u svezi sa osnovnim životnim potrebama, ako mjesečni neto prihod domaćinstva ne prelazi visinu sredstava navedenih u članku 9. stavku 1. Odluke i to do 5.000,00 kuna, u novcu ili u potrebnom materijalu. |
| 6. Ostale pomoći obuhvaćaju poklon obiteljima za Uskrs, Sv. Nikolu, Božić., ostale pomoći obitelji, |
| 176.000,00 |
| OBITELJ I DJECA | 1. Pravo na pomoć za novorođeno dijete  Na temelju Odluke svakom novorođenom djetetu pripada novčani dar u iznosu od 1.500,00 kuna, a za novorođeno dijete koje je u obitelji treće, četvrto, peto i slijedeće odobrava se novčani dar u iznosu od 3.000,00 kuna na temelju podataka odnosno izvješća Opće županijske bolnice u Požegi, | 1.230.000,00 |
| 500.000,00 |
| 2. Pomoć obiteljima i kućanstvima- radne bilježnice od 1. – 8. razreda osnovne škole, |
| 650.000,00 |
| 3. Ostale naknade iz proračuna u novcu – subv. prehrane u OŠ |
| 40.000,00 |
| 4. Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna:  -Pravo na besplatno ljetovanje učenika osnovnih škola, može ostvariti do deset učenika iz svake osnovne škole u Dječjem odmaralištu u Baškoj, čiji je osnivač Grada Požega, koji ispunjavaju socijalni uvjet , uvjet prihoda, poseban uvjet (članak 10. stavak 1. alineja 1. i 2. Odluke) ili ako se radi o učeniku s tjelesnim ili mentalnim oštećenjem i učeniku koji je temeljem rješenja Centra smješten u udomiteljsku obitelj ili ustanovu,  - ostale pomoći djeci i mladeži,  a odnose se na pomoć oboljeloj djeci i ostale pomoći djeci i mladeži |
| 30.000,00 |
| 5. Prijevoz učenika na ljetovanje u Bašku |
| 10.000,00 |
| POMOĆI STARIJIM OSOBAMA | 1. Pravo na novčanu pomoć umirovljenicima, može ostvariti umirovljenik, pod uvjetom da mu mirovina odnosno ukupni prihod u kućanstvu ne prelazi iznos od 1.200,00 kuna, mjesečno, a visina novčane pomoći određuje se umirovljenicima na temelju članka 38. i 39. Odluke (od 150,00 do 300,00 kn), | 568.000,00 |
| 115.000,00 |
| 2. Akcija „NITKO NE SMIJE BITI SAM“, druženje osoba starijih od 70 godina bez bračnog druga povodom Božićnih blagdana, |
| 50.000,00 |
| 3. Akcija „VALENTINOVO“, druženje bračnih parova sa 50 i više godina bračnog staža, |
| 40.000,00 |
| 4. Prijevoz umirovljenika na liječenje izvan mjesta prebivališta |
| 3.000,00 |
| 5. Dar za Uskrs umirovljenicima s nižom mirovinom |
| 360.000,00 |

II. DONACIJE HRVATSKOM CRVENOM KRIŽU, tekuća donacija u iznosu 394.200,00 kn

III. UDRUGE PROIZAŠLE IZ DOMOVINSKOG RATA financirat će se s 200.000,00 kn

IV. HUMANITARNE UDRUGE financirat će se u iznosu 15.000,00 kn

V. UDRUGE INVALIDA financirat će se u iznosu 71.000,00 kn

VI. DONACIJE CARITASU POŽEŠKE BISKUPIJE financirat će se s 200.000,00 kn.

Članak 3.

Upravni odjel za društvene djelatnosti Grada Požege

1.vrši raspodjelu financijskih sredstava iz članka 2. ovog Programa

2. prati namjensko korištenje sredstava iz članka 2. ovog Programa i o tome podnosi

izvješće Gradonačelniku Grada Požege.

Članak 4.

Ovaj Program stupa na snagu 1. siječnja 2022. godine, a objavit će se u Službenim novinama Grada Požege.

e) Prijedlog Programa javnih potreba u turizmu i ostalih udruga i društava građana u Gradu Požegi za 2022. godinu

PREDSJEDNIK - daje riječ Gradonačelnika koji potom daje riječ pročelnici Maji Petrović kako bi obrazložila ovu podtočku dnevnog reda.

MAJA PETROVIĆ - daje kratko obrazloženje vezano uz Program javnih potreba u turizmu i ostalih udruga i društava građana u Gradu Požegi za 2022. godinu.

PREDSJEDNIK - otvara raspravu.

PREDSJEDNIK - zaključuje raspravu, daje na glasovanje Program javnih potreba u turizmu i ostalih udruga i društava građana u Gradu Požegi za 2022. godinu i konstatira da je Gradsko vijeće Grada Požege, bez rasprave, većinom glasova (s 11 glasova za i s 4 suzdržana glasa), usvojilo

P R O G R A M

javnih potreba u turizmu i ostalih udruga i društava građana u Gradu Požegi za 2022. godini

Članak 1.

Programom javnih potreba u turizmu i ostalih udruga i društava građana u Gradu Požegi za 2022. godinu (u nastavku teksta: Program) utvrđuju se aktivnosti, poslovi i djelatnosti u turizmu, proračunskog korisnika Vijeća srpske nacionalne manjine Grada Požege i ostalih udruga i društava građana od važnosti za Grad Požegu.

Članak 2.

Financijska sredstva za ostvarivanje javnih potreba u turizmu i ostalih udruga i društava građana u Gradu Požegi za 2022. godinu osiguravaju se u Proračunu Grada za 2022. godinu u ukupnom iznosu od 1.258.000,00 kn, kako slijedi:

I. TURISTIČKA ZAJEDNICA GRADA POŽEGE financirat će se u iznosu od 760.000,00 kn.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| NAMJENA SREDSTAVA | | IZNOS/kn |
| Redovna djelatnost (plaće) | | 360.000,00 |
| *Priredbe i manifestacije:* |  | 400.000,00 |
| ZELENO I PLAVO  VINCELOVO U POŽEGI | 35.000,00 |
| POŽEGA ZA DVOJE | 5.000,00 |
| DAN GRADA I GRGUREVO | 35.000,00 |
| HIKE GRGUREVO | 20.000,00 |
| PREDSTAVA „Legenda o fra Luki“ | 20.000,00 |
| BIKE #BRDA I DOLINE | 10.000,00 |
| KULENIJADA | 30.000,00 |
| FESTIVAL KULENA I VINA & IVANJSKI KRIJES | 70.000,00 |
| POŽEŠKO LJETO | 20.000,00 |
| FIŠIJADA | 30.000,00 |
| BUČart | 10.000,00 |
| MARTINJE | 10.000,00 |
| ADVENT U POŽEGI | 60.000,00 |
| DOČEK NOVE GODINE 2023. | 45.000,00 |

II. Proračunski korisnik – Vijeće srpske nacionalne manjine Grada Požege financirat će se u iznosu od 85.000,00 kn.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| NAZIV KORISNIKA | NAMJENA SREDSTAVA/kn | | IZNOS/kn |
| Vijeće srpske nacionalne manjine Grada Požege | *Sredstva iz izvora Grad:* | *85.000,00* | 85.000,00 |
| *Sredstva iz ostalih izvora iznose:* | *0,00* |
| za materijalne i financijske rashode | 74.800,00 |
| programska djelatnost | 8.800,00 |
| nabava opreme | 1.400,00 |

III. POLITIČKE STRANKE, OSTALE UDRUGE I DRUŠTVA GRAĐANA financirat će se u iznosu od 413.000,00 kn.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| NAZIV KORISNIKA | NAMJENA SREDSTAVA/kn | | IZNOS/kn |
| 1. DRUŠTVO NAŠA DJECA | za rad | | 8.000,00 |
| 2. VJERSKE ZAJEDNICE | - kapitalne donacije vjerskim zajednicama  - članarina za Zakladu Vrhbosanske nadbiskupije | | 115.000,00 |
| 3.OSTALE UDRUGE I DRUŠTVA GRAĐANA | Tekuće donacije | 200.000,00 | 270.000,00 |
| Donacije Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja | 70.000,00 |
| 4. ALBANSKA NACIONALNA MANJINA | Sufinanciranje predstavnika albanske nacionalne manjine | | 20.000,00 | |

Članak 3.

Upravni odjel za društvene djelatnosti Grada Požege

* vrši raspodjelu financijskih sredstava iz članka 2. ovog Programa
* prati namjensko korištenje sredstava iz članka 2. ovog Programa i o tome podnosi izvješće

Gradonačelniku Grada Požege.

Članak 4.

Ovaj Program stupa na snagu 1. siječnja 2022. godine, a objavit će se u Službenim novinama Grada Požege.

Ad. 8.

a) Prijedlog Odluke o mjerilima i načinu rasporeda sredstava komunalne naknade za komunalne djelatnosti za 2022. godinu

PREDSJEDNIK - daje riječ Gradonačelnika koji potom daje riječ pročelnici Andreji Menđel kako bi obrazložila ovu podtočku dnevnog reda.

ANDREJA MENĐEL - daje kratko obrazloženje vezano uz Odluku o mjerilima i načinu rasporeda sredstava komunalne naknade za komunalne djelatnosti za 2022. godinu.

PREDSJEDNIK - otvara raspravu.

U raspravi su sudjelovali vijećnici: dr.sc. Dinko Zima i Tomislav Hajpek.

PREDSJEDNIK - zaključuje raspravu, daje na glasovanje Odluku o mjerilima i načinu rasporeda sredstava komunalne naknade za komunalne djelatnosti za 2022. godinu i konstatira da je Gradsko vijeće Grada Požege, većinom glasova (s 11 glasova za i s 4 suzdržana glasa), usvojilo

ODLUKU

o mjerilima i načinu rasporeda sredstava komunalne naknade za komunalne djelatnosti

za 2022. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se mjerila i način rasporeda sredstava komunalne naknade u 2022. godini za Grad Požegu za komunalne djelatnosti:

* održavanje nerazvrstanih cesta
* održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima
* održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda
* održavanje javnih zelenih površina
* održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene
* održavanje groblja
* održavanje čistoće javnih površina
* ostale komunalne usluge - čišćenje deponija i građ. parcela
* održavanje javne rasvjete
* dezinfekcija, dezinsekcija, deratizacija.

Članak 2.

(1) Sredstva prihodovana u 2022. godini u Gradu Požegi od komunalne naknade, raspoređuju se za komunalne djelatnosti:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Redni broj | Poslovi održavanja | Pozicija | Procjena troškova (kn) |
| 1. | održavanje nerazvrstanih cesta | R0555  R0552-3 | 300.000,00 |
| 2. | održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima |
| 3. | održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda | R0560  R0563 | 220.000,00 |
| 4. | održavanje javnih zelenih površina | R0560  R0557 | 1.850.000,00 |
| 5. | održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene | U sklopu ostalih kategorija održavanja | |
| 6. | održavanje groblja | Povjereno komunalnom poduzeću i mjesnim odborima | |
| 7. | održavanje čistoće javnih površina | R0560  R0553 | 800.000,00 |
| 8. | ostale komunalne usluge - čišćenje deponija i građ. parcela | R2649 | 100.000,00 |
| 9. | održavanje javne rasvjete | R0556  R1165 | 2.270.000,00 |
| 10. | dezinfekcija, dezinsekcija, deratizacija | R0559 | 420.000,00 |
|  | UKUPNO: |  | 5.960.000,00 |

(2) Sukladno članku 91. stavku 2. Zakona, planirano je 4.040.000,00 kuna (od ukupno planiranih 10.000.000,00 kuna komunalne naknade) upotrijebiti za radove na objektima predškolskog, školskog, zdravstvenog i socijalnog sadržaja te za financiranje, građenje i održavanje javnih građevina sportske i kulturne namjene u vlasništvu Grada Požege prema podacima iz tablice u privitku:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Red.br. | Pozicija | Projekt | Iznos |
| 1. | R0569 | Ceste | 1.022.500,00 |
| 2. | R0570 | Prometnice – dodatna ulaganja | 694.000,00 |
| 3. | R1832 | Mostovi – dodatna ulaganja | 250.000,00 |
| 4. | R1833 | Potporni zidovi - dodatna ulaganja | 100.000,00 |
| 5. | R0574 | Izgradnja javne rasvjete | 600.000,00 |
| 6. | R1968-2 | Dodatna ulaganja na građevinskim objektima-Izgradnja infrast. u pod. zoni. | 200.000,00 |
| 7. | R2648 | Uređenje dječjeg igrališta – ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja | 150.000,00 |
| 8. | R0585 | Uređenje dječjeg igrališta - oprema | 150.000,00 |
| 9. | R0587 | Sportski objekti – dodatna ulaganja | 300.000,00 |
| 10. | R0592-1 | Društveni domovi – dodatna ulaganja | 100.000,00 |
| 11. | R1028-4 | Poslovni i stambeni prostori – dodatna ulaganja | 100.000,00 |
| 12. | R1325-3 | Sportsko-rekreacijski centar Požega | 50.000,00 |
| 13. | R0599-3 | Geodetsko katastarske usluge | 45.000,00 |
| 14. | R0672-2 | Ostale intelektualne usluge | 100.000,00 |
| 15. | R1271 | Energetski certifikati | 40.000,00 |
| 16. | R2627 | Ostale intelektualne usluge-zaštita na radu | 28.500,00 |
| 17. | R1042-2 | Prostorni planovi | 100.000,00 |
| 18. | R3983 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja-povrati | 10.000,00 |
|  |  | UKUPNO: | 4.040.000,00 |

Članak 3.

Ova će se Odluka objaviti u Službenim novinama Grada Požege, a primjenjuje se od 1. siječnja 2022. godine.

1. Prijedlog Programa građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2022. godinu

PREDSJEDNIK - daje riječ Gradonačelnika koji potom daje riječ pročelnici Andreji Menđel kako bi obrazložila ovu podtočku dnevnog reda.

ANDREJA MENĐEL - daje kratko obrazloženje vezano uz Program građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2022. godinu.

PREDSJEDNIK - otvara raspravu.

PREDSJEDNIK - zaključuje raspravu, daje na glasovanje Program građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2022. godinu i konstatira da je Gradsko vijeće Grada Požege, većinom glasova (s 11 glasova za i s 4 suzdržana glasa), usvojilo

P R O G R A M

građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2022. godinu

I. UVODNI DIO

Članak 1.

(1) Programom građenja komunalne infrastrukture određuje se komunalna infrastruktura koja će se graditi u Gradu Požegi u 2022. godini. Pod pojmom komunalna infrastruktura obuhvaćene su: nerazvrstane ceste, javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila, javna parkirališta, javne zelene površine, građevine i uređaji javne namjene, javna rasvjeta i groblja

(2) Program građenja komunalne infrastrukture izrađuje se i donosi u skladu s Izvješćem o stanju u prostoru, potrebama uređenja zemljišta planiranog prostornim planom i planom razvojnih programa koji se donose na temelju posebnih propisa, a vodeći računa o troškovima građenja infrastrukture te financijskim mogućnostima i predvidivim izvorima prihoda.

Članak 2.

(1) Procjena troškova građenja komunalne infrastrukture obavlja se prema načelu punog pokrića troškova građenja komunalne infrastrukture određenog Programom građenja komunalne infrastrukture.

(2) Troškovi iz stavka 1. ovoga članka procjenjuju se na temelju troškova građenja usporedivih građevina komunalne infrastrukture u godini koja prethodi planskom razdoblju i zabilježenog indeksa povećanja odnosno smanjenja troškova građenja.

II. PROGRAM GRAĐENJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Članak 3.

1. U 2022. godini planiraju se slijedeće investicije:
2. GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE GRADITI U UREĐENIM DIJELOVIMA GRAĐEVINSKOG PODRUČJA

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. NERAZVRSTANE CESTE | | |
| Red. broj | Komunalna infrastruktura | Planirana vrijednost |
| 1.1. | Izgradnja ulice Dobriše Cesarića - nastavak | 1.640.000,00 |
| 1.1.1. | Radovi | 1.600.000,00 |
| 1.1.2. | Nadzor | 40.000,00 |
| 1.2. | Ulica Zinke Kunc | 2.748.000,00 |
| 1.2.1. | Izgradnja | 2.680.000,00 |
| 1.2.2. | Nadzor | 68.000,00 |
| 1.3. | Ulica Vilare | 985.000,00 |
| 1.3.1. | Izgradnja | 960.000,00 |
| 1.3.2. | Nadzor | 25.000,00 |
|  | Izvori financiranja: |  |
| 1. | opći prihodi i primici | 120.000,00 |
| 2. | komunalna naknada | 1.022.500,00 |
| 3. | koncesije | 450.000,00 |
| 4. | prihodi od prodaje nefinancijske imovine | 410.000,00 |
| 5. | godišnja naknada za uporabu javnih cesta | 50.000,00 |
| 6. | pomoći: Ministarstvo unutarnjih poslova | 700.000,00 |
|  | UKUPNO: | 2.752.500,00 |
|  | NAPOMENA: Raspored izvođenja aktivnosti 1.1. – 1.3. biti će usklađen sa stupnjem dovršenosti projektne dokumentacije, rješenjem imovinsko pravnih pitanja, te prethodnih aktivnosti drugih investitora i realizirat će se do iskorištenja sredstava |  |
| 1.10. | Ulica unutar poduzetničke zone zajedno s pripadajućom infrastrukturom | 4.150.000,00 |
| 1.10.1. | Izgradnja | 4.050.000,00 |
| 1.10.2. | Nadzor | 100.000,00 |
|  | Izvori financiranja: |  |
| 1. | opći prihodi i primici | 50.000,00 |
| 2. | Komunalna naknada | 200.000,00 |
| 3. | pomoći: Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja | 3.900.000,00 |
| 1.11. | Dodatna ulaganja – mostovi | 1.400.000,00 |
| 1.11.1 | Izgradnja | 1.350.000,00 |
| 1.11.2. | Nadzor | 50.000,00 |
|  | Izvor financiranja: |  |
| 1. | opći prihodi i primici | 1.150.000,00 |
| 2. | komunalna naknada | 250.000,00 |
| 1.12. | Dodatna ulaganja – potporni zidovi | 100.000,00 |
| 1.12.1 | Izgradnja | 100.000,00 |
|  | Izvor financiranja: |  |
| 1. | komunalna naknada | 100.000,00 |
| UKUPNO: | | 8.402.500,00 |

1. GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE GRADITI U UREĐENIM DIJELOVIMA GRAĐEVINSKOG PODRUČJA

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. NERAZVRSTANE CESTE | | |
| Red. broj | Komunalna infrastruktura | Planirana vrijednost |
| 1.1. | Izgradnja ulice Dobriše Cesarića - nastavak | 1.640.000,00 |
| 1.1.1. | Radovi | 1.600.000,00 |
| 1.1.2. | Nadzor | 40.000,00 |
| 1.2. | Ulica Zinke Kunc | 2.748.000,00 |
| 1.2.1. | Izgradnja | 2.680.000,00 |
| 1.2.2. | Nadzor | 68.000,00 |
| 1.3. | Ulica Vilare | 985.000,00 |
| 1.3.1. | Izgradnja | 960.000,00 |
| 1.3.2. | Nadzor | 25.000,00 |
|  | Izvori financiranja: |  |
| 1. | opći prihodi i primici | 120.000,00 |
| 2. | komunalna naknada | 1.022.500,00 |
| 3. | koncesije | 450.000,00 |
| 4. | prihodi od prodaje nefinancijske imovine | 410.000,00 |
| 5. | godišnja naknada za uporabu javnih cesta | 50.000,00 |
| 6. | pomoći: Ministarstvo unutarnjih poslova | 700.000,00 |
|  | UKUPNO: | 2.752.500,00 |
|  | NAPOMENA: Raspored izvođenja aktivnosti 1.1. – 1.3. biti će usklađen sa stupnjem dovršenosti projektne dokumentacije, rješenjem imovinsko pravnih pitanja, te prethodnih aktivnosti drugih investitora i realizirat će se do iskorištenja sredstava |  |
| 1.10. | Ulica unutar poduzetničke zone zajedno s pripadajućom infrastrukturom | 4.150.000,00 |
| 1.10.1. | Izgradnja | 4.050.000,00 |
| 1.10.2. | Nadzor | 100.000,00 |
|  | Izvori financiranja: |  |
| 1. | opći prihodi i primici | 50.000,00 |
| 2. | Komunalna naknada | 200.000,00 |
| 3. | pomoći: Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja | 3.900.000,00 |
| 1.11. | Dodatna ulaganja – mostovi | 1.400.000,00 |
| 1.11.1 | Izgradnja | 1.350.000,00 |
| 1.11.2. | Nadzor | 50.000,00 |
|  | Izvor financiranja: |  |
| 1. | opći prihodi i primici | 1.150.000,00 |
| 2. | komunalna naknada | 250.000,00 |
| 1.12. | Dodatna ulaganja – potporni zidovi | 100.000,00 |
| 1.12.1 | Izgradnja | 100.000,00 |
|  | Izvor financiranja: |  |
| 1. | komunalna naknada | 100.000,00 |
| UKUPNO: | | 8.402.500,00 |

1. GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE GRADITI U UREĐENIM DIJELOVIMA GRAĐEVINSKOG PODRUČJA

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. NERAZVRSTANE CESTE | | |
| Red. broj | Komunalna infrastruktura | Planirana vrijednost |
| 1.1. | Izgradnja ulice Dobriše Cesarića - nastavak | 1.640.000,00 |
| 1.1.1. | Radovi | 1.600.000,00 |
| 1.1.2. | Nadzor | 40.000,00 |
| 1.2. | Ulica Zinke Kunc | 2.748.000,00 |
| 1.2.1. | Izgradnja | 2.680.000,00 |
| 1.2.2. | Nadzor | 68.000,00 |
| 1.3. | Ulica Vilare | 985.000,00 |
| 1.3.1. | Izgradnja | 960.000,00 |
| 1.3.2. | Nadzor | 25.000,00 |
|  | Izvori financiranja: |  |
| 1. | opći prihodi i primici | 120.000,00 |
| 2. | komunalna naknada | 1.022.500,00 |
| 3. | koncesije | 450.000,00 |
| 4. | prihodi od prodaje nefinancijske imovine | 410.000,00 |
| 5. | godišnja naknada za uporabu javnih cesta | 50.000,00 |
| 6. | pomoći: Ministarstvo unutarnjih poslova | 700.000,00 |
|  | UKUPNO: | 2.752.500,00 |
|  | NAPOMENA: Raspored izvođenja aktivnosti 1.1. – 1.3. biti će usklađen sa stupnjem dovršenosti projektne dokumentacije, rješenjem imovinsko pravnih pitanja, te prethodnih aktivnosti drugih investitora i realizirat će se do iskorištenja sredstava |  |
| 1.10. | Ulica unutar poduzetničke zone zajedno s pripadajućom infrastrukturom | 4.150.000,00 |
| 1.10.1. | Izgradnja | 4.050.000,00 |
| 1.10.2. | Nadzor | 100.000,00 |
|  | Izvori financiranja: |  |
| 1. | opći prihodi i primici | 50.000,00 |
| 2. | Komunalna naknada | 200.000,00 |
| 3. | pomoći: Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja | 3.900.000,00 |
| 1.11. | Dodatna ulaganja – mostovi | 1.400.000,00 |
| 1.11.1 | Izgradnja | 1.350.000,00 |
| 1.11.2. | Nadzor | 50.000,00 |
|  | Izvor financiranja: |  |
| 1. | opći prihodi i primici | 1.150.000,00 |
| 2. | komunalna naknada | 250.000,00 |
| 1.12. | Dodatna ulaganja – potporni zidovi | 100.000,00 |
| 1.12.1 | Izgradnja | 100.000,00 |
|  | Izvor financiranja: |  |
| 1. | komunalna naknada | 100.000,00 |
| UKUPNO: | | 8.402.500,00 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2. JAVNE PROMETNE POVRŠINE NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIH VOZILA | | |
| Red. broj | Komunalna infrastruktura | Planirana vrijednost |
| 2.1. | Nogostup u Zagrebačkoj ulici | 535.000,00 |
| 2.1.1 | Projektiranje | 30.000,00 |
| 2.1.2. | Rekonstrukcija | 485.000,00 |
| 2.1.3. | Nadzor | 20.000,00 |
| 2.2. | Pješačka zona | 2.000.000,00 |
| 2.2.1. | Projektiranje | 50.000,00 |
| 2.2.2. | Dodatni radovi uređenja | 1.900.000,00 |
| 2.2.3. | Nadzor | 50.000,00 |
| 2.4. | Trg Sv.Terezije | 250.000,00 |
| 2.4.1. | Radovi | 250.000,00 |
|  |  |  |
|  | Izvori financiranja: |  |
|  |  |  |
| 1. | komunalni doprinos | 390.000,00 |
| 2. | pomoći-Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Europske unije | 2.000.000,00 |
| 3. | prihodi od prodaje nefinancijske imovine | 145.000.00 |
| 4. | opći prihodi i primici | 250.000,00 |
| UKUPNO: | | 2.785.000,00 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 3. JAVNA PARKIRALIŠTA | | |
| Red. broj | Komunalna infrastruktura | Planirana vrijednost |
| 3.1. | Parkiralište u Švearovoj ulici | 20.000,00 |
| 3.1.1. | Projektiranje | 20.000,00 |
| 3.2. | Parkiralište u Babinom Viru |  |
| 3.2.1. | Uređenje javne površine | 75.000,00 |
| 3.2.2. | Nadzor | 5.000,00 |
|  | Izvor financiranja: |  |
| 1. | Prihod za posebne namjene - parkirališta | 100.000,00 |
| UKUPNO: | | 100.000,00 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 4. GRAĐEVINE I UREĐAJI JAVNE NAMJENE | | |
| Red. broj | Komunalna infrastruktura | Planirana vrijednost |
| 4.1. | Izrada i postavljanje autobusnih stajališta | 50.000,00 |
| 4.1.1. | Radovi | 50.000,00 |
|  |  |  |
|  | Izvor financiranja |  |
| 1. | komunalni doprinos | 50.000,00 |
| UKUPNO: | | 50.000,00 |
| 5. JAVNA RASVJETA | | |
| Red. broj | Komunalna infrastruktura | Planirana vrijednost |
| 5.1. | Izgradnja javne rasvjete na šetnici uz Orljavu | 500.000,00 |
| 5.1.1. | Projektiranje | 30.000,00 |
| 5.1.2. | Izgradnja | 460.000,00 |
| 5.1.3. | Nadzor | 10.000,00 |
| 5.2. | Nužni radovi nakon dovršetka rekonstrukcije mreže od strane HEP-a | 100.000,00 |
| 5.2.1. | Radovi | 100.000,00 |
|  |  |  |
|  | Izvori financiranja: |  |
| 1. | komunalna naknada | 600.000,00 |
| UKUPNO: | | 600.000,00 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 6. GROBLJA | | |
| Red. broj | Komunalna infrastruktura | Planirana vrijednost |
| 1. | Radovi na gradskim grobljima | 160.000,00 |
| 6.1. | Radovi po zahtjevu MO | 160.000,00 |
|  |  |  |
|  | Izvori financiranja: |  |
| 1. | opći prihodi i primici | 80.000,00 |
| 2. | grobna naknada | 80.000,00 |
| UKUPNO: | | 160.000,00 |

1. POSTOJEĆE GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE REKONSTRUIRATI I NAČIN REKONSTRUKCIJE

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. NERAZVRSTANE CESTE | | |
| Red. broj | Komunalna infrastruktura | Planirana vrijednost |
| 1.1. | Vinogradska ulica u Mihaljevcima | 1.800.000,00 |
| 1.1.1. | Izgradnja | 1.755.000,00 |
| 1.1.2. | Nadzor | 45.000,00 |
| 1.2. | Vinorodna ulica u Novom Selu | 822.000,00 |
| 1.2.1. | Izgradnja | 800.000,00 |
| 1.2.2. | Nadzor | 22.000,00 |
| 1.3. | Ulica A.Starčevića | 2.100.000,00 |
| 1.3.1. | Rekonstrukcija | 2.000.000,00 |
| 1.3.2. | Nadzor | 100.000,00 |
| 1.4. | Županijska ulica | 1.250.000,00 |
| 1.4.1. | Rekonstrukcija | 1.200.000,00 |
| 1.4.2. | Nadzor | 50.000,00 |
| 1.5. | Ulica Franje Thauzya | 590.000,00 |
| 1.5.1. | Radovi | 575.000,00 |
| 1.5.2. | Nadzor | 15.000,00 |
| 1.5. | Trg Sv. Trojstva | 5.400.000,00 |
| 1.5.2. | Radovi rekonstrukcije | 5.250.000,00 |
| 1.5.3. | Nadzor | 150.000,00 |
|  | Izvori financiranja: |  |
| 1. | opći prihodi i primici | 107.350,00 |
| 2. | komunalna naknada | 694.000,00 |
| 3. | vodni doprinos | 60.000,00 |
| 4. | doprinos za šume | 140.000,00 |
| 5. | pomoći: Ministarstvo poljoprivrede | 1.800.000,00 |
| 6. | pomoći: Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova EU | 6.100.000,00 |
| 7. | prihodi od prodaje nefinancijske imovine | 925.000,00 |
| 8. | godišnja naknada za uporabu javnih cesta | 300.000,00 |
| 9. | pomoći: Ministarstvo prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine | 400.000,00 |
|  | UKUPNO: | 10.526.350,00 |
|  | NAPOMENA: Raspored izvođenja aktivnosti 1.1. – 1.5. biti će usklađen sa stupnjem dovršenosti projektne dokumentacije, rješenjem imovinsko pravnih pitanja, te prethodnih aktivnosti drugih investitora npr. aglomeracija do iskorištenja sredstava, i realizirat će se do iskorištenja sredstava |  |
| 2. JAVNE ZELENE POVRŠINE | | | |
| Red. broj | Komunalna infrastruktura | Planirana vrijednost | |
| 4.1. | Opremanje dj. igrališta | 300.000,00 | |
| 4.1.1. | Nabava opreme | 150.000,00 | |
| 4.1.2. | Popravci postojećih sadržaja | 150.000,00 | |
|  | Izvor financiranja |  | |
| 1. | Komunalna naknada | 300.000,00 | |
| 4.2. | Uređenje rekreacijskog centra | 50.000,00 | |
| 4.2.1. | Dopuna sadržaja po zahtjevu korisnika |  | |
|  | Izvor financiranja |  | |
| 1. | Komunalna naknada | 50.000,00 | |
| 4.3. | Nabava urbane opreme | 150.000,00 | |
| 4.3.1. | Nabava urbane galanterije za uređenje javnih površina | 150.000,00 | |
|  | Izvor financiranja |  | |
| 1. | Opći prihodi i primici | 150.000,00 | |
| 4.4. | Uređenje Starog grada | 350.000,00 | |
| 4.4.1. | Izrada studije uređenja kompleksa |  | |
|  | Izvor financiranja |  | |
| 1. | Opći prihodi i primici | 100.000,00 | |
| 2. | Spomenička renta | 250.000,00 | |
|  | UKUPNO: | 850.000,00 | |

(2) Za investicije iz stavka 1. ovog članka planiran je iznos po stavkama:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Red. br. | GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE GRADITI U UREĐENIM DIJELOVIMA GRAĐEVINSKOG PODRUČJA | Planirana vrijednost |
| 1. | Nerazvrstane ceste | 8.402.000,00 |
| 2. | Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila | 2.785.000.00 |
| 3. | Javna parkirališta | 100.000,00 |
| 4. | Građevine i uređaji javne namjene | 50.000,00 |
| 5. | Javna rasvjeta | 600.000,00 |
| 6. | Groblja | 160.000,00 |
| UKUPNO: | | 12.097.000,00 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Red. br. | POSTOJEĆE GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE REKONSTRUIRATI | Planirana vrijednost |
| 1. | Nerazvrstane ceste | 10.526.350,00 |
| 2. | Javne zelene površine | 850.000,00 |
| UKUPNO: | | 11.376.350,00 |

(3) Program građenja komunalne infrastrukture sadrži procjenu troškova projektiranja, revizije, građenja, provedbe stručnog nadzora građenja i provedbe vođenja projekta građenja komunalne infrastrukture s naznakom izvora njihova financiranja.

(4) Troškovi iz stavka 1. ovog članka iskazani su u Programu građenja infrastrukture odvojeno prema izvoru njihova financiranja.

(5) Troškovi građenja komunalne infrastrukture procijenjeni su temeljem važećih cijena gradnje tih ili sličnih objekata u vrijeme izrade ovog Programa, te će se točan opseg i vrijednost radova utvrditi nakon ishođenja izvedbene tehničke dokumentacije i provedenog postupka javne nabave.

Članak 4.

Sredstva za realizaciju Programa građenja komunalne infrastrukture planiraju se iz izvora:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Red. broj | Vrsta prihoda | Planirana vrijednost/kn |
| 1. | Općih prihoda i primitaka | 2.007.350,00 |
| 2. | Komunalne naknade | 3.216.500,00 |
| 3. | Komunalnog doprinosa | 440.000,00 |
| 4. | Šumskog doprinosa | 140.000,00 |
| 5. | Vodnog doprinosa | 60.000,00 |
| 6. | Koncesije | 450.000,00 |
| 7. | Prihod za posebne namjene - parkirališta | 100.000,00 |
| 7. | Prihod za posebne namjene – grobna naknada | 80.000,00 |
| 8. | godišnja naknada za uporabu javnih cesta | 350.000,00 |
| 9. | prihodi od prodaje nefinancijske imovine | 1.480.000,00 |
| 10. | Sredstva MRRFEU | 8.100.000,00 |
| 8. | Sredstva Ministarstva poljoprivrede | 1.800.000,00 |
| 10. | Sredstva Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja | 3.900.000,00 |
| 11. | Sredstva Ministarstva prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine | 400.000,00 |
| 12. | Sredstva Ministarstva unutarnjih poslova | 700.000,00 |
| 13. | Spomenička renta | 250.000,00 |
| UKUPNO: | | 23.473.850,00 |

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 5.

Ukupno planirani iznos za realizaciju Programa građenja komunalne infrastrukture i Programa gradnje građevina za gospodarenje komunalnim otpadom za 2022. godinu iznosi 23.473.850,00 kn.

Članak 6.

Gradonačelnik podnosi Gradskom vijeću Grada Požege Izvješće o izvršenju ovog Programa istodobno s izvješćem o izvršenju proračuna jedinica lokalne samouprave.

Članak 7.

Ovaj će se Program objaviti u Službenim novinama Grada Požege, a primjenjuje se od 1. siječnja 2022. godine.

b) Prijedlog Programa održavanja komunalne infrastrukture i Opseg radova na održavanju uređenog građevinskog zemljišta u Gradu Požegi i prigradskim naseljima za 2022. godinu

PREDSJEDNIK - daje riječ Gradonačelnika koji potom daje riječ pročelnici Andreji Menđel kako bi obrazložila ovu podtočku dnevnog reda.

ANDREJA MENĐEL - daje kratko obrazloženje vezano uz Program održavanja komunalne infrastrukture i Opseg radova na održavanja uređenog građevinskog zemljišta u Gradu Požegi i prigradskim naselja za 2022.

PREDSJEDNIK - otvara raspravu.

PREDSJEDNIK - zaključuje raspravu, daje na glasovanje Program održavanja komunalne infrastrukture i Opseg radova na održavanju uređenog građevinskog zemljišta u Gradu Požegi i prigradskim naseljima za 2022. i konstatira da je Gradsko vijeće Grada Požege, većinom glasova (s 11 glasova za i s 4 suzdržana glasa), usvojilo

P R O G R A M

održavanja komunalne infrastrukture u Gradu Požegi i prigradskim naseljima za 2022. godinu

Članak 1.

Ovim Programom u skladu s predvidivim i raspoloživim sredstvima utvrđuje se:

* opis i opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture s procjenom pojedinih troškova po djelatnostima i
* iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa s naznakom izvora

financiranja.

Članak 2.

Ovaj Program obuhvaća:

* 1. održavanje nerazvrstanih cesta (skup mjera i radnji koje se obavljaju tijekom cijele godine na nerazvrstanim cestama, uključujući i svu opremu, uređaje i instalacije, sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti cesta i prometne sigurnosti na njima - redovito održavanje, kao i mjestimičnog poboljšanja elemenata ceste, osiguravanja sigurnosti i trajnosti ceste i cestovnih objekata i povećanja sigurnosti prometa - izvanredno održavanje, a u skladu s propisima kojima je uređeno održavanje cesta
  2. održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornih vozila (održavanje i popravci predmetnih površina kojima se osigurava njihova funkcionalna ispravnost)
  3. održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda (upravljanje i održavanje građevina koje služe prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih voda iz građevina i površina javne namjene u građevinskom području, uključujući i građevine koje služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda, osim građevina u vlasništvu javnih isporučitelja vodnih usluga koje, prema posebnim propisima o vodama, služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda)
  4. održavanje javnih zelenih površina (košnja, obrezivanje i sakupljanje biološkog otpada s javnih zelenih površina, obnova, održavanje i njega drveća, ukrasnog grmlja i drugog bilja, popločenih i nasipanih površina u parkovima, opreme na dječjim igralištima, fitosanitarna zaštita bilja i biljnog materijala za potrebe održavanja i drugi poslovi potrebni za održavanje tih površina)
  5. održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene (održavanje, popravci i čišćenje tih građevina, uređaja i predmeta)
  6. održavanje groblja (održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i ukopa pokojnika te uređivanje putova, zelenih i drugih površina unutar groblja).
  7. održavanje čistoće javnih površina (čišćenje površina javne namjene, osim javnih cesta, koje obuhvaća ručno i strojno čišćenje i pranje javnih površina od otpada, snijega i leda, kao i postavljanje i čišćenje košarica za otpatke i uklanjanje otpada koje je nepoznata osoba odbacila na javnu površinu ili zemljište u vlasništvu Grada Požege).
  8. ostale komunalne usluge - čišćenje deponija i građ. parcela
  9. održavanje javne rasvjete (upravljanje i održavanje instalacija javne rasvjete, uključujući podmirivanje troškova električne energije za rasvjetljavanje površina javne namjene i svečana prigodna rasvjeta).
  10. dezinfekcija, dezinsekcija, deratizacija - pod dezinfekcijom, dezinsekcijom i deratizacijom podrazumijeva se provođenje obvezne preventivne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije radi sustavnog suzbijanja insekata i glodavaca

Članak 3.

1. Procjena troškova održavanja komunalne infrastrukture iznosi:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Redni broj | Poslovi održavanja | Pozicija | Procjena troškova (kn) |
| 1. | održavanje nerazvrstanih cesta | R0552-1  R0552-5  R0552-3  R1295  R0555 | 2.650.000,00 |
| 2. | održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima |
| 3. | održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda | R0560  R0563 | 220.000, 00 |
| 4. | održavanje javnih zelenih površina | R0560  R0557 | 1.850.000,00 |
| 5. | održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene | U sklopu ostalih kategorija održavanja | |
| 6. | održavanje groblja | Povjereno komunalnom poduzeću i mjesnim odborima | |
| 7. | održavanje čistoće javnih površina | R0560  R0553 | 800.000,00 |
| 8. | ostale komunalne usluge - čišćenje deponija i građ. parcela | R2649 | 100.000,00 |
| 9. | održavanje javne rasvjete | R0556  R1165  R1165-2 | 3.200.000,00 |
| 10. | dezinfekcija, dezinsekcija, deratizacija | R0559 | 420.000,00 |
|  | UKUPNO: |  | 9.240.000,00 |

* + 1. Sastavni dio ovog Programa je tabelarni prikaz održavanja komunalne infrastrukture koji sadrži opis stavki održavanja komunalne infrastrukture i planirani trošak - procjenu pojedinih troškova po djelatnostima, te Opseg radova na održavanju uređenog građevinskog zemljišta u Gradu Požegi.
    2. Tabelarni prikaz iz prethodnog stavka ovog članka nije predmet objave u Službenim novinama Grada Požege.

Članak 4.

Sredstva za ostvarivanje Programa planiraju se iz slijedećih izvora:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Redni broj | Izvori prihoda | Procjena prihoda (kuna) |
| 1. | komunalna naknada | 5.960.000,00 |
| 2. | opći prihodi i primici – rezultat iz prethodnih godina | 100.000,00 |
| 3. | opći prihodi i primici | 930.000,00 |
| 4. | godišnja naknada za uporabu javnih cesta | 2.250.000,00 |
|  | UKUPNO: | 9.240.000,00 |

Članak 5.

Gradonačelnik podnosi Gradskom vijeću Grada Požege izvješće o izvršenju ovog Programa istodobno s izvješćem o izvršenju proračuna Grada Požege.

Članak 6.

Ovaj će se Program objaviti u Službenim novinama Grada Požege, a primjenjuje se od 1. siječnja 2022. godine.

Ad. 9.

Prijedlog Odluke o rasporedu sredstava naknada za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru za 2022. godinu

PREDSJEDNIK - daje riječ Gradonačelnika koji potom daje riječ pročelnici Andreji Menđel kako bi obrazložila ovu točku dnevnog reda.

ANDREJA MENĐEL - daje kratko obrazloženje vezano uz Odluku o rasporedu sredstava naknada za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru za 2022. godinu.

PREDSJEDNIK - otvara raspravu.

PREDSJEDNIK - zaključuje raspravu, daje na glasovanje Program građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2022. godinu i konstatira da je Gradsko vijeće Grada Požege, bez rasprave, jednoglasno (s 15 glasova za), usvojilo

P R O G R A M

rasporeda sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2022. godinu

Članak 1.

Programom rasporeda sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području Grada Požege za 2022. godinu (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuje se namjena korištenja i kontrola utroška sredstava naknade namijenjenih za:

1. geodetsko-katastarske usluge
2. ostale intelektualne usluge

Članak 2.

U Proračunu Grada Požege za 2022. godinu predviđaju se sredstva naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području Grada Požege za 2022. godinu, u iznosu od 120.000,00 kuna, a utrošit će se kako slijedi:

|  |  |
| --- | --- |
| PLANIRANI RASHOD OD PRIKUPLJENIH SREDSTAVA NAKNADE ZA ZADRŽAVANJE NEZAKONITO IZGRAĐENIH ZGRADA U PROSTORU NA PODRUČJU GRADA POŽEGE ZA 2022. GODINU | |
| Aktivnost A150001 GEODETSKO-KATASTARSKE USLUGE | |
| Geodetsko-katastarske usluge | 70.000,00 |
| Ostale intelektualne usluge | 50.000,00 |
| UKUPNO: | 120.000,00 |

Članak 3.

Ovaj će se Program objaviti u Službenim novinama Grada Požege, a primjenjuje se od 1. siječnja 2022. godine.

Ad. 10.

Prijedlog Programa utroška sredstava šumskog doprinosa za 2022. godinu

PREDSJEDNIK - daje riječ Gradonačelnika koji potom daje riječ pročelnici Andreji Menđel kako bi obrazložila ovu točku dnevnog reda.

ANDREJA MENĐEL - daje kratko obrazloženje vezano uz Program utroška sredstava šumskog doprinosa za 2022. godinu.

PREDSJEDNIK - otvara raspravu.

PREDSJEDNIK - zaključuje raspravu, daje na glasovanje Program utroška sredstava šumskog doprinosa za 2022. godinu i konstatira da je Gradsko vijeće Grada Požege, bez rasprave, jednoglasno (s 15 glasova za), usvojilo

P R O G R A M

utroška sredstava šumskog doprinosa u 2022. godini

I.

Ovim Programom utroška sredstava šumskog doprinosa utvrđuje se namjena korištenja i kontrola utroška sredstava šumskog doprinosa koji plaćaju pravne i fizičke osobe koje obavljaju prodaju proizvoda iskorištavanja šuma (drvni sortimenti) na području Grada Požege, u visini 5% prodajne cijene proizvoda na panju.

II.

Sredstva šumskog doprinosa uplaćuju se na račun Proračuna Grada Požege, a koriste se isključivo za financiranje izgradnje i održavanja komunalne infrastrukture.

III.

U Proračunu Grada Požege za 2022. godinu planirana su sredstva šumskog doprinosa u iznosu 140.000,00 kuna.

Sredstva iz stavka 1. ove točke koristit će se za izgradnju komunalne infrastrukture i to za izgradnju i dodatna ulaganja u prometnice - nerazvrstane ceste (Kapitalni projekt K150001).

IV.

Ovaj će se Program objaviti u Službenim novinama Grada Požege.

Ad. 11.

Prijedlog Programa korištenja sredstava od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Grad Požegu u 2022. godini

PREDSJEDNIK - daje riječ Gradonačelnika koji potom daje riječ službenici ovlaštenoj za privremeno obavljanje poslova pročelnika Upravnog odjela za imovinsko-pravne poslove, Klari Miličević kako bi obrazložila ovu točku dnevnog reda.

KLARA MILIČEVIĆ - daje kratko obrazloženje vezano uz Program korištenja sredstava od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Grad Požegu u 2022. godini.

PREDSJEDNIK - otvara raspravu.

PREDSJEDNIK - zaključuje raspravu, daje na glasovanje Program korištenja sredstava od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Grad Požegu u 2022. godini i konstatira da je Gradsko vijeće Grada Požege, bez rasprave, jednoglasno (s 15 glasova za), usvojilo

P R O G R A M

korištenja sredstava od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu

Republike Hrvatske za Grad Požegu u 2022. godini

I.

Program korištenja sredstava od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Grad Požegu u 2022. godini predstavlja planski dokument kojim se raspoređuju prihodi od zakupa, prodaje i koncesije poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske kao i namjenski prihodi ostvareni od naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta.

Ovim Programom utvrđuje se raspored prihoda prema namjeni rashoda planiranim u Proračunu Grada Požege za 2022. godinu.

II.

Ukupni planirani prihodi od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Grad Požege u 2022. godini iznose 90.400,00 kuna, a odnose se na:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| RED. BR. | VRSTA PRIHODA U 2020. GODINI | PLANIRANI PRIHOD U 2022. / u kn / |
|  | Prihod od zakupa poljoprivrednog zemljišta | 25.000,00 |
|  | Prihod od prodaje poljoprivrednog zemljišta | 50.000,00 |
|  | Prihod od koncesije poljoprivrednog zemljišta | 10.400,00 |
|  | Prihod od promjene namjene poljoprivrednog zemljišta | 5.000,00 |

III.

Ukupni prihod iz točke II. ovoga Programa koristiti će za ostvarenje rashoda u 2022. godini, kako slijedi:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| RED. BR. | VRSTE RASHODA U 2020. GODINI | PLANIRANI RASHOD  2022. / u kn / |
| 1. | Geodetsko - katastarsko usluge:  pozicija R0599-5, konto 32375  pozicija R0599-2, 32375 | 30.000,00 |
| 2. | Ceste:  pozicija R0569-6, konto 42131  pozicija R0569-1, konto 42131 | 60.400,00 |

IV.

Nadležni Upravni odjel Grada Požege zadužen za provedbu ovoga Programa sastavit će i podnijeti godišnje izvješće o ostvarenju ovoga Programa Ministarstvu poljoprivrede Republike Hrvatske, te Gradskom vijeću Grada Požege na usvajanje u za to predviđenom zakonskom roku.

V.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Grada Požege.

Ad.12.

Prijedlog Odluke o raspoređivanju sredstava za rad političkih stranaka i nezavisnih vijećnika u Gradskom vijeću Grada Požege za 2022. godinu

PREDSJEDNIK- daje riječ Gradonačelnika koji potom daje riječ pročelnici Ljiljani Bilen kako bi obrazložila ovu točku dnevnog reda.

LJILJANA BILEN - daje kratko obrazloženje vezano uz Odluku o raspoređivanju sredstava za rad političkih stranaka i nezavisnih vijećnika u Gradskom vijeću Grada Požega za 2022. godinu.

PREDSJEDNIK - otvara raspravu.

PREDSJEDNIK - zaključuje raspravu, daje na glasovanje Odluku o raspoređivanju sredstava za rad političkih stranaka i nezavisnih vijećnika u Gradskom vijeću Grada Požega za 2022. godinu i konstatira da je Gradsko vijeće Grada Požege, bez rasprave, jednoglasno (s 15 glasova za), usvojilo

O D L U K U

o raspoređivanju sredstava za rad političkih stranaka i nezavisnih vijećnika u

Gradskom vijeću Grada Požege za 2022. godinu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se visina i način raspoređivanja sredstava za rad političkih stranka i nezavisnih vijećnika u Gradskom vijeću Grada Požege za 2022. godinu (u nastavku teksta: Odluka).

Članak 2.

Riječi i pojmovi koji se koriste u ovoj Odluci, a koje imaju rodno značenje, odnose se na jednak način i na muški i na ženski rod, bez obzira u kojem se rodu koriste.

II. VISINA I NAČIN RASPOREĐIVANJA SREDSTAVA ZA RAD POLITIČKIH STRANKA ZASTUPLJENIH U GRADSKOM VIJEĆU

Članak 3.

Sredstava namijenjena za financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika Gradskoga vijeća Grada Požege u 2022. godini planirana su u Proračunu Grada Požege za 2022. godinu (u nastavku teksta: Proračun), u ukupnom iznosu od 68.600,00 kuna.

Članak 4.

(1) Sredstva iz članka 3. ove Odluke raspoređuju se na način da se utvrdi jednak iznos sredstava za svakog vijećnika u Gradskom vijeću Grada Požege (u nastavku teksta: Gradsko vijeće), tako da pojedinoj političkoj stranci, odnosno nezavisnom vijećniku pripadaju sredstva razmjerno broju njihovih vijećnika u Gradskom vijeću, a prema Konačnim rezultatima izbora za članove Gradskog vijeća Grada Požege provedenih 16. svibnja 2021. godine od 21. svibnja 2021. godine.

(2) Za svakog člana Gradskog vijeća podzastupljenog spola, političkim strankama i nezavisnim vijećnicima pripada i pravo na naknadu u visini od 10% iznosa predviđenog po svakom članu Gradskog vijeća.

Članak 5.

Političkim strankama i nezavisnim vijećnicima zastupljenim u Gradskom vijeću raspoređuju se sredstva osigurana u Proračunu Grada Požege za 2022. godinu, na način utvrđen u članku 4. ove Odluke, a za 2022. godinu iznose:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Red. br. | Kandidacijska lista / nezavisni vijećnici | Broj članova u GV/ 3.500,00 kn godišnje po članu | Broj članova podzastupljenog spola u GV / 350,00 kn po članu godišnje | Ukupno 2022. / kn |
| 1. | HRVATSKA DEMOKRATSKA ZAJEDNICA - HDZ | 9 /31.500,00 | 3 / 1.050,00 | 32.550,00 |
| 2. | SOCIJALDEMOKRATSKA PARTIJA - SDP | 6 /21.000,00 | 2 /700,00 | 21.700,00 |
| 3. | MOST | 2 / 7.000,00 | - | 7.000,00 |
| 4. | DOMOVINSKI POKRET | 2 / 7.000,00 | 1 / 350,00 | 7.350,00 |
| S v e u k u p n o | | 19 / 66.500,00 | 6 / 2,100,00 | 68.600,00 |

Članak 6.

(1) Obračun i isplatu sredstava sukladno ovoj Odluci obavlja Upravni odjel za financije i proračun Grada Požege.

(2) Sredstva za financiranje iz članka 5. ove Odluke doznačit će se na žiro-račun političke stranke, odnosno na poseban račun nezavisnog vijećnika, tromjesečno u jednakim iznosima.

III. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Grada Požege.

Ad. 13.

Prijedlog Odluke o pokretanju postupka izrade Strategije razvoja urbanog područja Grada Požege za razdoblje od 2021. do 2027. godine

PREDSJEDNIK - daje riječ Gradonačelnika koji potom daje riječ pročelnici Andreji Menđel kako bi obrazložila ovu točku dnevnog reda.

ANDREJA MENĐEL - daje kratko obrazloženje vezano uz Odluku o pokretanju postupka izrade Strategije razvoja urbanog područja Grada Požega za razdoblje od 2021. do 2027. godine.

PREDSJEDNIK - otvara raspravu.

PREDSJEDNIK - zaključuje raspravu, daje na glasovanje Odluku o pokretanju postupka izrade Strategije razvoja urbanog područja Grada Požege za razdoblja od 2021. do 2027. godine Program utroška sredstava šumskog doprinosa za 2022. godinu i konstatira da je Gradsko vijeće Grada Požege, jednoglasno (s 15 glasova) usvojilo

O D L U K U

o pokretanju postupka izrade Strategije razvoja grada Požege za financijsko razdoblje

od 2021. do 2027. godine

I.

Ovom Odlukom pokreće se postupak izrade Strategije razvoja urbanog područja grada Požege za financijsko razdoblje od 2021. do 2027. godine, te provedba svih pripremnih i popratnih aktivnosti vezanih uz izradu i donošenje Strategije.

II.

Strategija razvoja urbanog područja temeljni je strateški dokument u kojem se određuju ciljevi i prioriteti razvoja za urbano područje.

III.

U sastav urbanog područja Grada Požege ulaze sljedeće jedinice lokalne samouprave:

* Grad Požega
* Grad Pleternica
* Općina Jakšić
* Općina Brestovac
* Općina Velika
* Općina Kaptol.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Grada Požege.

Ad. 14.

Prijedlog Odluke o subvencioniranju obrta za čuvanje djece na području Grada Požege

PREDSJEDNIK- daje riječ Gradonačelnika koji potom daje riječ pročelnici Maji Petrović kako bi obrazložila ovu točku dnevnog reda.

MAJA PETROVIĆ - daje kratko obrazloženje vezano uz Odluku o subvencioniranja obrta za čuvanje djece na području Grada Požege.

PREDSJEDNIK - otvara raspravu.

U raspravi je sudjelovao vijećnik, dr.sc. Dinko Zima.

PREDSJEDNIK - zaključuje raspravu, daje na glasovanje Odluku o subvencioniranju obrta za čuvanje djece na području Grada Požege i konstatira da je Gradsko vijeće Grada Požege, jednoglasno (s 15 glasova za), usvojilo

O D L U K U

o subvencioniranju obrta za čuvanje djece na području Grada Požege

Članak 1.

(1) Ovom Odlukom o subvencioniranju obrta za čuvanje djece na području Grada Požege (u daljnjem tekstu: Odluka) propisuju se mjerila za subvencioniranje djelatnosti, uvjeti i visina subvencioniranja i izvještavanje o provođenju djelatnosti obrta za čuvanje djece.

(2) Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, odnose se na jednak način i na muški i ženski spol.

Članak 2.

(1) Djelatnost obrta za čuvanje djece u smislu ove Odluke obuhvaća čuvanje, brigu i skrb za djecu u dobi do sedam godina odnosno do polaska u školu, u stambenom ili poslovnom prostoru koji služi za obavljanje djelatnosti čuvanja djece ili u stambenom prostoru roditelja sukladno odredbama Zakona o dadiljama (u daljnjem tekstu: Zakon).

(2) Pod pojmom „dadilja“ podrazumijevaju se fizičke osobe koje djelatnost čuvanja, brige i skrbi za djecu obavljaju kao obrtnici temeljem Zakona.

Članak 3.

Roditelji koji koriste usluge obrta za čuvanje djece, koji ima sjedište na području Grada Požege, imaju pravo na subvencioniranje usluge čuvanja djece u iznosu od 600,00 kn mjesečno po djetetu.

Članak 4.

(1) Pravo na sufinanciranje usluge obrta za čuvanje djece, sukladno odredbama ove Odluke, može se ostvariti za dijete:

- koje ima prebivalište na području Grada Požege,

- čiji roditelji imaju prebivalište na području grada Požege dulje od šest mjeseci,

- čija su oba roditelja zaposlena ili su redovni studenti, ako je jedan roditelj zaposlen, a drugi redovni student, odnosno ako je samohrani roditelj zaposleni ili redovni student.

(2) Iznimno od stavka 1. ovoga članka pravo na subvencioniranje cijene usluge obrta za čuvanje djece može se ostvariti i ako je jedan roditelj nezaposlen ukoliko se radi o djetetu sa teškoćama u razvoju.

(3) Subvencioniranje djelatnosti obrta za čuvanje djece može se, sukladno odredbama ovog članka, odobriti isključivo u slučaju popunjenosti Dječjeg vrtića Požega.

Članak 5.

(1) Postupak za priznavanje prava na subvencioniranje provodi Upravni odjel za društvene djelatnosti Grada Požege (u daljnjem tekstu: nadležni Upravni odjel), temeljem zahtjeva roditelja.

1. Zahtjev za subvencioniranje usluge čuvanja djece dostavlja se na propisanom obrascu.
2. Uz zahtjev potrebno je priložiti:

- presliku potpisanog ugovora sklopljenog između obrtnika i roditelja djece

- preslike osobne iskaznice ili uvjerenja o prebivalištu za dijete

- preslike osobne iskaznice ili uvjerenja o prebivalištu za roditelje

- potvrdu o zaposlenju ne stariju od 30 dana

- potvrdu o redovnom školovanju za roditelje studente

- potvrdu Dječjeg vrtića Požega o popunjenosti vrtića odnosno da se dijete ne može smjestiti u vrtić

- presliku rješenja nadležnog tijela o ispunjavanju uvjeta za obavljanje djelatnosti dadilje.

Članak 6.

Nadležni Upravni odjel, nakon provjere dostavljene dokumentacije, ukoliko su ispunjeni uvjeti iz članka 2., 3. i 4. ove Odluke za subvencioniranje obrta za čuvanje djece, donosi zaključak kojim se odobrava subvencioniranje obrta za čuvanje djece.

Članak 7.

Grad Požega će sa obrtima registriranima za čuvanje djece, temeljem zaključka iz članka 6. ove Odluke, sklopiti ugovor o subvencioniranju, kojim se reguliraju međusobna prava i obveze obrta za čuvanje djece i Grada Požege.

Članak 8.

Sredstva subvencioniranja iz članka 3. ove Odluke uplaćuju se na IBAN obrta za čuvanje djece, sukladno mjesečnom zahtjevu uz koji je potrebno priložiti dokaz o uplati roditelja za prethodni mjesec.

Članak 9.

(1) Podnositelj zahtjeva odnosno korisnik subvencije dužan je, za vrijeme trajanja subvencioniranja, omogućiti Gradu Požegi kontrolu ispunjavanja uvjeta iz članka 4. ove Odluke odnosno u roku od osam dana od nastanka prijaviti nadležnom Upravnom odjelu svaku promjenu koja može utjecati na visinu subvencioniranja odnosno daljnje subvencioniranje obrta za čuvanje djece.

(2) Obrt za čuvanje djece, je dužan za vrijeme trajanja subvencioniranja, omogućiti Gradu Požegi kontrolu ispunjavanja uvjeta iz članka 2. stavka 2. ove Odluke odnosno u roku od osama dana od nastanka prijaviti nadležnom Upravnom odjelu svaku promjenu koja se, sukladno odredbama Zakona, odnosi na obavljanje djelatnosti čuvanja djece.

Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu 1. siječnja 2022. godine, a objavit će se u Službenim novinama Grada Požege.

Ad.15.

Prijedlog Odluke o izmjeni Odluke o sufinanciranju smještaja djece u privatnim predškolskim ustanovama na području Grada Požege

PREDSJEDNIK - daje riječ Gradonačelnika koji potom daje riječ pročelnici Maji Petrović kako bi obrazložila ovu točku dnevnog reda

MAJA PETROVIĆ - daje kratko obrazloženje vezano uz Odluku o izmjeni Odluke o sufinanciranju smještaja djece u privatnim predškolskim ustanovama na području Grada Požege.

PREDSJEDNIK - otvara raspravu.

PREDSJEDNIK - zaključuje raspravu, daje na glasovanje Odluku o izmjeni Odluke o sufinanciranju smještaja djece u privatnim predškolskim ustanovama na području Grada Požege i konstatira da je Gradsko vijeće Grada Požege, jednoglasno (s 15 glasova za), usvojilo

O D L U K U

o izmjeni Odluke o sufinanciranju smještaja djece u privatnim predškolskim

ustanovama na području Grada Požege

Članak 1.

Ovom Odlukom o izmjeni Odluke o sufinanciranju smještaja djece u privatnim predškolskim ustanovama na području Grada Požege mijenja se Odluka o sufinanciranju smještaja djece u privatnim predškolskim ustanovama (Službene novine Grada Požege, broj: 17/12. i 19/14.) (u nastavku teksta: Odluka).

Članak 2.

Članak 3. stavak 1. Odluke mijenja se i glasi:

„Učešće Grada Požege u cijeni koštanja programa predškolskog odgoja za redovne programe (u nastavku teksta: cijena koštanja) koji se provode u predškolskim ustanovama iznosi 800,00 kn po djetetu, mjesečno, čiji roditelj ima prebivalište na području Grada Požege i to najviše do dopuštenog broja djece po svakoj odgojno-obrazovnoj skupini kako je propisano člankom 22. Državnog pedagoškog standarda predškolskog odgoja i naobrazbe (Narodne novine, broj: 63/08.).“

Članak 10.

Ova će se Odluka objaviti u Službenim novinama Grada Požege, a stupa na snagu 1. siječnja 2022. godine.

Ad.16.

Prijedlog Odluke o parkiranju

PREDSJEDNIK - daje riječ Gradonačelnika koji potom daje riječ pročelnici Ljiljani Bilen kako bi obrazložila ovu točku dnevnog reda.

LJILJANA BILEN - daje kratko obrazloženje vezano uz Odluku o parkiranju.

PREDSJEDNIK - otvara raspravu.

PREDSJEDNIK - zaključuje raspravu, daje na glasovanje Odluke o parkiranju i konstatira da je Gradsko vijeće Grada Požege, bez rasprave, jednoglasno (s 15 glasova za), usvojilo

ODLUKU O PARKIRANJU

I. OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom određuju javne parkirališne površine, organizacija i način naplate parkiranja, parkirališne zone i područja parkirališnih zona, vrste parkirališnih karata i način njihova korištenja, uvjeti za stjecanje i korištenje povlaštene parkirališne karte te nadzor nad parkiranjem vozila na području Grada Požege.

Članak 2.

(1) U smislu ove Odluke:

- javna parkirališna površina je površina namijenjena parkiranju vozila koja je uređena kao vanjsko ulično (otvoreno) parkiralište ili zasebno izdvojeno ( otvoreno) parkiralište na području Grada Požege

- javno parkiralište s naplatom (u nastavku teksta: javno parkiralište) je uređena i propisno označena ulična ili izdvojena površina na kojoj je uvedena naplata parkiranja i koja je označena odgovarajućom prometnom signalizacijom te informacijom o parkirališnoj zoni, cijenama parkiranja ovisno o vremenu parkiranja kao i načinu plaćanja parkiranja

- parkirališno mjesto je dio javne parkirališne površine namijenjene parkiranju jednog vozila i označeno odgovarajućom prometnom signalizacijom

- rezervirano parkirališno mjesto je parkirališno mjesto što ga je odobrilo gradsko upravno tijelo nadležno za promet i namijenjeno određenom korisniku te označeno odgovarajućom prometnom signalizacijom

- parkirališna zona je dio javne parkirališne površine na kojoj je uvedena naplata u određenom dijelu Grada Požege

- čuvar parkirališta je preklopni stupić, rampa ili druga slična naprava koja se postavlja na rezervirano parkirališno mjesto

- vozilo je osobni automobil i drugo motorno vozilo namijenjeno prijevozu osoba koje osim sjedala za vozača ima najviše osam sjedala te drugo vozilo kojem najveća dopuštena masa nije veća od 3500 kg i kojem dimenzija ne prelazi dimenzije parkirališnog mjesta;

- korisnik javnog parkirališta (u nastavku teksta: korisnik) je vozač koji parkira vozilo na parkirališno mjesto, odnosno druga osoba za koju je ovom odlukom određeno da se smatra korisnikom

- organizator parkiranja je osoba koja obavlja tehničke i organizacijske poslove, naplatu i nadzor nad parkiranjem vozila, te obavlja druge poslove.

Članak 3.

(1) Ako ovom Odlukom nije drugačije određeno, parkiranjem vozila na javnoj parkirališnoj površini korisnik sklapa s organizatorom parkiranja ugovor o korištenju javne parkirališne površine, prihvaćajući uvjete propisane ovom Odlukom.

(2) Ugovorom iz stavka 1. ovoga članka isključuje se čuvanje vozila te odgovornost za nestanak, uništenje ili oštećenje vozila, osim ako zakonom nije drugačije propisano.

(3) Korisnikom se smatra vlasnik vozila koji je evidentiran u odgovarajućim evidencijama Ministarstva unutarnjih poslova prema registarskoj oznaci vozila, a za vozila koja nisu evidentirana vlasnik vozila utvrđuje se na drugi način.

(4.) Korisnikom se smatra i primatelj leasinga kojemu je vozilo prepušteno na korištenje na temelju pravnog posla leasinga, odnosno najmoprimac kojem je osoba koja obavlja registriranu djelatnost rent-a-car usluge prepustila vozilo na korištenje na temelju ugovora o najmu.

Članak 4.

 (1) Poslovi uređenja i održavanja javnih parkirališta uključuju organizaciju, naplatu i kontrolu parkiranja, a određuju se u skladu sa Zakonom o komunalnom gospodarstvu.

(2) Poslove iz članka 2. stavka 1. podstavka 8. ove Odluke obavlja trgovačko društvo Komunalac Požega d.o.o. iz Požege, Vukovarska 8 (u nastavku teksta: organizator parkiranja) u skladu s ovlastima iz ove Odluke te svim zakonskim propisima koji uređuju obavljanje navedenih poslova.

II. ORGANIZACIJA I NAČIN NAPLATE PARKIRANJA

Članak 5.

Parkiranje vozila i naplata parkiranja organizira se:

1. na javnim parkiralištima

2. na rezerviranim parkirališnim mjestima.

1. Parkiranje na javnim parkiralištima

Članak 6.

(1) Javna parkirališta mogu biti stalna ili privremena, otvorena ili zatvorena, a po stupnju uređenja mogu biti asfaltirana i neasfaltirana.

(2) Stalna javna parkirališta su parkirališta na kojima se parkiranje naplaćuje tijekom cijele kalendarske godine.

(3) Privremena javna parkirališta su parkirališta na kojima se parkiranje naplaćuje u određenom vremenskog periodu (sezonski), tijekom privremene regulacije prometa, organizacije prigodnih manifestacija, priredbi i slično.

(4) Otvorena parkirališta su parkirališta posebno označena propisanom horizontalnom i vertikalnom signalizacijom na kolniku i na nerazvrstanim cestama u skladu s propisima o sigurnosti prometa te tehničkom dokumentacijom.

Članak 7.

(1) Parkiranjem na javnom parkiralištu korisnik i organizator parkiranja sklapaju ugovor o korištenju parkirališnog mjesta s naplatom uz korištenje parkirališne karte čime korisnik parkirališta prihvaća opće uvjete ugovora o korištenju parkirališta utvrđene ovom Odlukom.

(2) Parkiranje na javnom parkiralištu s naplatom može biti s ograničenim ili neograničenim vremenom trajanja parkiranja.

(3) Parkiranjem na javnom parkiralištu s naplatom korisnik i organizator parkiranja sklapaju ugovor o korištenju jednoga parkirališnog mjesta u trajanju od jednog sata.

(4) Iznimno od stavka 3. ovoga članka, korisnik može sklopiti s organizatorom parkiranja ugovor o korištenju jednoga parkirališnog mjesta u trajanju duljem od jednog sata*.*

Članak 8.

(1) Javna parkirališta moraju imati oznaku parkirališne zone, dopuštenog trajanja parkiranja, vremena naplate parkiranja, visinu naknade za parkiranje i načina naplate parkiranja.

(2) Javna parkirališta s naplatom moraju biti označena prometnom signalizacijom u skladu s propisima o sigurnosti prometa.

Članak 9.

(1) Na javnim parkiralištima na posebno obilježenim mjestima rezerviranim za parkiranje vozila osoba s invaliditetom, osobe s invaliditetom koje na vozilu imaju istaknut važeći znak pristupačnosti imaju pravo parkirati bez plaćanja naknade.

(2) Iznimno, na javnim parkiralištima u parkirališnim zonama naplate koja nisu posebno obilježena kao mjesta rezervirana za parkiranje vozila osoba s invaliditetom, osobe s invaliditetom koje na vozilu imaju istaknut važeći znak pristupačnosti imaju pravo parkirati bez plaćanja naknade najduže dva sata tijekom jednog dana.

(3) Nakon isteka roka iz stavka 2. ovoga članka koji počinje teći od prvog opažanja osobe koju ovlasti organizator parkiranja i završava istekom drugog sata, smatrat će se da osoba s invaliditetom nema valjanu parkirališnu kartu.

(4) Osoba s invaliditetom može ostvariti pravo iz stavka 2. ovoga članka ako uz važeći znak pristupačnosti istakne i važeću naljepnicu koju izdaje organizator parkiranja.

(5) Izgled i sadržaj naljepnice iz stavka 4. ovoga članka određuje organizator parkiranja, uz suglasnost Upravnog odjela za komunalne djelatnosti i gospodarenje (u nastavku teksta: nadležni Upravni odjel).

Članak 10.

(1) Naljepnicu iz članka 9. stavka 4. izdaje organizator parkiranja osobi s invaliditetom ako:

- podnese zahtjev organizatoru parkiranja

- dostavi presliku važećeg znaka pristupačnosti i rješenja na temelju kojeg je znak izdan

- navede registarsku oznaku vozila za koje traži izdavanje naljepnice.

(2) Organizator parkiranja može odgoditi izdavanje naljepnice najduže do petnaest dana od dana zaprimanja zahtjeva radi provjere vjerodostojnosti dokumentacije priložene uz zahtjev.

(3) Naljepnica se izdaje za vozilo registarske oznake navedene u zahtjevu, na razdoblje od godine dana, ali ne duže od roka do kojega vrijedi znak pristupačnosti.

(4) Izdana naljepnica može se vratiti organizatoru parkiranja radi prijenosa na drugo vozilo što se smatra izdavanjem nove naljepnice.

2. Parkiranje na rezerviranim parkirališnim mjestima

Članak 11.

(1) Rezervirano parkirališno mjesto može se neposredno dodijeliti državnim tijelima, sudbenoj vlasti, te jedinice područne (regionalne) samouprave.

(2) Podnositeljima zahtjeva iz stavka 1. ovoga članka mogu se dodijeliti do dva mjesta, a iznimno Gradonačelnik Grada Požege (u nastavku teksta: Gradonačelnik) može dodijeliti i veći broj rezerviranih parkirališnih mjesta.

(3) Visinu naknade za rezervirana parkirališna mjesta iz stavka 1. ovoga članka određuje Gradonačelnik Grada Požege (u nastavku teksta: Gradonačelnik).

Članak 12.

(1) Rezervirano parkirališno mjesto može se dodijeliti na temelju javnoga natječaja za dodjelu rezerviranih parkirališnih mjesta (u nastavku teksta: javni natječaj) pravnim osobama i fizičkim osobama obrtnicima za potrebe obavljanje njihove djelatnosti, i to najviše do 10% od ukupnog broja raspoloživih parkirališnih mjesta u pojedinoj ulici ili na trgu na području Grada Požege.

(2) Pravnoj osobi i fizičkoj osobi obrtniku iz stavka 1. ovoga članka može se dodijeliti rezervirano parkirališno mjesto ako ispunjava sljedeće uvjete:

- ima sjedište ili koristi poslovni prostor u neposrednoj blizini parkirališnog mjesta za koje sudjeluje u javnom natječaju što dokazuje izvatkom iz registra ili upisnika što ga vodi nadležno tijelo iz kojega je vidljivo sjedište na kojem se obavlja djelatnost, ne starijim od tri mjeseca od dana izdavanja, te dokazom o pravu vlasništva odnosno korištenja poslovnog prostora

- nema dugovanja prema Gradu Požegi po bilo kojoj osnovi što dokazuje izjavom o nepostojanju duga ne starijom od trideset dana od dana izdavanja

- ponudi najviši iznos mjesečne naknade za dodjelu rezerviranoga parkirališnog mjesta.

Članak 13.

(1) Gradonačelnik za provedbu javnoga natječaja osniva i imenuje Povjerenstvo za dodjelu rezerviranih parkirališnih mjesta (u nastavku teksta: Povjerenstvo).

(2) Povjerenstvo ima predsjednika, potpredsjednika i tri člana.

(3) Zadaće Povjerenstva su:

- priprema i provedba javnoga natječaja

- pregled i ocjena pristiglih prijava

- utvrđivanje popisa i predlaganje gradonačelniku Grada Požege pravnih osoba i fizičkih osoba obrtnika kojima se dodjeljuje rezervirano parkirališno mjesto;

- obavljanje ostalih poslova potrebnih za provedbu javnoga natječaja.

(4) Nepravodobne i nepotpune prijave Povjerenstvo će zaključkom odbaciti, a prijave koje ne ispunjavaju uvjete javnog natječaja Povjerenstvo će zaključkom odbiti.

(5) Na prijedlog Povjerenstva Gradonačelnik donosi zaključak o dodjeli rezerviranih parkirališnih mjesta.

(6) Na zaključke iz stavaka 4. i 5. ovoga članka može se izjaviti prigovor Gradonačelniku u roku od osam dana od dana dostave zaključka.

Članak 14.

(1) Gradonačelnik će objaviti javni natječaj na prijedlog nadležnog Upravnog odjela.

(2) Javni natječaj objavljuje se na internetskoj stranici Grada Požege i u lokalnom tisku.

(3) Rok za podnošenje prijava iznosi trideset dana od dana objave javnoga natječaja na internetskoj stranici Grada Požege i u lokalnom tisku.

(4) Javni natječaj osobito sadrži:

- naznaku - javni natječaj za dodjelu rezerviranih parkirališnih mjesta

- naznaku što prijava na javni natječaj mora sadržavati

- uvjete i dokaze o ispunjavanju uvjeta iz članka 12. stavka 2. ove odluke

- početne iznose mjesečne naknade za pojedine zone za dodjelu rezerviranih parkirališnih mjesta

- naznaku da je podnositelj prijave obvezan navesti rok na koji zahtijeva rezervirano parkirališno mjesto koji ne može biti duži od 1 godine

- naznaku da je podnositelj prijave obvezan navesti ulicu u kojoj ili trg na kojem zahtijeva rezervirano parkirališno mjesto i broj parkirališnih mjesta koje zahtijeva

- naznaku da će, ako je podneseno prijava za veći broj rezerviranih parkirališnih mjesta od onih koja se dodjeljuju, prednost imati ona prijava u kojoj je iskazan viši iznos naknade

- naznaku da će se nepravodobne i nepotpune prijave odbaciti, odnosno da će se prijava koja ne ispunjava uvjete odbiti

- naznaku o pravu na prigovor

- te druge obavijesti.

(5) Prijava se podnosi u pisanome obliku nadležnom Upravnom odjelu, u zatvorenoj omotnici, s naznakom "Ne otvaraj - javni natječaj za dodjelu rezerviranih parkirališnih mjesta", preporučenom pošiljkom ili neposrednom predajom u pisarnicu gradske uprave.

(6) Dokazi o ispunjavanju uvjeta predaju se u izvorniku.

Članak 15.

(1) Početne iznose mjesečnih naknada za dodjelu rezerviranoga parkirališnog mjesta u pojedinim zonama određuje Gradonačelnik, na prijedlog nadležnog Upravnog odjela.

(2) Ako se dvije ili više pravnih osoba odnosno fizičkih osoba obrtnika na javnom natječaju prijave za dodjelu parkirališnog mjesta u istoj ulici ili na istom trgu, a nema dovoljan broj raspoloživih parkirališnih mjesta, najpovoljnija je prijava ona koja ispunjava uvjete javnoga natječaja i sadrži najviši iznos mjesečne naknade za dodjelu rezerviranoga parkirališnog mjesta, koji ne može biti niži od početnog iznosa mjesečne naknade.

(3) Ako dvije ili više prijava iz stavka 2. ovoga članka sadrže jednak iznos mjesečne naknade za dodjelu rezerviranoga parkirališnog mjesta, pravo prednosti ostvaruje ona prijava koja je ranije zaprimljena.

Članak 16.

(1) Osobe iz članka 11. stavka 1. i članka 12. stavka 1. ove Odluke sklapaju s Gradom Požega ugovor o dodjeli rezerviranoga parkirališnog mjesta.

(2) Ugovor iz stavka 1. ovoga članka u ime Grada Požege sklapa Gradonačelnik, odnosno osoba koju on ovlasti.

(3) Ako osoba iz stavka 1. ovoga članka ne pristupi potpisivanju ugovora, odnosno svoj izostanak ne opravda u roku od pet dana od dana dostave obavijesti, smatrat će se da je odustala od sklapanja ugovora, a rezervirano parkirališno mjesto za koje se provodio javni natječaj dodijelit će se pravnoj osobi ili fizičkoj osobi obrtniku koja je sudjelovala u istom javnom natječaju i ponudila sljedeći najviši iznos mjesečne naknade.

Članak 17.

(1) Nadležni Upravni odjel za dodjelu rezerviranoga parkirališnog mjesta neposredno, odnosno na temelju javnog natječaja izdaje odobrenje.

(2) Rezervirano parkirališno mjesto dodjeljuje se na rok do jedne godine.

(3) Rok iz stavka 2. ovoga članka može se produžiti na zahtjev korisnika rezerviranoga parkirališnog mjesta ako ispunjava uvjete propisane ovom Odlukom.

(4) Ako se prije isteka roka na koji je dodijeljeno rezervirano parkirališno mjesto promijene prometne okolnosti, korisniku rezerviranoga parkirališnog mjesta može se dodijeliti zamjensko rezervirano parkirališno mjesto.

(5) Naknada za rezervirana parkirališna mjesta plaća se u korist proračuna Grada Požege.

Članak 18.

(1) Rezervirano parkirališno mjesto označava se horizontalnom i vertikalnom prometnom signalizacijom sukladno posebnim propisima.

(2) Nadležni Upravni odjel može na temelju zahtjeva korisnika rezerviranoga parkirališnog mjesta odobriti postavljanje čuvara parkirališta ovisno o prometnim tehničkim uvjetima.

(3) Zabranjeno je neovlašteno zaustavljanje i parkiranje na rezerviranim parkirališnim mjestima.

III. PARKIRALIŠNE ZONE

Članak 19.

(1) Parkirališne zone za utvrđivanje visine naknade na otvorenim parkiralištima označene su kao zone I. i II.

(2) Parkirališna zona I. obuhvaća područje Trg Sv. Trojstva.

(3) Parkirališna zona II. obuhvaća:

- Trg Sv. Terezije

- parkiralište iza Gradske uprave

- ulice: Sokolovu, Matice Hrvatske, Sv. Roka, Matije Gupca, Dalmatinsku, Slavonsku, Orljavsku od kbr. 1. do kbr. 3, Županijsku, Dr. Filipa Potrebice, Kamenitih vrata, Primorsku, Vjekoslava Babukića, Antuna Kanižlića, Franje Thauzyja, Pape Ivana Pavla II, Republike Hrvatske, Dr. Franje Tuđmana, Stjepana Radića, Pod Gradom, Vukovarsku, Franje Cirakija, Njemačku i Alojzija Stepinca.

(4) Oznaka za parkirališnu zonu I. je narančaste boje, a oznaka za parkirališne zonu II. je bijele boje.

IV. VRSTE PARKIRALIŠNIH KARATA I NAČIN NJIHOVA KORIŠTENJA

Članak 20.

(1) Za korištenje javnih parkirališta korisnik mora imati valjanu parkirališnu kartu.

(2) Valjana parkirališna karta je ona karta koja je plaćena za:

* parkirališnu zonu u kojoj se koristi usluga parkiranja
* vrijeme korištenja parkiranja, odnosno za razdoblje na koje je sklopljen ugovor o korištenju javne parkirališne površine
* vozilo registarske oznake koje je ispisano na parkirališnoj karti, kada se parkirališna karta kupuje za određeno vozilo.

Članak 21.

(1) Za parkiranje se plaća naknada radnim danom u I. i II. zoni od 7,00 do 19,00 sati te subotom od 7,00 do 13,00 sati.

(2) Nedjeljom i državnim praznikom naknada se ne naplaćuje.

(3) Tijekom razdoblja u kojem se parkiranje plaća, vrijeme korištenja parkiranja ograničava se na dva sata u I. zoni, a na tri sata u II. zoni.

Članak 22.

(1) Za naplatu parkiranja koristi se parkirališna karta koja se plaća putem parkirališnih automata, mobilnim telefonom, dnevna parkirališna karta i povlaštena parkirališna karta kupnjom na blagajni organizator parkiranja.

(2) Korisnik parkirališta dužan je najkasnije 15 minuta nakon dolaska na parkirališno mjesto platiti parkiranje. Dozvoljenih 15 minuta podrazumijeva vrijeme tolerancije koje služi za nabavu parkirališne karte.

(3) Parkirališna karta se može izdati u materijaliziranom i nematerijaliziranom obliku.

(4) Materijalizirana parkirališna karta izdaje se na papiru ili drugom odgovarajućem mediju.

(5) Nematerijalizirana parkirališna karta izdaje se kao potvrda u elektroničkom obliku.

Članak 23.

(1) Parkirališna karta izdaje se kao satna i višesatna za određenu parkirališnu zonu ili kao dnevna parkirališna karta koja vrijedi za određene zone. Dnevna parkirališna karta prve parkirne zone vrijedi i za drugu parkirnu zonu.

(2) Dnevna parkirališna karta vrijedi od trenutka izdavanja naloga za plaćanje dnevne parkirališne karte, od strane službenog kontrolora naplate parkiranja, do istog tog vremena u prvom slijedećem danu u kojem se vrši naplata parkiranja.

(3) Izgled i sadržaj parkirališnih karata za parkiranje na javnim parkiralištima određuje organizator parkiranja, uz prethodnu suglasnost nadležnog Upravnog odjela.

Članak 24.

Naplata naknade za parkiranje vrši se putem parkirališne karte koja se kupuje na uličnom parkirališnom automatu, putem SMS poruke, putem dostupnih mobilnih aplikacija, odnosno na blagajni isporučitelja usluge.

Članak 25.

(1) Korisnik javnog parkirališta s naplatom koji koristi javno parkiralište uz korištenje parkirališne karte i vremenskog ograničenja trajanja parkiranja, dužan je istaknuti valjanu parkirališnu kartu s unutarnje strane vjetrobranskog stakla vozila ili zaprimiti SMS potvrdu za plaćeno parkiranje u vremenskom roku od 15 minuta od dolaska korisnika na javno parkirališno mjesto s naplatom.

(2) Valjana parkirališna karta je ona parkirališna karta iz koje je vidljivo da je plaćena:

- za vremensko razdoblje u kojem se koristi parkirališno mjesto s naplatom

- za parkirališnu zonu u kojoj se koristi javno parkirališno mjesto s naplatom i

- u okviru vremenskog ograničenja trajanja parkiranja.

(3) Korisniku parkiranja koji ne postupi sukladno odredbama stavka 1. ovoga članka ili čija parkirališna karta nije valjana, izdaje se dnevna parkirališna karta za korištenje javnog parkirališta.

(4) Izgled dnevne parkirališne karte određuje organizator parkiranja uz suglasnost nadležnog Upravnog odjela.

(5) Dnevna parkirališna karta vrijedi od trenutka izdavanja do istog vremena u slijedećem danu u kojem se naplaćuje parkiranje.

V. CIJENA PARKIRALIŠNIH KARATA

Članak 26.

Cijenu parkirališnih karata na javnim parkiralištima Grada Požege određuje Gradonačelnik, na prijedlog organizatora parkiranja.

VI. POVLAŠTENA PARKIRALIŠNA KARTA

Članak 27.

(1) Fizička osoba (stanar) koja ima prebivalište ili boravište na području na kojem se naplaćuje parkiranje te pravna osoba, fizička osoba obrtnik odnosno osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost koja ima sjedište ili koristi poslovni prostor unutar parkirališne zone u kojoj se naplaćuje parkiranje mogu koristiti povlaštene uvjete parkiranja u pogledu cijene i korištenja javnih parkirališta (povlaštena parkirališna karta).

(2) Povlaštene uvjete parkiranja iz stavka 1. ovoga članka može koristiti i vlasnik nekretnine (stana ili kuće) na području na kojemu se naplaćuje parkiranje, ako ima prijavljeno prebivalište ili boravište na području Grada Požege.

(3) Povlaštena parkirališna karta izdaje se i vrijedi za parkirališnu zonu u kojoj osoba koja ostvaruje pravo na povlaštenu parkirališnu kartu ima prebivalište ili boravište, vlasništvo nekretnine odnosno sjedište ili koristi poslovni prostor na tom području.

(4) Iznimno od stavka 3. ovoga članka osobi koja ostvaruje pravo na povlaštenu parkirališnu kartu za parkirališnu zonu za koju se plaća veća naknada za korištenje parkirališnog mjesta može se izdati povlaštena parkirališna karta za parkirališni zonu za koju se plaća manja naknada. Povlaštena parkirališna karta plaćena za parkirališnu zonu za koju se plaća veća naknada za korištenje parkirališnog mjesta vrijedi i u zoni u kojoj se plaća manja naknada.

(5) Izgled i sadržaj povlaštene parkirališne karte za korištenje javnih parkirališta određuje organizator parkiranja, uz suglasnost nadležnog Upravnog odjela.

(6) Povlaštena parkirališna karta vrijedi od trenutka njezina izdavanja do isteka onoga dana u sljedećem mjesecu koji po danu odgovara danu od kada je rok otpočeo, odnosno do isteka posljednjeg dana u sljedećem mjesecu.

Članak 28.

(1) Pravo na povlaštenu parkirališnu kartu ima fizička osoba (stanar) ako:

- ima prebivalište ili boravište na području na kojem se naplaćuje parkiranje, što dokazuje osobnom iskaznicom ili potvrdom Ministarstva unutarnjih poslova i

- ima vozilo u vlasništvu ili leasingu, što dokazuje važećom prometnom dozvolom.

(2) Pravo na povlaštenu parkirališnu kartu ima pravna osoba, fizička osoba obrtnik odnosno osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost ako:

- ima sjedište ili koristi poslovni prostor na području na kojem se naplaćuje parkiranje, što dokazuje ugovorom o zakupu ili vlasništvu poslovnog prostora, odnosno izvatkom iz registra ili upisnika što ga vodi nadležno tijelo iz kojeg je vidljiva poslovna adresa na kojoj se obavlja djelatnost

- ima vozilo u vlasništvu ili leasingu, što dokazuje važećom prometnom dozvolom.

(3) Pravo na povlaštenu parkirališnu kartu ima vlasnik stana ili kuće ako:

- je nekretnina na području na kojemu se naplaćuje parkiranje što, dokazuje dokumentacijom o vlasništvu nekretnine

- ima prijavljeno prebivalište ili boravište na području Grada Požege, što dokazuje osobnom iskaznicom ili potvrdom Ministarstva unutarnjih poslova i

- ima u vlasništvu ili leasingu vozilo, što dokazuje važećom prometnom dozvolom.

(4) Iznimno od stavka 2. ovoga članka, pravna osoba, fizička osoba obrtnik odnosno osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost, može podnijeti zahtjev za povlaštenu parkirališnu kartu u korist svojeg zaposlenika (stanara) koji ima prebivalište ili boravište na području na kojem se naplaćuje parkiranje, ako taj zaposlenik koristi vozilo u njezinom vlasništvu ili leasingu 24 sata dnevno, što dokazuje:

- važećom prometnom dozvolom

- osobnom iskaznicom ili potvrdom Ministarstva unutarnjih poslova o prebivalištu ili boravištu zaposlenika.

(5) Povlaštena parkirališna karta izdana prema stavku 4. ovoga članka plaća se po cijeni koju za povlaštenu parkirališnu kartu plaća osoba iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 29.

(1) Pravo na povlaštenu mjesečnu parkirališnu kartu ima:

- osoba s invaliditetom na koju se ne odnosi odredba članka 9. ove Odluke, što dokazuju odgovarajućim dokumentom o invaliditetu i važećom prometnom dozvolom

- članovi Gradskog vijeća Grada Požege i gradonačelnik te zamjenik gradeonačalnika Grada Požege, što se dokazuje dokumentom o knačnim rezultatima izbora

- radnici koji rade u ulicama u kojima se naplaćuje parkiranje, što dokazuju potvrdom poslodavca o radnom odnosu i važećom prometnom dozvolom

(2) Pravo na povlaštenu godišnju parkirališnu kartu imaju roditelji, udovice i djeca poginulih branitelja iz Domovinskog rata, što dokazuju odgvarajućim dokumentom o svom statusu i važećom prometnom dozvolom.

(3) Pod terminom osobe s invaliditetom iz stavka 1. podstavka 1. ovoga članka podrazumijevaju se sve osobe s invaliditetom koje imaju prebivalište ili boravište na području Grada Požege, odnosno područja Požeštine što dokazuju osobnom iskaznicom ili uvjerenjem Ministarstva unutarnjih poslova RH o adresi stanovanja.

Članak 30.

(1) Osoba koja ima pravo na povlaštenu parkirališnu kartu obvezna je organizatoru parkiranja dati na uvid isprave iz članka 28. i 29. ove Odluke kojima dokazuje ispunjavanje uvjeta za izdavanje povlaštene parkirališne karte.

(2) Uz zahtjev kojim se traži izdavanje povlaštene parkirališne karte obvezatno se predaju preslike isprava iz stavka 1. ovoga članka.

(3) Ako iz priloženih isprava ne proizlazi drugačije, smatra se da korisnik za kupnju povlaštene parkirališne mjesečne, odnosno godišnje karte ispunjava uvjete od dana kada mu je odobrena kupnja karte.

(4) Organizator parkiranja obvezan je čuvati na siguran način preslike isprava koje mu dostavi korisnik, a po proteku jedne godine od njihova zaprimanja dužan ih je uništiti.

Članak 31.

(1) Za povlaštenu parkirališnu kartu uplaćuje se naknada na račun organizatora parkiranja ili se istodobno kupuje i preuzima na blagajni organizatora parkiranja.

(2) Ako korisnik povlaštene parkirališne karte za vrijeme njenog važenja promijeni vozilo za koje je karta izdana, organizator parkiranja zamijenit će povlaštenu parkirališnu kartu, na zahtjev korisnika, novom povlaštenom parkirališnom kartom. Nova povlaštena parkirališna karta vrijedi do isteka roka na koji je izdana zamijenjena karta.

(3) Ako korisnik parkirališta koristi povlaštenu parkirališnu kartu suprotno odredbama ove odluke, smatra se da nema povlaštenu parkirališnu kartu.

Članak 32.

(1) Korištenje javnih parkirališta bez naplate dozvoljeno je službenim vozilima Grada Požege te pravnih osoba u vlasništvu ili većinskom vlasništvu Grada Požege, vozilima Hrvatske vojske te tvrtki u intervenciji na parkiralištu ili u njegovoj neposrednoj blizini (kao što su primjerice vozila hitne pomoći, vatrogasaca, komunalnih službi i sl.).

(2) Korištenje javnih parkirališta bez naplate može se dozvoliti i za vozila novinara medija čije tvrtke imaju sjedište ili predstavništvo na području Grada Požege.

(3) Gradonačelnik može iznimno, svojom odlukom, u opravdanim slučajevima privremeno osloboditi plaćanja naknade za parkiranje i druge korisnike.

Članak 33.

(1) Korisnik koja ima pravo na korištenje javnih parkirališta bez naplate iz članka 32. stavka 2. ove Odluke obvezan je nadležnom Upravnom odjelu podnijeti zahtjev kojem se prilaže preslika izvatka iz registra ili upisnika što ga vodi nadležno tijelo iz kojeg je vidljiva poslovna adresa sjedišta na kojoj se obavlja djelatnost, odnosno adresa predstavništva i prometna dozvolu za vozilo, na osnovu čega nadležni Upravni odjel izdaje odobrenje s naljepnicom za besplatno parkiranje na rok od jedne godine računajući od dana kada je odobren zahtjev.

(2) Rok iz stavka 1. ovoga članka može se produžiti na zahtjev korisnika koji ima pravo na korištenje javnih parkirališta bez naplate ako ispunjava uvjete propisane ovom Odlukom.

VII. NADZOR NAD PARKIRANJEM, UPRAVNI I INSPEKCIJSKI NADZOR

Članak 34.

Nadzor nad parkiranjem vozila na javnim parkiralištima obavlja ovlaštena osoba isporučitelja usluge.

Članak 35.

Upravni i inspekcijski nadzor u provedbi ove Odluke, u okviru svoga djelokruga utvrđenog Zakonom o sigurnosti prometa na cestama, vrši Ministarstvo unutarnjih poslova RH.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 36.

Na vozila policije bez obzira na to imaju li ugrađene posebne uređaje za utvrđivanje prekršaja i davanje zvučnih i svjetlosnih signala u obavljanju službenih zadaća, prilikom korištenja parkirališnih mjesta na javnim parkiralištima s naplatom, na rezerviranim parkirališnim mjestima ne primjenjuju se odredbe ove odluke.

Članak 37.

Gradonačelnik Grada Požege dužan je predložiti provedbene propise iz članka 11. stavka 3., članka 15. i članka 26. ove Odluke u roku od 90 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Članak 38.

Danom stupanja na snagu ove odluke prestaje važiti Odluka o parkiranju (Službene novine Grada Požege, broj: 2/19., 12/19. i 19/21.)

Članak 39.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u Službenom novinama Grada Požege.

Ad.17.

Prijedlog Odluke o kupnji poslovnog prostora, k.č.br. 2104, u k.o. Požega

PREDSJEDNIK - daje riječ Gradonačelniku kao ovlaštenom predlagatelju da obrazloži ovu točku dnevnog reda.

PREDSJEDNIK - otvara raspravu.

U raspravi je sudjelovao vijećnik, Miroslav Penava.

PREDSJEDNIK - zaključuje raspravu, daje na glasovanje Odluku o kupnji poslovnog prostora, k.č.br. 2104, u k.o. Požega i konstatira da je Gradsko vijeće Grada Požege, većinom glasova (s 11 glasova za i s 4 suzdržana glasa), usvojilo

O D L U K U

o kupnji poslovnog prostora, suvlasničkog nekretnine k.č.br. 2104, u k.o. Požega

Članak 1.

Grad Požega određuje se za kupnju poslovnog prostora, suvlasničkog dijela (etažno vlasništvo E-2) nekretnine katastarske oznake (k.č.br.) 2104, upisane u zemljišnoknjižni uložak (zk.ul.br.) 4624, zemljišne knjige koju Općinski sud u Požegi vodi za katastarsku općinu (k.o.) Požega.

Članak 2.

Kupoprodajna cijena utvrđuje se u iznosu od 1.100.000,00 kuna.

Članak 3.

Ovlašćuje se Gradonačelnik Grada Požege da potpiše ugovor o kupoprodaji nekretnine iz članka 1. ove Odluke po kupoprodajnoj cijeni iz članka 2. ove Odluke, a kojim ugovorom će ugovorne strane urediti svoja međusobna prava i obveze.

Članak 4.

Ova Odluka će se objaviti u Službenim novinama Grada Požege.

Ad.18.

Prijedlog Odluke o otpisu potraživanja

PREDSJEDNIK - daje riječ Gradonačelnika koji potom daje riječ pročelnici Andreji Menđel kako bi obrazložila ovu točku dnevnog reda.

ANDREJA MENĐEL - daje kratko obrazloženje vezano uz Odluku o otpisu potraživanja.

PREDSJEDNIK - otvara raspravu.

PREDSJEDNIK - zaključuje raspravu, daje na glasovanje Odluku o otpisu potraživanja i konstatira da je Gradsko vijeće Grada Požege, bez rasprave, jednoglasno (sa 15 glasova) usvojilo

O D L U K U

o otpisu potraživanja

I.

Ovom se Odlukom sukladno zakonskim propisima odobrava otpis potraživanja Grada Požege prema pravnim i fizičkim osobama s osnove komunalne naknade, komunalnog doprinosa, spomeničke rente, naknade za uređenje voda i priključka na vodu i odvodnju kako slijedi:

1. KOMUNALNA NAKNADA

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| R.B. | NAZIV OBVEZNIKA | IZNOS/kn | OBRAZLOŽENJE | PERIOD DUGOVANJA |
| 1. | AVANTI j.d.o.o. | 3.532,80 | Brisan iz sudskog registra dana 01.07.2020. godine rješenjem Tt-20/2815-2 | Dug za komunalnu naknadu od datuma dospijeća 15.02.2018. godine, dug za komunalnu naknadu do datuma dospijeća 15.01.2020. godine |
| 2. | DALE d.o.o. | 2.552,00 | Brisan iz sudskog registra dana 13.05.2021. godine rješenjem Tt-21/3978-2 | Dug za komunalnu naknadu od datuma dospijeća 15.03. 2019. godine do datuma dospijeća 15.01.2020. godine |
| 3. | ARMANOS STUDIO d.o.o. u stečaju | 9.261,58 | Brisan iz sudskog registra dana 17.02.2021. godine rješenjem Tt-21/1310-2 | Dug za komunalnu naknadu od datuma dospijeća 25.02.2020. godine do datuma dospijeća 15.03.2020. godine |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 4. | ARMANOS STUDIO d.o.o. | 105.380,18 | Brisan iz sudskog registra dana 17.02.2021. godine rješenjem Tt-21/1310-2 | Dug za komunalnu naknadu od datuma dospijeća 15.05.2016. godine do datuma dospijeća 15.05.2018. godine |
| 5. | TRENTO PROMET d.o.o. | 2.016,00 | Brisan iz sudskog registra dana 15.05.2020. godine rješenjem Tt-20/1087-2 | Dug za komunalnu naknadu od datuma dospijeća 15.02.2010. godine do datuma dospijeća 15.03.2011. godine, |
| 6. | PEIXIA d.o.o. | 980,48 | Brisan iz sudskog registra dana 15.01.2019. godine rješenjem Tt-18/7004-2 | Dug za komunalnu naknadu od datuma dospijeća 15.10.2016. do datuma dospijeća 15.01.2017. godine |
| 7. | AMPLUS d.o.o. | 1.928,68 | Brisan iz sudskog registra dana 22.02.2019. godine rješenjem Tt-18/7401-2 | Dug za komunalnu naknadu od datuma dospijeća 15.02.2013. do datuma dospijeća 15.03.2015. godine |
| 8. | PIŠMIŠ j.d.o.o. | 763,14 | Brisan iz sudskog registra dana 26.05.2020. godine, rješenjem Tt-20/2280-2 | Dug za komunalnu naknadu od datuma dospijeća 15.11.2019. godine do datuma dospijeća 15.01.2020. godine |
| 9. | SEKULIĆ d.o.o.-drvna industrija | 2.041,08 | Brisan iz sudskog registra dana 09.09.2020. godine rješenjem Tt-20/2496-1 | Dug za komunalnu naknadu od datuma dospijeća 15.03.2008. godine do datuma dospijeća 15.05.2008. godine |
| 10. | FRIZERSKI STUDIO D&I j.d.o.o. | 30,00 | Brisan iz sudskog registra dana 08.03.2019. godine rješenjem Tt-19/1377-2 | Dug za komunalnu naknadu od datuma dospijeća 15.04.2017. godine |
| 11. | ROBERT d.o.o. | 5.848,00 | Brisan iz sudskog registra dana 10.12.2018. godine rješenjem Tt-18/42666-1 | Dug za komunalnu naknadu od datuma dospijeća 15.01.2017. godine do datuma dospijeća 15.08.2020. godine |
| 12. | TOMMY d.o.o. | 819,04 | Brisan iz sudskog registra dana 22.02.2019. godine rješenjem Tt-19/160-2 | Dug za komunalnu naknadu od datuma dospijeća 15.10.2015. godine do datuma dospijeća 15.01.2016. godine |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 13. | INCERUM d.o.o. | 482,82 | Brisan iz sudskog registra dana 30.09.2020. godine rješenjem Tt-20/3168-1 | Dug za komunalnu naknadu od datuma dospijeća 15.07.2017. godine do datuma dospijeća 15.12.2017. godine |
| 14. | CRESCO d.o.o. | 1.076,70 | Brisan iz sudskog registra dana 13.05.2021. godine rješenjem Tt-21/3974-2 | Dug za komunalnu naknadu od datuma dospijeća 15.11.2019. godine do datuma dospijeća 15.04.2020. godine |
| 15. | NTS j.d.o.o. | 153,60 | Brisan iz sudskog registra dana 07.07.2021. godine rješenjem Tt-21/4988-2 | Dug za komunalnu naknadu od datuma dospijeća 01.03.2019. godine da datuma dospijeća 15.11.2019. godine |
| 16. | MLJEKARA BIZ d.o.o. | 1.382,40 | Brisan iz sudskog registra dana 06.08.2021. godine rješenjem Tt-21/4151-2 | Dug za komunalnu naknadu od datuma dospijeća 15.12.2018. godine do datuma dospijeća 15.08.2021. godine |
| 17. | SHIHUA TRGOVINA d.o.o. | 17.200,00 | Brisana iz sudskog registra dana 12.07.2019. godine rješenjem Tt-19/23199-1 | Dug za komunalnu naknadu od datuma dospijeća 20.02.2016. godine do datuma dospijeća 15.08.2019. godine |
| 18. | SVJEŽE DELICIJE d.o.o. | 3.033,60 | Brisano iz sudskog registra dana 25.06.2021. godine rješenjem Tt-21/3361-2 | Dug za komunalnu naknadu od datuma dospijeća 01.03.2019.do 15.07.2021. godine |
| 19. | CENTAR ZA SOCIJALNU SKRB-za Kerkez Vladu | 6,37 | Zastara prema odredbama Općeg poreznog zakona | Dug za komunalnu naknadu od datuma dospijeća 15.12.2011. godine |
|  | UKUPNO | 158.488,47 |  |  |

2. NAKNADA ZA UREĐENJE VODA

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| R.B. | NAZIV OBVEZNIKA | IZNOS/kn | OBRAZLOŽENJE | PERIOD DUGOVANJA |
| 1. | AVANTI j.d.o.o. | 2.318,40 | Brisan iz sudskog registra dana 01.07.2020. godine rješenjem Tt-20/2815-2 | Dug za naknadu za uređenje voda od datuma dospijeća 31.07.2018. godine do datuma dospijeća 15.01.2020. godine |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 2. | DALE d.o.o. | 1.674,75 | Brisan iz sudskog registra dana 13.05.2021. godine rješenjem Tt-20/2496-1 | Dug za naknadu za uređenje voda od datuma dospijeća 15.03.2019. godine do datuma dospijeća 15.01.2020. godine |
| 3. | ARMANOS STUDIO d.o.o. u stečaju | 3.365,92 | Brisan iz sudskog registra dana 17.02.2021. godine rješenjem Tt-21/1310-2 | Dug za naknadu za uređenje voda od datuma dospijeća 25.02.2020. godine do datuma dospijeća 15.03.2020. godine |
| 4. | ARMANOS STUDIO d.o.o. | 6.731,84 | Brisan iz sudskog registra dana 17.02.2021. godine rješenjem Tt-21/1310-2 | Dug za naknadu za uređenje voda od datuma dospijeća 31.07.2018.godine do 19.11.2019. godine |
| 5. | PIŠMIŠ j.d.o.o. | 1.112,88 | Brisan iz sudskog registra dana 26.05.2020. godine, rješenjem Tt-20/2280-2 | Dug za naknadu za uređenje voda od datuma dospijeća 15.08.2019. godine do datuma dospijeća 15.01.2020. godine |
| 6. | FRIZERSKI STUDIO D&I j.d.o.o. | 30,00 | Brisan iz sudskog registra dana 08.03.2019. godine rješenjem Tt-19/1377-2 | Dug za naknadu za uređenje voda od datuma dospijeća 31.07.2018. godine |
| 7. | ROBERT d.o.o. | 3.034,50 | Brisan iz sudskog registra dana 10.12.2018. godine rješenjem Tt-18/42666-1 | Dug za naknadu za uređenje voda od datuma dospijeća 31.07.2018. godine do datuma dospijeća 15.11.2020. godine |
| 8. | CRESCO d.o.o. | 1.831,90 | Brisan iz sudskog registra dana 13.05.2021. godine rješenjem Tt-21/3974-2 | Dug za naknadu za uređenje voda od datuma dospijeća 15.08.2018. godine do datuma dospijeća 15.04.2020. godine |
| 9. | NTS j.d.o.o. | 100,80 | Brisan iz sudskog registra dana 07.07.2021. godine rješenjem Tt-21/4988-2 | Dug za naknadu za uređenje voda od datuma dospijeća 01.03.2019. godine do datuma dospijeća 15.11.2019 godine |
| 10. | MLJEKARA BIZ d.o.o. | 240,00 | Brisan iz sudskog registra dana 06.08.2021. godine rješenjem Tt-21/4151-2 | Dug za naknadu za uređenje voda od datuma dospijeća 15.08.2019. godine do datuma dospijeća 15.08.2021. godine |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 11. | SHIHUA TRGOVINA d.o.o. | 4.987,50 | Brisana iz sudskog registra dana 12.07.2019. godine rješenjem | Dug za naknadu za uređenje voda od datuma dospijeća 31.07.2018. godine do datuma dospijeća 15.08.2019. godine |
| 12. | SVJEŽE DELICIJE d.o.o. | 1.990,80 | Brisano iz sudskog registra dana 25.06.2021. godine rješenjem Tt-21/3361-2 | Dug za komunalnu naknadu od datuma dospijeća 01.03.2019.do 15.07.2021. godine |
|  | UKUPNO | 27.419,29 |  |  |

3. SPOMENIČKA RENTA

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| R.B. | NAZIV OBVEZNIKA | IZNOS/kn | OBRAZLOŽENJE | PERIOD DUGOVANJA |
| 1. | UGOSTITELJSTVO PEGAZ j.d.o.o. | 3.056,94 | Brisan iz sudskog registra dana 22.10.2019. godine rješenjem Tt-19/5748-2 | Dug za spomeničku rentu od datuma dospijeća 15.08.2017. godine do datuma dospijeća 15.10.2019. godine |
| 2. | TKO TE ŠIŠA j.d.o.o. | 1.215,00 | Brisan iz sudskog registra dana 12.10.2020. godine rješenjem Tt-20/2333-2 | Dug za spomeničku rentu od datuma dospijeća 15.04.2018. godine do datuma dospijeća 15.10.2020. godine |
| 3. | SVJEŽE DELICIJE d.o.o. | 3.981,60 | Brisan iz sudskog registra dana 25.06.2021. godine rješenjem Tt-21/3361-2 | Dug za spomeničku rentu od datuma dospijeća 15.06.2019. godine do datuma dospijeća 15.06.2021. godine |
| 4. | MLJEKARA BIZ d.o.o. | 864,00 | Brisan iz sudskog registra dana 06.08.2021. godine rješenjem Tt-21/4151-2 | Dug za spomeničku rentu od datuma dospijeća 15.11.2018. godine do datuma dospijeća 15.12.2019. godine |
| 5. | KOSAC d.o.o. | 4.675,77 | Brisan iz sudskog registra dana 09.01.2020. godine rješenjem Tt-19-6510-2 | Dug za spomeničku rentu od datuma dospijeća 15.05.2018. godine do datuma dospijeća 15.02.2020. godine |
| 6. | PEIXIA d.o.o. | 2.059,52 | Brisan iz sudskog registra dana 15.01.2019. godine rješenjem Tt-18/7004-2 | Dug za spomeničku rentu od datuma dospijeća 15.09.2016. godine do datuma dospijeća 20.06.2018. godine |
| 7. | WESTCROJ d.o.o. | 183,84 | Brisan iz sudskog registra dana 15.03.2021. godine rješenjem Tt-21/2406-2 | Dug za spomeničku rentu od datuma dospijeća 15.12.2020. godine |
| 8. | CB TURIZAM d.o.o. | 3.517,80 | Brisan iz sudskog registra dana 14.01.2021. godine rješenjem Tt-21/311-2 | Dug za spomeničku rentu od datuma dospijeća 15.10.2015. godine do datuma dospijeća 15.10.2016. godine |
| 9. | TOMMY d.o.o. | 3.081,42 | Brisan iz sudskog registra dana 22.02.2019. godine rješenjem Tt-19/160-2 | Dug za spomeničku rentu od datuma dospijeća 15.04.2015. godine do datuma dospijeća 15.12.2015. godine |
| 10. | AMPLUS d.o.o. | 2.514,82 | Brisan iz sudskog registra dana 22.02.2019. godine rješenjem Tt-18/7401-2 | Dug za spomeničku rentu od datuma dospijeća 15.10.2013. godine do datuma dospijeća 08.08.2015. godine |
| 11. | AVANTI j.d.o.o. | 6.658,52 | Brisan iz sudskog registra dana 01.07.2020. godine rješenjem Tt-20/2815-2 | Dug za spomeničku rentu od datuma dospijeća 05.02.2018. godine do datuma dospijeća 15.12.2019. godine |
| 12. | DALE d.o.o. | 4.350,00 | Brisan iz sudskog registra dana 13.05.2021. godine rješenjem Tt-21/3978-2 | Dug za spomeničku rentu od datuma dospijeća 15.03.2019 godine do datuma dospijeća 15.12.2019. godine |
| 13. | NTS j.d.o.o. | 360,00 | Brisan iz sudskog registra dana 07.07.2021. godine rješenjem Tt-21/4988-2 | Dug za spomeničku rentu od datuma dospijeća 20.04.2019. godine da datuma dospijeća 15.10.2019. godine |
| 14. | SVJEŽE DELICIJE d.o.o. | 4.171,20 | Brisano iz sudskog registra dana 25.06.2021. godine rješenjem Tt-21/3361-2 | Dug za komunalnu naknadu od datuma dospijeća 15.06.2019. do 15.07.2021. godine |
|  | UKUPNO | 40.690,43 |  |  |

4. KOMUNALNI DOPRINOS

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| R.B. | NAZIV OBVEZNIKA | IZNOS/kn | OBRAZLOŽENJE | PERIOD DUGOVANJA |
| 1. | JOVANOVIĆ BRANISLAV | 2.787,58 | Zastara prema odredbama Općeg poreznog zakona | Dug za komunalni doprinos od datuma dospijeća 15.05.2005. godine do datuma dospijeća 15.06.2005. godine |
| 2. | VUKOVIĆ VLADIMIR | 3.534,00 | Zastara prema odredbama Općeg poreznog zakona | Dug za komunalni doprinos od datuma dospijeća 13.03.2000. do datuma dospijeća 13.02.2001. godine |
| 5. | LAZIĆ MIŠO | 277,18 | Zastara prema odredbama Općeg poreznog zakona | Dug za komunalni doprinos od datuma dospijeća 15.02.2003. godine |
| 6. | LUKAČEVIĆ ROBERT | 16.000,00 | Zastara prema odredbama Općeg poreznog zakona | Dug za komunalni doprinos od datuma dospijeća 15.03.2006. do datuma dospijeća 15.08.2006. godine |
|  | UKUPNO | 22.598,76 |  |  |

5. PRIKLJUČAK NA VODU I ODVODNJU

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| R.B. | NAZIV OBVEZNIKA | IZNOS/kn | OBRAZLOŽENJE | PERIOD DUGOVANJA |
| 1. | BUDOŠ STEVO STJEPAN | 7.796,00 | Zastara prema odredbama Općeg poreznog zakona | Dug za priključak na vodu i odvodnju od datuma dospijeća 15.02.2013. godine |
| 2. | PERIĆ SLAVKO | 9.745,00 | Zastara prema odredbama Općeg poreznog zakona | Dug za priključak na vodu i odvodnju od datuma dospijeća 28.12.2012. godine do datuma dospijeća 04.01.2013. godine |
| 3. | POŽEGA IMPEX d.o.o. | 6.496,67 | Zastara prema odredbama Općeg poreznog zakona | Dug za priključak na vodu i odvodnju od datuma dospijeća 15.08.2012. godine do datuma dospijeća 15.12.2012. godine |
| 4. | BUDOŠ STEVO STJEPAN | 5.847,00 | Zastara prema odredbama Općeg poreznog zakona | Dug za priključak na vodu i odvodnju od datuma dospijeća 15.02.2013. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 5. | LOVREKOVIĆ ALEN | 0,02 | Zastara prema odredbama Općeg poreznog zakona | Dug za priključak na vodu i odvodnju od datuma dospijeća 15.10.2012. godine |
| 6. | MATIJEVIĆ JURICA | 3.508,20 | Zastara prema odredbama Općeg poreznog zakona | Dug za priključak na vodu i odvodnju od datuma dospijeća 15.11.2012. godine |
| 7. | PERIĆ SLAVKO | 9.745,00 | Zastara prema odredbama Općeg poreznog zakona | Dug za priključak na vodu i odvodnju od datuma dospijeća 28.12.2012. godine do datuma dospijeća 04.01.2013. godine |
| 8. | POŽEGA IMPEX d.o.o. | 6.496,67 | Zastara prema odredbama Općeg poreznog zakona | Dug za priključak na vodu i odvodnju od datuma dospijeća 15.08.2012. godine do datuma dospijeća 15.12.2012. godine |
|  | UKUPNO | 49.634,56 |  |  |

Upravni odjel za komunalne djelatnosti i gospodarenje zadužen je za provedbu ove Odluke.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenim novinama Grada

Ad.19.

Prijedlog Odluke o produljenju važenja Strategije razvoja Grada Požege

za razdoblje 2015. - 2020. godine

PREDSJEDNIK - daje riječ Gradonačelnika koji potom daje riječ pročelnici Andreji Menđel kako bi obrazložila ovu točku dnevnog reda.

ANDREJA MENĐEL - daje kratko obrazloženje vezano uz Odluku o produljenju važenja Strategije razvoja Grada Požege za razdoblje od 2015. - 2020. godine.

PREDSJEDNIK - otvara raspravu.

PREDSJEDNIK - zaključuje raspravu, daje na glasovanje Odluku o produljenju važenja Strategije razvoja Grada Požege za razdoblje od 2015. - 2020. godine i konstatira da je Gradsko vijeće Grada Požege, bez rasprave, većinom glasova (s 12 glasova za i a 3 suzdržana glasa), usvojilo

O D L U K U

o produljenju važenja Strategije razvoja Grada Požege za razdoblje 2015. - 2020. godine

I.

Ovom Odlukom produžava se rok važenja Strategije razvoja Grada Požege za razdoblje 2015. - 2020. godine do donošenja Plana razvoja Grada Požege za razdoblje 2021. - 2027. godine.

II.

Plan razvoja Grada Požege za razdoblje 2021.-2027. godine kao srednjoročni akt strateškog planiranja od značaja za Grad Požegu, kojim će se definirati posebni ciljevi za provedbu strateških i posebnih ciljeva, nije donesen zbog nastanka specifičnih okolnosti koje su odgodile donošenje Plana razvoja Požeško-slavonske županije za razdoblje 2021.-2027. i činjenica da nisu objavljeni službeni rezultati Popisa stanovništva, kućanstava i stanova u Republici Hrvatskoj 2021.godine.

Važenje Strategije razvoja Grada Požege za razdoblje 2015.-2020. godine produžava se zbog potrebe usklađenosti Plana razvoja Grada Požege za razdoblje 2021.-2027. godine s dokumentima navedenim u stavku 1. ove točke.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Grada Požege.

Ad.20.

Izbor članova i zamjenika članova Savjet mladih Grada Požege

PREDSJEDNIK - poziva predsjednika Odbora za izbor i imenovanja, Hrvoja Ceranića koji podnosi izvješće u svezi provedenog javnog poziva za izbor Savjeta mladih Grada Požege, te o važećim kandidaturama.

Potom se pristupa izboru članova Savjeta mladih Grada Požege, tajnim glasovanjem, putem glasačkih listića.

PREDSJEDNIK - nakon provedenog tajnog glasovanja, utvrđuju se imena izabranih članova Savjeta mladih Grada Požege, a potom tekst Odluke o izboru članova Savjeta mladih Grada Požege koja je deklaratorne naravi.

O D L U K U

o izboru članova Savjeta mladih Grada Požege

I.

**Za članove i zamjenike članova Savjeta mladih Grada Požege,** na mandat od tri (3) godine, **izabrani su:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Redni broj | PREZIME I IME ČLANA | PREZIME I IME ZAMJENIKA ČLANA |
| 1. | DINO ANDRIĆ | SEBASTIJAN GALIOT |
| 2. | LUKA HEĆIMOVIĆ | ZORAN JEKIĆ |
| 3. | MATEA LEGAC | IVONA SOLDO |
| 4. | MATEJ LEVAR | JOSIP SVJETLIČIĆ |
| 5. | LUKA MAJSTOROVIĆ | MARIN SABO |
| 6. | LUKA MALČIĆ | LOVRO BARIĆ-PILIĆ |
| 7. | TENA MATOKOVIĆ- BRIŽIĆ | SONJA PAULIĆ |
| 8. | PETAR PAVIĆ | LUKA KAKUK |
| 9. | MATEJ PUDIĆ | ANTUN PRANJIĆ |

**II.**

**Ova će se Odluka objaviti u Službenim novinama Grada Požege te na web. stranici Grada Požege.**

PREDSJEDNIK - zaključuje 7. sjednicu Gradskog vijeća u 19,23 sati.

PREDSJEDNIK

Matej Begić, dipl.ing.šum.

ZAPISNIČARKA

Gordana Gajer, referentica za lokalnu samoupravu